



---

**Utvalg:** **Formannskapet i Torsken**  
**Møtested:** skjermmøte, Medby oppvekstsenter og kommunehuset i Gryllefjord  
**Dato:** 28.03.2017  
**Tidspunkt:** 10:00

---

Eventuelt forfall må meldes snarest på tlf. 778 73000. Vararepresentanter møter etter nærmere beskjed.



Det søkes om tillatelse til tiltak - et tilbygg på et plan til eksisterende bygning. Bygningen vil bli brukt som fabrikk- og lagerbygg.

### Arealberegning

Byggeområdet/grunneiendom 5420 m<sup>2</sup>  
 BYA 2439 m<sup>2</sup>  
 Bebygd areal (NS 3940) 1256,0 m<sup>2</sup>  
 Parkeringsareal 0,0 m<sup>2</sup>  
 Areal ny bebyggelse 448 m<sup>2</sup>  
 Grad av utnytting i hht. gjeldende plan: 45%  
 Beregnet grad av utnytting: 31,44 %

### Sammendrag

#### Bakgrunn

Eksisterende bygg på gnr GNR/BNR 24/266 eies av Wilsgård eiendom og ligger i et industriområde i bygda Torsken. Tiltakshaver trenger mer plass til fabrikk og lager. Det søkes om tilbygg til eksisterende bygg på 24/266.

#### Erklæring om ansvarsrett:

Foretakets navn:	Ansvarsområde	Sentral/lokal godkjenning	Tiltaksklasse
Leiknes AS	Ansvarlig søker, SØK	S	2
Norvald Jørgensen AS	Grunnarbeid, UTF	S	1
Svendsen Rør AS	Innvendig sanitæranlegg Gulvvarmeanlegg, UTF	S	2 2
Aktør som bygger AS	Betongarbeid, fundament, UTF	S	1
Norbye Industriservice AS	Stålkonstruksjoner Takplater Veggelementer utvendig og innvendig, UTF	S	1 1 1
Siv. Ing. Tore Norby	Konstruksjonssikkerhet, Grunnarbeid Stål og betong, PRO	S	1 1 1
Multiconsult AS	Sanitær og varme, PRO	S	2
Leiknes AS	Brannstrategi, PRO	S	1
Haneseth Bodø AS	Brannalarm, nødlys, PRO Brannalarm, nødlys, UTF	S S	1 1
Steinar Pettersen VVS-teknikk AS	Ventilasjonsanlegg, PRO	S	2
Bakkens verksted AS	Ventilasjon, UTF	S	2

#### Vurderinger:

Bygningsmessig:

Søknaden gjelder tilbygg på ca. 448 m<sup>2</sup> til eksisterende fabrikkbygg. Tilbygget vil ha rom for fryselager, pakkerom, frysetunnel 1, frysetunnel 2 og areal for transport.

Det vises til vedlagte erklæringer om ansvarsrett jfr. aktuelle saksdokumenter. Ansvarsrett gis slik:

Ansvarlig søker, SØK: Leiknes AS, Postboks 257, 9305 FINNSNES

Ansvarlig prosjekterende, PRO: Sivil ingeniør Tore Norby (konstruksjonssikkerhet stål og betong; grunnarbeid); Multikonsult AS (Innvendig sanitæranlegg; gulvvarmeanlegg); Leiknes AS (brannstrategi); Haneseth Bodø AS (brannalarm, ledelys); Steinar Pettersen Ventilasjonsteknikk AS (ventilasjon).

Ansvarlig utførende, UTF: Svendsen Rør AS (innvendig sanitæranlegg; gulvvarme);

Aktør som bygger AS (fundament i betong);

Norvald Jørgensen AS (grunnarbeid); Norbye Industriservice AS (stålkonstruksjoner, tak, veggelementer); Haneseth Bodø AS (brannalarm, ledelys); Bakkens Verksted AS (ventilasjon).

#### **Kommunale saksbehandlingsgebyrer:**

Kommunen har innført behandlingsgebyr med virkning fra 1.1.2017. Gebyr for søknad om tillatelse til tiltak er **kr 10500** j.fr k. sak 43/16. For tiltak som medfører endring av brutto golvflate og som er avgiftspliktig etter forskrifter om kommunale vann- og kloakkavgifter må tilknytningsavgiften for vann /kloakk betales før arbeidene igangsettes.

#### **Tilknytningsavgift:**

Tilbygget vil få tilknytningsavgift for vann og avløp for økt areal med tilbygget på 443 m<sup>2</sup>, samlet areal som legges til grunn ved beregning av avgiftene vil være 1704 m<sup>2</sup>.

#### **Veimyndighetens uttalelse.**

Tiltaket vil ikke medføre endring i avkjørsel.

#### **Nabovarsel.**

Det har ikke kommet anmerkninger fra naboer

#### **Arbeidstilsynets uttalelse.**

Arbeidstilsynet gir med hjemmel i arbeidsmiljøloven § 18-8 samtykke til oppføring av tilbygg til eksisterende fabrikkbygning på GNR/BNR 24/266.

#### **Klageadgang**

*Vedtaket kan påklages til [Klikk her og skriv klageinstans]. Klagefristen er 3 uker regnet fra den dagen da brevet kom fram til påført adressat. Det er tilstrekkelig at klagen er postlagt innen fristens utløp.*

*Klagen skal sendes skriftlig til den som har truffet vedtaket, angi vedtaket det klages over, den eller de endringer som ønskes, og de grunner du vil anføre for klagen. Dersom du klager så sent at det kan være uklart for oss om du har klaget i rett tid, bes du også oppgi når denne melding kommer frem.*

Med hilsen

Vera Iversen  
Teknisk sjef

Kopi til:  
Wilsgård eiendom

## Saksliste

Utvalgs- saksnr	Innhold	Lukket	Arkiv- saksnr
PS 12/17	Referat saker		
RS 5/17	Søknad om tillatelse - fabrikk og lager på GNR/BNR		2016/393
PS 13/17	Delegerte saker		2016/393
PS 14/17	Politiske saker		
PS 15/17	Varsel om pålegg om riving av altan på GNR/BNR 34/47		2012/401
PS 16/17	Planprogram kommunedelplan kultur, helse og oppvekst		2017/104
PS 17/17	Ny behandling av søknad om fritak for renovasjonsavgift for hytte på eiendom 23/17 i Gryllefjordbotn		2016/323
PS 18/17	Søknad om støtte til lydavis for 2017		2017/5
PS 19/17	Røykfri kommune		2017/102
PS 20/17	Salg av kommunal eiendom GNR/BNR 31/106		2016/437
PS 21/17	Årsrapport skatt 2016		2016/620
PS 22/17	Planprogram strategisk næringsplan 2017 - 2027		2017/105

**PS 12/17 Referat saker**

**RS 5/17 Søknad om tillatelse - fabrikk og lager på GNR/BNR**

**PS 13/17 Delegerte saker**

**PS 14/17 Politiske saker**



## Saksfremlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Formannskapet i Torsken	15/17	28.03.2017

### Varsel om pålegg om riving av altan på GNR/BNR 34/47

#### Rådmannens innstilling

Det skal sendes varsel om pålegg om retting (riving) av altan på GNR/BNR 34/47.

#### Saksopplysninger

Tiltakshaver Asmunn Arnesen har i 2012 oppført tilbygg/altan på GNR/BNR 34/47, uten søknaden.

Tiltaket er søknadspiktig, og kommunen har mottatt klager fra naboer.

Etter innkomne klager og oppfordring fra kommunen har tiltakshaver søkt sendt inn søknad om tillatelse til tiltak og dispensasjon fra reguleringsbestemmelser til reguleringsplan for Sifjord, vedtatt 22.8.1991.

Kommunen har 31.5.2013 gitt tillatelse til tiltak - oppføring av altan på GNR/BNR 34/37 og innvilget dispensasjonssøknaden.

Vedtaket om innvilget dispensasjon ble opphevet av Fylkesmannen i Troms 16.09.2015, med følgende begrunnelse:

«Ettersom det ikke gitt bestemmelse i planen som fastsetter og/eller klargjør at inntegningen av bygningene skal være bindende for fremtidig plassering, får ikke inntegningene av bygninger i planen rettslig betydning. Avstanden til byggrense for nye tiltak, med eller uten tilknytting til eksisterende bebyggelse, må dermed følge hovedregelen i PBL § 29-4».

Saken med dette ble avsluttet og tiltakshaveren var i brev fra 1.11.2016 oppfordret til å sende inn en ny søknad om dispensasjon fra generelle bestemmelser PBL § 29-4.

Tiltakshaveren i mail fra 3.11.2016 ber kommunen om å ferdigbehandle byggesøknaden. Han er ikke enig i at han skal sende en ny søknad og mener at kommunen har fått alt nødvendig dokumentasjon for å ferdigbehandle saken.

## **Vurdering**

Arnesen har oppført altan som på det tidspunktet var søknadspliktige tiltak uten å søke. Han har søkt om tillatelse til tiltak etter oppfordring fra kommunen. Kommunen da har valgt å ikke bruke overtredelsesgebyr og andre sanksjoner i hht. PBL § 32-1, 32-2 og 32-3. Kommunen har i hht. PBL § 32-1 plikt til å forfølge ulovligheter.

Kommunen har gjort saksbehandlingsfeil som ble påpekt av Fylkesmannen i Troms. Feil var av slik karakter at Fylkesmannen har opphevet vedtaket fattet av Torsken kommune i denne saken. Torsken kommune må behandle søknaden på nytt.

Her må det søkes om 2 ting:

1. Tiltak – tilbygg til eksisterende bygg
2. Dispensasjon fra generelle regler til plassering av bygg – PBL § 29-4.

Teknisk etat har redegjort problemstillingen for tiltakshaver Arnesen. Tiltaket – altan på GNR/BNR 34/37 er per dags dato ulovlig oppført og er i strid med gjeldende lover og regler. Tiltakshaver må få pålegg om retting (riving), i hht. PBL § 32-3.





## Torsken kommune

Arkiv: 144  
Arkivsaksnr: 2017/104-1  
Saksbehandler:  
Jørn Aarsland

### Saksfremlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Formannskapet i Torsken	16/17	28.03.2017

### Planprogram kommunedelplan kultur, helse og oppvekst

#### Rådmannens innstilling

Rådmannen legger med dette fram forslag til planprogram til behandling i Kommuneplanutvalget og foreslår at planprogrammet legges ut til offentlig ettersyn i 6 uker i henhold til plan- og bygningsloven §4-1.

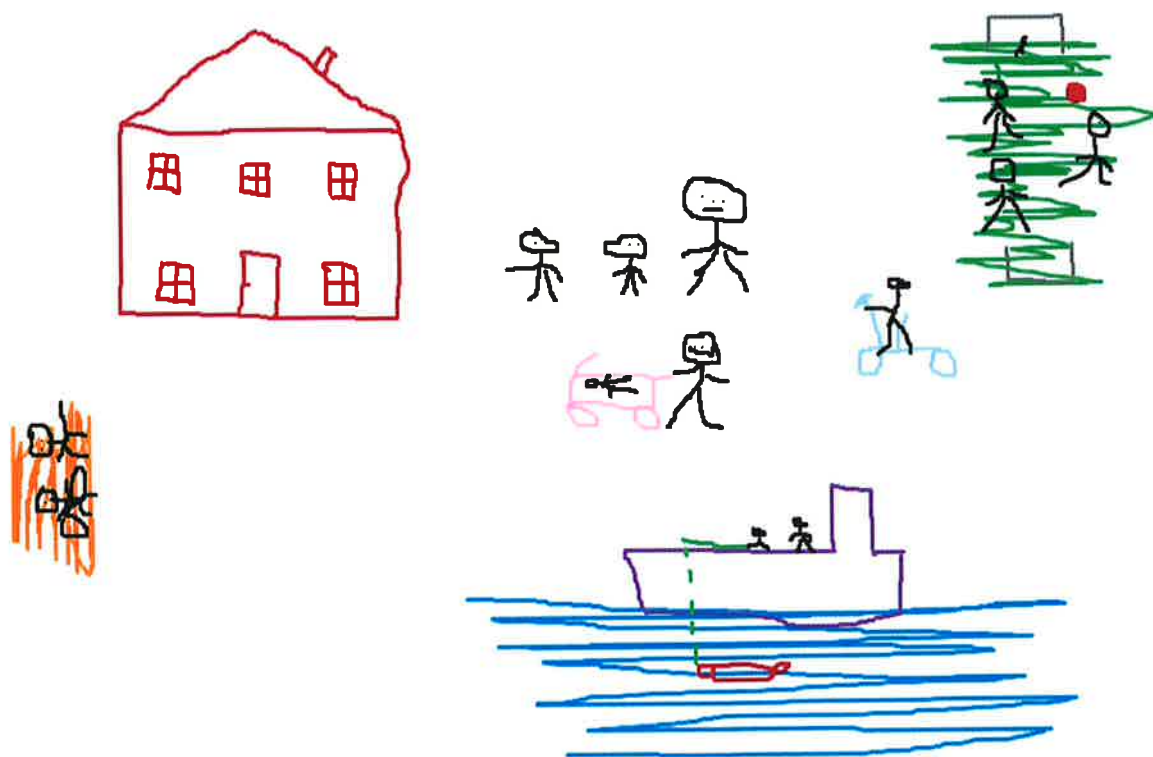
#### Saksopplysninger

Det er utarbeidet flere planer som delvis er overlappende, og på flere områder mangler det planer. Det er behov for en plan som omfatter hele kultur, helse og oppvekstområdet, og som inkluderer statlige krav med tanke på søknader på spillemidler. Det er også behov for forenkling og et samlende dokument der en ser ting i helhet.

#### Vurdering

Planen skal være et strategisk styringsdokument for kultur, helse og oppvekstfeltet i et ti-års perspektiv. Planen vil bli en del av det kommunale planhierarkiet, og skal rulleres hvert fjerde år.

**Planprogram**  
**Kommunedelplan for**  
**Kultur, helse og oppvekst**  
**2017 – 2027**  
**Torsken kommune**



## **Innledning og bakgrunn**

Kulturlivet i Torsken har en sentral rolle i det identitetsbyggende og samfunnsbyggende arbeidet i kommunen. Kulturlivet skal bidra til gode opplevelser og opplevende livskvalitet hos innbyggere og de som besøker kommunen.

Det er utarbeidet flere planer som delvis er overlappende, og på flere områder mangler det planer. Det er behov for en plan som omfatter hele kultur, helse og oppvekstområdet, og som inkluderer statlige krav med tanke på søknader på spillemidler. Det er også behov for forenkling og et samlende dokument der en ser ting i helhet.

Torsken kommune har nettopp vedtatt kulturminneplan som er utarbeidet for første gang. Denne er så omfattende at den vanskelig kan innarbeides i en kulturplan. Etter denne prosessen vil en derfor sitte med to planer for kulturområdet: Kultur, helse og oppvekstplan og kulturminneplan. Planen skal være et strategisk styringsdokument for kultur, helse og oppvekstfeltet i et ti-års perspektiv. Planen vil bli en del av det kommunale planhierarkiet, og skal rulleres hvert fjerde år.

### **Kultur, helse og oppvekstplanen vil erstatte følgende planer:**

Delplan for idrett og fysisk aktivitet (2012)

Vi e ut`anna Senja (2007)

## **Planprogram**

Et planprogram er et verktøy for tidlig medvirkning. Det skal fortelle om formålet med planarbeidet, avklare viktige problemstillinger, avklare eventuelle utredningsbehov og informere om framdrift. Planprogrammet vil gi alle interesserte mulighet til å komme med innspill og synspunkt tidlig i prosessen, før det trekkes konklusjoner.

### **Plankrav**

Kommunedelplaner for temaer eller virksomhetsområder skal ha en handlingsdel som angir hvordan planen skal følges opp de fire påfølgende år eller mer. Handlingsdelen skal revideres årlig. (Plan- og bygningsloven §11-2, 3. ledd)

### **Krav om planprogram**

Jrf. Plan -og bygningslovens § 4-1 andre ledd skal det utarbeides et planprogram som skal ligge til grunn for planarbeidet. Planprogrammet legges ut til offentlig ettersyn i 6 uker samtidig som kommunen varsler om oppstart av planarbeidet. Planprogrammet skal gjøre rede for formålet for planen, aktuelle føringer og premisser, behovet for eventuelle utredninger, framdrift samt opplegg for informasjon og medvirkning.

### **Formål**

Planen sitt formål er å beskrive hvordan Torsken kommune best kan være en aktiv kultur, helse og oppvekstaktør, samt en aktiv samarbeidspartner og tilrettelegger for kulturlivet i kommunen. Planen skal synliggjøre Torsken som en kulturell møteplass, og forankre kulturen sin rolle som trivsels- og næringsfremmende faktor.

## **Aktuelle områder som bør omtales i Kultur, helse og oppvekstplanen**

Integrering og mangfold  
Samhandling med det frivillige  
Barne- og ungdomsarbeid  
Biblioteket  
Kulturskolen  
Kirken  
Folkehelse  
Friluftsliv  
Idrett og fysisk aktivitet  
Kulturbygg  
Større kulturarrangement  
Senior  
Natur, kultur og helse  
Skole og barnehage

## **Aktuelle problemstillinger**

Hva trenger vi å bli bedre på?

Utfordringer for de ulike områdene i opplistingen ovenfor på kort og lang sikt

Hva må gjøres for at alle blir inkludert?

Hvordan kan Torsken kommune best være en aktiv kulturaktør og en aktiv samarbeidspartner og tilrettelegger for det frivillige og profesjonelle kulturlivet?

Hvordan kan Torsken kommune legge til rette for at alle innbyggere har gode tilbud for egenaktivitet og kulturopplevelser?

Hvordan kan infrastruktur, lokaler og arenaer legges til rette for kulturlivets behov?

Hvordan kan vi bedre ivareta og bekjentgjøre det historiske, legge til rette for nåtidens og utvikle framtidens «Kulturbygda Torsken»?

Hvordan skal skole og barnehage utvikles?

## **Rammer og føringer**

Gjeldende lover

Kulturloven

Opplæringsloven §13-6

Folkebiblioteksloven

Lov om arkiv (arkivlova)

Arkivforskriften (forskrift om offentlige arkiv)

## **Statlige planer, mål og retningslinjer**

Det muliges kunst – råd til kulturministeren og kunnskapsministeren 2014

Stortingsmelding nr. 8 (2007-2008) Kulturell skulesekk for framtida

Rapport: Med forbehold om endringer, anbefalinger og rapport fra Mangfoldsåret 2008

Nasjonal bibliotekstrategi 2015-2018

Rapport: Kulturskoleløftet – kulturskole for alle (2010)

Frivillighetserklæringen 2015

NOU 2013: Kulturutredningen 2014

Handlingsplan for kultur og næring 2007

Stortingsmelding 22 (2004-2005) Kultur og næring

## **Lokale planer, mål og retningslinjer**

Under arbeidet med planen må en forholde seg til andre aktuelle kommunale planer.

Kommuneplanens samfunnsdel 2016-2028

## **Utredningsbehov**

Dersom det underveis i prosessen kommer innspill som bør utredes nærmere, vil dette vurderes. Det er ikke kjent at slike utredninger vil komme på nåværende tidspunkt.

## **Planprosess, organisering og medvirkning**

### **Planprosessen**

Planarbeidet vil følge plan- og bygningslovens bestemmelser med hensyn til politiske behandlinger, offentlig ettersyn, annonsering osv.

### **Organisering av planarbeidet**

Arbeidet med å revidere kommunedelplan for kultur vil skje gjennom en prosess hvor medvirkning er sentral, dette er beskrevet senere. Foreløpig skissert organisering:

Styringsgruppe: Rådmannens ledergruppe

Prosjektleder: Jørn Aarsland

## Medvirkning

Det er et mål at alle som ønsker det skal få mulighet til å komme med innspill til av planen. I forbindelse med annonseringen av oppstart av planarbeidet vil forslag til planprogram legges ut til offentlig ettersyn. Kommunens politikere, innbyggere, lag og foreninger, og aktuelle offentlige etater vil allerede her ha mulighet for å påvirke planarbeidet og planens innhold. Det vil bli invitert til åpne innspills-møter i perioden, ut fra interesse og behov. Alle interesserte kan fremme forslag og ideer til kommunen skriftlig. Lag/foreninger oppfordres til å foreta interne prosesser før forslaget fremmes.

Det vil gjøres en kartlegging av interessenter slik at det sikres at alle som kan ha interesse av kulturplanen får en reell mulighet til å uttale seg og påvirke planens innhold og vinklinger.

## Framdriftsplan og aktiviteter

Tid	Aktivitet
28.03.17	Planprogrammet behandles i planutvalget
Uke 13–18	Høring planprogram
04.05.17	Frist for skriftlige innspill til planprogrammet
23.05.17	Planforslaget legges ut til offentlig ettersyn
August 2017	Frist for skriftlige uttalelser
Oktober 2017	Sluttbehandling i kommunestyret

### Kommunikasjonskanaler

Alle formelle henvendelser og uttalelser skal sendes til Torsken kommune, 9380 Gryllefjord eller per e-post til [postmottak@Torsken.kommune.no](mailto:postmottak@Torsken.kommune.no).



**Saksfremlegg**

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Formannskapet i Torsken	17/17	28.03.2017

**Ny behandling av søknad om fritak for renovasjonsavgift for hytte på eiendom 23/17 i Gryllefjordbotn og prinsipper for fritak**

**Rådmannens innstilling**

Søknad om fritak for renovasjonsavgift datert 24.05.2016 for hytte på eiendom 23/17, avslås.

Renovasjonsavgift skal gjelde fra 01.04.2017 for hytter som ligger nærmere enn 3 km fra offentlig brøytet vei. Det omfatter:

- 11 hytter Gryllefjordbotn og mot Laberget
- 1 hytte ved Ballesvikvatnet
- 10 hytter i Barbogen
- 4 hytter ved Storstvatnet Grunnfarnes
- 13 hytter i Ostern
- 4 hytter ved Ostervatnet

Eiendommene som omfattes fremgår under.

Det vises til Torsken kommunes avgiftsregulativ 2017 for renovasjon i vedtak 43/16.

**Saksopplysninger**

Vedlegg:

- Søknad om fritak for renovasjon datert 24.05.2016, journalført på nytt 23.02.2017
- Søknad om fritak for renovasjon av 08.08.2014

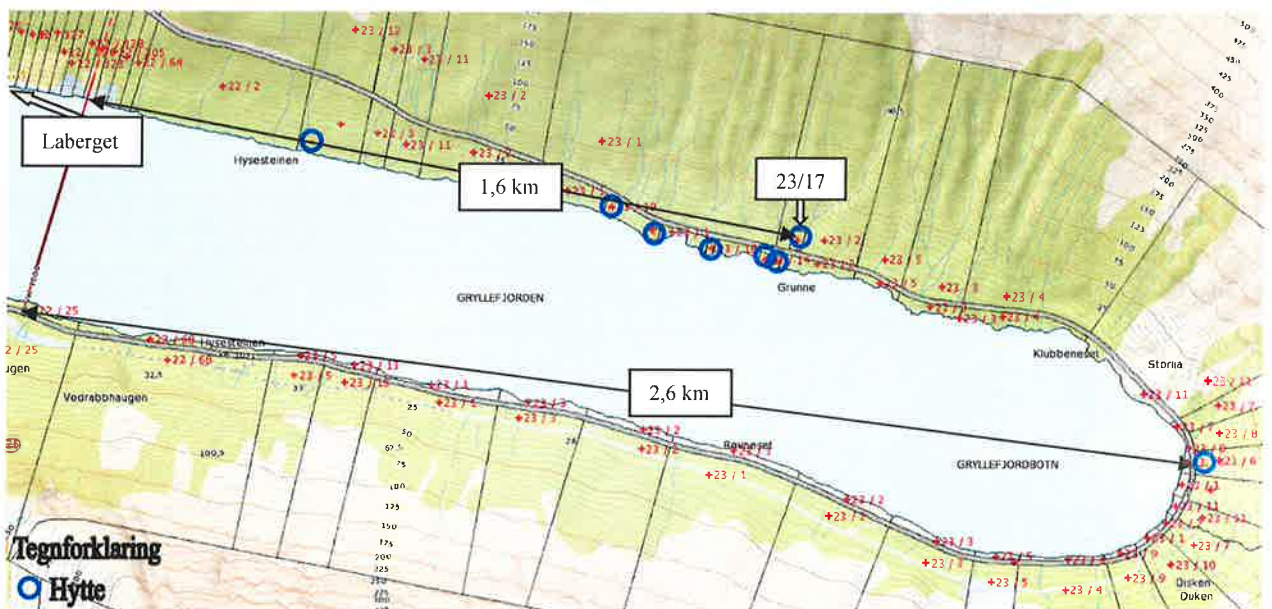
Formannskapet i Torsken vedtok i møtet i utvalgssak PS 6/17 den 31.01.2017 følgende: Saka utsettes. Rådmann bes legges fram en oversikt over hvor mange hytteeiere som blir berørt av evt. fritak. Torsken kommune må si noe om hvilke prinsipper som skal gjelde for fritak.

Vigdis Karlsen har i søknad av 24.05.2016 søkt om fritak for renovasjon på sin hytte på eiendom 23/17 i Gryllefjordbotn. Karlsen begrunner søknaden med at hytta ikke benyttes til overnatting, og etter at Ballesvikskaret tunnel og Gryllefjord bru ble bygd så brøytes det ikke lengre i Gryllefjordbotn, det er derfor ikke atkomst til hytta i vintersesongen. I tillegg er søppelkonteiner som før var utplassert i Gryllefjordbotn fjernet, slik at søppel må tas med hjem og kastes i deres boligrenovasjon. Karlsen søker derfor om fritak for renovasjon. I tillegg har Vigdis Karlsen i e-post av 08.08.2014 søkt om fritak for renovasjonsavgift.

## Vurdering

Ifølge Torsken kommunes avgiftsregulativ er renovasjonsavgift pr. abonnement for boliger kr 3619 eks. mva. og for fritidsboliger kr 1810 eks. mva., det innebærer halv renovasjonsavgift for hytter. Vigdis Karlsen betaler i dag renovasjonsavgift som gjelder hytter, men søker nå om fritak for renovasjon. Kommunens praksis hittil er å gi fritak for renovasjonsavgift i Barbogen og Ostern idet hyttene der mangler veiforbindelse, hytteeierne må da frakte avfallet i båt til land, og legge det i avfallsbeholdere. Ballesvikskaret tunnel og Gryllefjord bru ble ferdig bygd i år 2013, veien fra den nye brua rundt Gryllefjordbotn til toppen av Ballesvikskaret, ble i den forbindelse omklassifisert fra fylkesvei til kommunal vei. Veien er ikke tilgjengelig for gjennomkjøring og kommunen har ikke prioritert å brøyte veien. Fremkommeligheten kan til tider være vanskelig i vintersesongen, hytteeierne må dermed frakte avfallet til annet sted med avfallsbeholdere. Søker har anført at hytta ikke benyttes til overnatting, men det kan ikke begrunne en søknad om fritak for renovasjonsavgift.

Hvis fritak for renovasjonsavgift gis, må det påregnes at også fritaket skal gjelde de andre hytter som ligger mellom Gryllefjordbotn og Husesteinen. I matrikkelen er det registrert 8 hytter på eiendom 23/6, 12, 14, 15, 16, 17, 18 og 19 som vist på kartutsnittet, 5 av hytteeierne betaler i dag halv renovasjonsavgift og 3 har fritak. Det anses som uheldig at noen betaler avgiften, mens andre har fritak. I tillegg er det 3 hytter mot Laberget på 22/327, 25 og 43, hvor sistnevnte ligger lengst bort 0,4 km fra brua, hytteeierne der betaler i dag ikke renovasjonsavgift.



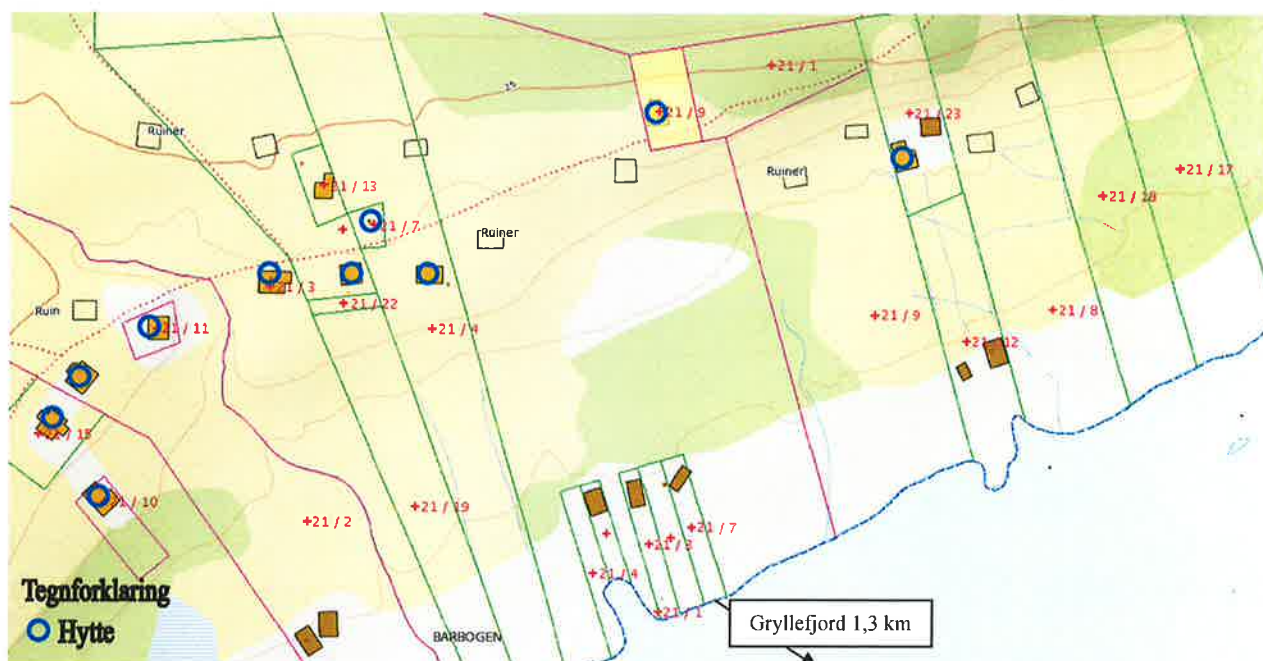
Kartutsnitt: Hytter rundt Gryllefjordbotn

Renovasjonsavgift for 11 hytter, 8 hytter rundt Gryllefjordbotn og 3 hytter mot Laberget, utgjør kr  $1810 \times 11 =$  kr 19 910 pr. år. Målt horisontal avstand på kartet, også over sjø, fra hytter til offentlig vei som brøytes, er enklest å legge til grunn for hvilke hytteeiere som skal betale renovasjonsavgift. Avstand målt langs veier og stier er mer komplisert og skjønnsmessig vurdering, og gir et utydelig grunnlag på hvilke hytteeiere som omfattes av avgiften.



I tillegg er det en hytte på 18/7 ved Ballesvikvatnet 1,4 km fra Senjaveien, denne betaler ikke renovasjonsavgift i dag. Dersom avgiften kreves inn, utgjør det som nevnt kr 1810.

I Barbogen er det 10 registrerte hytter vist på kartutsnitt på eiendom 21/2, 3, 4, 7, 9, 10, 11, 15, 20 og 23, hvor det benyttes båt 1,3 km fra Gryllefjord for å komme dit. Det er mulig for hytteeierne å kaste avfallet i konteinere i Gryllefjord. Hytteeierne betaler ikke renovasjonsavgift, hvis renovasjonsavgift innføres utgjør det  $kr\ 1810 \times 10 = kr\ 18\ 100$  pr. år.



Kartutsnitt: Hytter i Barbogen

Ved Storvatnet er det 4 hytter på 29/127, 128, 129 og 130 anmerket på kartutsnitt med sti ned til Eilif Larsens vei på Grunnfarnes, hytteeierne der betaler heller ikke renovasjonsavgift.



Kartutsnitt: Hytter ved Storvatnet

Avstanden er mindre enn 0,9 km og hytteeierne kan betale renovasjonsavgift som da utgjør  $kr\ 1810 \times 4 = kr\ 7240$  pr. år.

I Ostern er det tilkomst med båt fra bygda Torsken, men målt avstand til Sifjord mot sør er på 2,3 km og kortere, det betales der ikke renovasjonsavgift. Det gjelder 13 hytter plassert på 24/12, 17, 41, 118, 120, 121, 123, 197, 219, 241, 249, 250 og 252. Eventuell renovasjonsavgift utgjør  $kr\ 1810 \times 13 = kr\ 23\ 530$  pr. år.



Kartutsnitt: Hytter i Ostern

Ved Ostervatnet er det 4 hytter på eiendom 40/1-1, 40/1-2, 40/1/1 og 40/1/3 mindre enn 3 km fra Kaperdalsveien. Innføring av renovasjonsavgift for disse utgjør  $kr\ 1810 \times 4 = kr\ 7240$  pr. år.

I tillegg er det hytter i Leikvika 4 km fra Flakstadvåg som ikke betaler renovasjonsavgift og hytter i Selfjordbotn som ligger enda lengre fra offentlig brøytet vei.

Viktig er det å ha et fast prinsipp på hvorvidt renovasjonsavgiften skal kreves inn. Det gjør det enklere for kommunen å vurdere søknad om fritak for avgiften som senere kan komme inn. Administrasjonen har vurdert saken på nytt på bakgrunn av alle hytter i kommunen, og mener det er uheldig å gi fritak for avgiften på eiendom 23/17 og de andre eiendommer rundt Gryllefjordbotn. Et eventuelt fritak vil skape presedens, og kommunen kan bli nødt til å fritta alle hytteeiere for renovasjonsavgift, dersom de ikke ligger nær offentlig brøytet vei. Kommunen betaler til Senja Avfall for containere som er satt ut, hvis renovasjonsavgiften til mange hytteeiere bortfaller, vil kommunen miste inntjening og få tapte inntekter. Ut fra plassering av spredte hytteområder i kommunen, mener administrasjonen at det skal kreves inn renovasjonsavgift dersom hyttene ligger nærmere enn 3 km fra offentlig brøytet vei.

Innkrevning av renovasjonsavgift for hytter ut fra redegjørelsen over, utgjør:

11 hytter Gryllefjordbotn og mot Laberget	kr 19 910 pr. år
+ 1 hytte ved Ballesvikvatnet	kr 1 810 pr. år
+ 10 hytter i Barbogen	kr 18 100 pr. år
+ 4 hytter ved Størvatnet Grunnfarnes	kr 7 240 pr. år
+ 13 hytter i Ostern	kr 23 530 pr. år
+ 4 hytter ved Ostervatnet	kr 7 240 pr. år
= Renovasjonsavgift hytter spredte områder	kr 77 830 pr. år

Hyttene som her er nevnt som renovasjonsavgift foreslås innkrevet for, er i matrikkelen registrert med kode Tatt i bruk, eller kan ses på flybilde. Hvis hytteeier senere opplyser at bygningen brukes som (fiske)bod eller uthus slik at det avviker fra hytte, må kommunen vurdere å endre opplysninger i matrikkelen. Bruksendring er dessuten søknadspliktig.

Teknisk etat Torsken kommune

Vigdís Karlson  
9380 Gryllefjord

TORSKEN KOMMUNE SENTRALADMINISTRASJONEN	
23 FEB. 2017	
16/323	

Gryllefjord 24.mai 2016

**SØKNAD OM FRITAK FOR RENOVASJON PÅ EIENDOMMEN GNR. 23, BNR. 17/0/1 I  
GRYLLEFJORDBOTN**

Det søkes med dette om fritak for renovasjonsgebyr for eiendommen 23/17/0/1 i  
Gryllefjordbotn.

Eiendommen/hytta benyttes ikke til overnatting, og siden Ballesvikskaret tunnel og Gryllefjord  
bru er etablert er det ikke adgang til hytta halve året. Det brøytes ikke vinterhalvåret.

Videre er søppelkontainer som tidligere var utplassert i Gryllefjordbotn fjernet, og evt. søppel  
må uansett tas hjem og kastes i vår boligrenovasjon.

Det er ikke tilrettelagt for renovasjon for eiendommen, (som for øvrig ikke er i bruk) og veien er  
ikke brøytet halve året.

På bakgrunn av dette søkes det om fritak for renovasjon på eiendommen.

Med vennlig hilsen

Venter svar snart

Vigdís Karlson

Vigdís Karlson



postmottak

KCP = BPL

**Fra:** Vigdis Karlsen <vigdiskarlsen45@gmail.com>  
**Sendt:** 8. august 2014 11:49  
**Til:** postmottak  
**Emne:** Søknad om fritak for kommunale avgifter gnr 23 bnr 17

TORSKEN KOMMUNE SENTRALADMINISTRASJONEN	
17- <small>bnr.</small>	Søkn. <small>nr.</small> AOA
08 AUG. 2014	
Ark kode P	23/17
Ark kode S	
Søkn. <small>nr.</small> 14/290	Dok. <small>nr.</small> 1
Kass. <small>nr.</small>	

Til Torsken formannskap

Jeg søker med dette om fritak for kommunale avgifter for gnr 23 bnr 17 i Torsken kommune. Det kun søppelavgift jeg betaler.

Hytta er ikke lenger i bruk som overnattingssted. Hytta brukes kun til dagsturer et par dager i året hovedsakelig for å se etter hytta og slå gress. Det er ingen andre som bruker hytta. Alt søppel tar vi med oss hjem når vi har vært der.

Ta gjerne kontakt hvis det er behov for flere opplysninger.

Vennlig hilsen

Vigdis Karlsen  
9380 Gryllefjord



**Torsken kommune**

Arkiv: 223

Arkivsaksnr: 2017/5-4

Saksbehandler:

Lena Hansson

## Saksfremlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Formannskapet i Torsken	18/17	28.03.2017

### Søknad om støtte til lydavis for 2017

#### Rådmannens innstilling

Med bakgrunn i Torsken kommunes store økonomiske utfordringer for 2017, avslås søknaden om støtte til Norges blindeforbund, Troms.

#### Saksopplysninger

Norges blindeforbund, Troms søker Torsken kommune om kr. 1500,- i støtte til lydavis for kommunens medlemmer. Torsken kommune er registrert med 3 medlemmer og det søkes om støtte på kr. 500,- pr medlem.

#### Vurdering

Torsken kommune har flere år støttet Norges blindeforbund, Troms. Rådmann har bevisst innstilt på avslag på støtte, dette grunnet store økonomiske utfordringer også for år 2017.





## Torsken kommune

Arkiv: J07  
Arkivsaksnr: 2017/102-1  
Saksbehandler:  
Jørn Aarsland

### Saksfremlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Formannskapet i Torsken	19/17	28.03.2017

## Røykfri kommune

### Rådmannens innstilling

Torsken kommune blir en røykfri kommune gjennom å følge opp gjeldende lovverk innen Lov om vern mot tobakkskader. Røykere må være sitt ansvar bevisst slik at det medfører minst mulig sjenanse for andre.

Ansatte som ønsker det skal tilbys gratis røykesluttkurs, og oppfølging fra helsesøster/fastlege.

### Saksopplysninger

#### KORT OM SAKEN:

Arbeid med folkehelse innebærer at Torsken kommunen skal arbeide aktivt for å forebygge skade og sykdom ved å iverksette forebyggende tiltak som fremmer helse. Torsken kommune bør iverksette tiltak som bremser veksten av livsstilssykdommer, kroniske lidelser og forebygging av skader.

Innen forebyggende folkehelsearbeid har det skjedd nye innen lovregulerende tiltak når det gjelder røyking.

Lov om vern mot tobakkskader ble vedtatt i 1973 og trådte i kraft i 1975. Loven er blitt endret flere ganger siden. Formålet med loven er å begrense de helseskader som bruk av tobakk medfører gjennom å redusere forbruket og på sikt bidra til å oppnå et tobakksfritt samfunn. Vernet mot passiv røyking er regulert i tobakkskadeloven § 25, den såkalte «røykeloven».

Å røyke passivt vil si å puste inn luft som er forurenset av tobakksrøyk. Passiv røyking øker risikoen for de samme sykdommene som aktiv røyking øker risikoen for. Du har rett til å puste i røykfri luft på arbeidsplassen, i institusjoner, på offentlige transportmidler og i lokaler der allmennheten har adgang, som f.eks. kinoer, teatre, serveringssteder, butikker, offentlige kontorer og skoler.

### **Røykfrie inngangspartier til helseinstitusjoner og offentlige virksomheter**

Fra 1. juli 2014 er adgangen til å opprette særskilte røykerom fjernet. Samtidig er det innført røykfrie inngangspartier til offentlige virksomheter og private/offentlige helseinstitusjoner (Helsedirektoratet, 2014). Dette fremgår av tobakkskadeloven § 25:

*«I lokaler og transportmidler hvor allmennheten har adgang skal lufta være røykfri. Det samme gjelder i møterom, arbeidslokaler og serveringslokaler. Utendørs inngangspartier til helseinstitusjoner og offentlige virksomheter skal være røykfrie.»*

Rent praktisk innebærer forbudet at det må settes opp skilt som informerer om røykeforbudet og at alle askebegre o.l. må fjernes fra inngangspartiene. Som etter dagens ordning vil det være eier eller leier av bygningen som vil få ansvar for at røykeforbudet overholdes, jf § 25, tredje ledd. Videre vil kommunene ha ansvar for å føre tilsyn med at røykeforbudet overholdes, på samme måte som etter dagens regulering, jf. § 29.

### **Tobakksfrie skoler og barnehager**

Alle elever fikk fra 1. juli 2014 rett til et tobakksfritt miljø på skolen. Da ble det innført tobakksfri skoletid i barne-, ungdoms- og videregående skoler. All tobakk, både røyk og snus, er forbudt i skoletiden. Skolen og skoletiden er nå lovbestemt tobakksfri. Tobakksbruk er forbudt i skoler og barnehager, jf. tobakkskadeloven § 26 og § 27

Det betyr at elever ikke kan bruke snus og røyk i skoletiden, heller ikke utenfor skolens område. Loven gjelder både for elever, lærere, andre ansatte på skolene og besøkende innenfor skolens område.

For elevene gjelder den også når de er utenfor skolens område, i skoletiden. Det samme gjelder for ansatte i barnehager. Tobakksforbudet omfatter både kommunale og private barnehager, også private familiebarnehager. (Helsenorge:2014).

Det er skoleeier/rektor og barnehageeier/styrer som er ansvarlig for at forbudene håndheves. Regler om tobakksbruk skal inngå i internkontrollsystemene. Kommunene og Arbeidstilsynet fører tilsyn som tidligere.

### **Vurdering**

Torsken kommunen kan ikke gå inn og regulere innbyggernes privatliv, men kommunen har i følge gjeldende lovverk ulike muligheter for å begrense omfanget av røyking hos ansatte i kommunen, og innføre forebyggende tiltak i kommunale virksomheter.

I tillegg kan det vurderes om kommunen skal gå til det skritt å forby ansatte å røyke i arbeidstiden, samt ha på klær som ikke er utsatt for røyklukt i arbeidsutførelsen sin. Dette er med tanke på at mange av brukerne kommunens ansatte arbeider i forhold til, kan reagere på at de som har kontakt med dem, eller stiller alvorlig syke, lukter røyk. Det kan bidra til en forverring av brukeren/pasientens tilstand. Dette gjelder særlig ansatte innen helse og



omsorg, barnehage og skole. Barn, unge og andre brukere av kommunale tjenester kan reagere allergisk på røyk og røyklukt.



## Torsken kommune

Arkiv: 31/106  
Arkivsaksnr: 2016/437-2  
Saksbehandler:  
Vera Iversen

### Saksfremlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Formannskapet i Torsken	20/17	28.03.2017

### Salg av kommunal eiendom GNR/BNR 31/106

#### Rådmannens innstilling

Torsken kommune selger en parsell av eiendom GNR/BNR 31/106 til Senja Havfiskesenter AS. Parsellen har areal på 11,7 daa. Salgspris settes til: 20 kr/m<sup>2</sup>. Kjøper belastes alle utgifter ved fradeling, oppmåling og tinglysning.

#### Saksopplysninger

Torsken kommune har mottatt søknad om ervervelse av kommunal eiendom – en parsell av GNR/BNR 31/106. Eiendommen ligger i Medby i Torsken kommune. Senja Havfiskesenter AS har behov for arealutvidelse i forbindelse med vinterlagring av båter, da bedriften trenger oppstillingsplasser for ca. 25 båter. Senja Fiskehavsenter AS trenger også plass for etablering av hall/verksted for reparasjon av båter. Arealene som bedriften disponerer per i dag er ikke egnet til vinterlagring av båter og er værutsatte. Bedriften også ønsker å utvide tilbudet for camping og oppstillingsplasser for bobiler. Det omsøkte området kan dekke de behovene som Senja Havfiskesenter AS har i dag og årene fremover.

#### Vurdering

Senja Havfiskesenter er en velfungerende bedrift med mange positive ambisjoner. Bedriftens satsingsområde har utvikling av turisme i fokus, dette er veldig positivt for Torsken kommune.

Det omsøkte området omfattes av Kommuneplanens arealdel 2010 – 2013 (-2030), vedtatt 21.03.2011. Det omsøkte arealet ligger i LNF-L2 området.

Kommunen har flere alternativer for salg av dette arealet.

Alternativ 1: Torsken kommune kan selge en parsell av eiendommen 31/106 til Senja Havfiske senter til en bestemt pris. Kjøperen skal belastes for alle utgifter i forbindelse med fradeling, oppmåling og tinglysning.

Alternativ 2. Torsken kommune legger tomten på offentlig salg med mulighet for flere aktører til å legge bud på tomten. Før dette alternativet kan gjennomføres, bør kommunen vurdere om det er hele eiendommen skal selges, eller bare parsell av tomta skal selges. Dersom kun en parsell legges ut for salg, må kommunen gjennomføre fradeling først.



**Saksfremlegg**

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Formannskapet i Torsken	21/17	28.03.2017

**Årsrapport skatt 2016**

**Rådmannens innstilling**

Årsrapport for skatt 2016 tas til etterretning.

**Saksopplysninger**

Det er skatteetaten som har det faglige ansvaret og instruksjonsmyndighet overfor kommunenes skatteoppkrevere. Skatteoppkreveren i Torsken kommune er underlagt økonomisjefen i kommunen administrativt og Skatt - Nord faglig. Regnskapskontrollør er underlagt skatteoppkreveren faglig. Kommunen bruker under 0,50 % årsverk på skatteoppkreveroppgaver.

Skatteregnskapet for 2016 var avgitt til rett tid og viste pr 31. desember 2016 en skatteinngang mellom skattekreditorene på kr 91 686 816. Kommunen andel var kr 18 571 137, en økning på kr 1 130 781 fra året før.

Sum restansen diverse krav var pr 31.12.16 kr 1 622 421, en nedgang på kr 536 026 fra året før. Av den totale restansen er kr 338 000 under gjeldsordning. En person med store restanser har mistet gjeldsordningen. Restansen anses ikke å få innfordret.

Skatteoppkreveren er meget fornøyd med resultatet som foreligger på de skattene som er mest krevende å innfordre. Dette gjelder restskatt og forskuddsskatt, der vi ligger over kravet som er satt fra Skatt - Nord.

Kommunen er i et interkommunalt samarbeid med kommunene Bergen, Tranøy, Dyrøy, Bardu, Sørreisa og Målselv om arbeidsgiverkontrollen. Kommunen får benyttet 15 % av denne tjenesten.

Rådmannen er fornøyd med resultatet som er oppnådd.

Vedlegg: Årsrapport 2016 fra skatteoppkreveren i Torsken og Midt-Troms  
Arbeidsgiverkontroll, samt rutinebeskrivelse internkontroll for skatteoppkreverkontor.



Skatteetaten

Saksbehandler  
Hugo Fagermo

Deres dato      Vår dato  
15. februar 2017

Telefon  
408 02 484

Deres referanse      Vår referanse  
2016/166430

Kommunestyret i Torsken kommune

postmottak@torsken.kommune.no

TORSKEN KOMMUNE SENTRALADMINISTRASJONEN	
Løpenr. E-648/17	Saksbeh. LHA
16 FEB. 2017	
Ark.kode P	404
Ark.kode S	
Saksnr. 16/176	Dok.nr. 3
Kassasjon:	

## Kontrollrapport 2016 vedrørende skatteoppkreverfunksjonen for Torsken kommune

### 1. Generelt om faglig styring og kontroll av skatteoppkreverfunksjonen

Skatteoppkreverens ansvar og myndighet følger av "Instruks for skatteoppkrevere" av 8. april 2014.

Skattekontoret har faglig ansvar og instruksjonsmyndighet overfor skatteoppkreverne i saker som vedrører skatteoppkreverfunksjonen, og plikter å yte veiledning og bistand i faglige spørsmål. Skattekontoret søker gjennom mål- og resultatstyring å legge til rette for best mulig resultater for skatteoppkreverfunksjonen. Grunnlaget for skattekontorets styring av skatteoppkreverfunksjonen er "Instruks for skattekontorenes styring og oppfølging av skatteoppkreverne" av 1. januar 2014.

Grunnlaget for skattekontorets kontroll av skatteoppkreverfunksjonen er "Instruks for skattekontorenes kontroll av skatteoppkreverne" av 1. februar 2011.

Skattekontoret har ansvaret for å avklare at skatteoppkreverfunksjonen utøves tilfredsstillende i henhold til gjeldende regelverk på følgende områder:

- Intern kontroll
- Regnskapsføring, rapportering og avleggelse av skatteregnskapet
- Skatte- og avgiftsinnkreving
- Arbeidsgiverkontroll

Riksrevisjonen har ansvaret for revisjon av skatteoppkreverfunksjonen. Skatteetaten utfører oppgavene med kontroll av skatteoppkreverfunksjonen.

### 2. Om skatteoppkreverkontoret

#### 2.1 Bemanning

Sum årsverk til skatteoppkreverfunksjonen iht. skatteoppkreverens årsrapporter:

Antall årsverk 2016	Antall årsverk 2015	Antall årsverk 2014
0,50	0,62	0,42

Postadresse  
Postboks 6310  
9293 Tromsø  
skattnord@skatteetaten.no

Besøksadresse:  
Se www.skatteetaten.no  
eller ring 800 80 000

Sentralbord  
800 80 000  
Telefaks  
Org. nr: 974761076

### 3. Måloppnåelse

#### 3.1 Skatte- og avgiftsinngang

Skatteregnskapet for Torsken kommune viser per 31. desember 2016 en skatte- og avgiftsinngang<sup>1</sup> til fordeling mellom skattekreditorene (etter fradrag for avsetning til margin) på kr 91 686 816 og utestående restanser<sup>2</sup> på kr 1 622 421, herav ingen berostilte krav. Skatteregnskapet er avlagt av kommunens skatteoppkrever 6. januar 2017.

#### 3.2 Innkrevingsresultater

Vi har gjennomgått innkrevingsresultatene per 31. desember 2016 for Torsken kommune.

Resultatene viser følgende:

	Totalt innbetalt i MNOK	Innbetalt av sum krav (i %)	Resultatkrav (i %)	Innbetalt av sum krav (i %) forrige år	Innbetalt av sum krav (i %) regionen
Restskatt personlige skattytere 2014	4,30	99,91	93,00	97,61	96,07
Arbeidsgiveravgift 2015	8,27	99,77	99,90	100,00	99,88
Forskuddsskatt personlige skattytere 2015	2,41	100,00	99,00	95,25	99,27
Forskuddstrekk 2015	45,67	99,70	100	100,00	99,94
Forskuddsskatt upersonlige skattytere 2015	35,49	100,00	99,90	100,00	99,92
Restskatt upersonlige skattytere 2014	4,82	100,00	99,00	100,00	99,22

#### 3.3 Arbeidsgiverkontroll

Skatteoppkreveren for Torsken er tilsluttet den interkommunale kontrollordningen Midt-Troms arbeidsgiverkontroll (MTAK) sammen med kommunene Målselv, Dyrøy, Bardu, Sørreisa, Tranøy og Berg.

Resultater for den interkommunale kontrollordningen per 31. desember 2016 viser følgende iht. skatteoppkreverens resultatrapportering:

Antall arbeidsgivere	Minstekrav antall kontroller (5 %)	Antall utførte kontroller i 2016	Utført kontroll 2016 (i %)	Utført kontroll 2015 (i %)	Utført kontroll 2014 (i %)	Utført kontroll 2016 region (i %)
673	34	35	5,2	3,0	5,5	3,2

Særskilte merknader til arbeidsgiverkontrollen: Foruten antall kontroller nevnt over, har MTAK gjennomført 4 personallistekontroller i 2016.

### 4. Kontroll av skatteoppkreverfunksjonen

Skattekontoret har i 2016 gjennomført stedlig kontroll av skatteoppkreverkontoret for området arbeidsgiverkontroll. Stedlig kontroll for området arbeidsgiverkontroll ble avholdt ved Midt-Troms Arbeidsgiverkontroll 28. januar 2016.

Skattekontoret har i 2016 gjennomført kontorkontroll av skatteoppkreverkontoret for områdene intern kontroll, skatteregnskap og innkreving.

<sup>1</sup> Sum innbetalt og fordelt til skattekreditorene

<sup>2</sup> Sum åpne (ubetalte) forfalte debetkrav

## 5. Resultat av utført kontroll

### • Intern kontroll

Basert på de kontrollene som skattekontoret har gjennomført, har vi avdekket følgende svakheter i skatteoppkreverens overordnede interne kontroll, hvor gjeldende regelverk ikke er overholdt:

- ✓ *Skatteoppkreveren har ikke utarbeidet virksomhetsplan for 2016, jf. kravet i "Instruks for skatteoppkrevere" § 2-9 pkt.1 og 2.*

Utover det som er påpekt, er det ikke avdekket andre vesentlige svakheter i skatteoppkreverens overordnede interne kontroll.

### • Regnskapsføring, rapportering og avleggelse av skatteregnskap

Basert på de kontrollene som skattekontoret har gjennomført, finner vi at regnskapsføringen, rapporteringen og avleggelsen av skatteregnskapet i det alt vesentlige er i samsvar med gjeldende regelverk og gir et riktig uttrykk for skatteinngangen i regnskapsåret.

### • Skatte- og avgiftsinnkreving

Basert på de kontrollene som skattekontoret har gjennomført, finner vi at utførelsen av innkrevingsarbeidet og oppfølgingen av restansene i det alt vesentlige er i samsvar med gjeldende regelverk.

### • Arbeidsgiverkontroll

Basert på de kontrollene som skattekontoret har gjennomført, finner vi at utførelsen av arbeidsgiverkontrollen i det alt vesentlige er i samsvar med gjeldende regelverk og utføres i tilstrekkelig omfang.

## 6. Ytterligere informasjon

I forbindelse med kontroll av arbeidsgiverkontrollordningen er det sendt rapport til Midt-Troms Arbeidsgiverkontroll 5. februar 2016.

Vennlig hilsen

Gøril Heitmann  
Avdelingsdirektør Innkreving  
Skatt nord

Marita Ryeng

Kopi til:

- Kontrollutvalget for Torsken kommune
- Skatteoppkreveren for Torsken kommune
- Riksrevisjonen

Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ikke håndskrevne signaturer.





**Saksfremlegg**

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Formannskapet i Torsken	22/17	28.03.2017

**Planprogram strategisk næringsplan 2017 - 2027**

**Rådmannens innstilling**

Planprogram til strategisk næringsplan 2017-2027 legges ut til offentlig høring og ettersyn etter plan og bygningslovens § 11-14 og det settes en høringsfrist på 6 uker.

**Saksopplysninger**

Torsken kommune vedtok høsten 2016 ny planstrategi for Torsken kommune.

I planprogrammet for Strategisk næringsplan er det presisert at strategisk næringsplan skal omfatte alt næringsliv i Torsken kommune. Planen skal være konkret og kortfattet og inneholde tydelige mål og strategier. Næringsplanen skal inneholde en egen handlingsdel som rulleres årlig.

Strategisk næringsplan er en kommunaldelplan. Arbeidet med Strategisk næringsplan vil delvis gå parallelt med utarbeidelsen av samfunnsdelen i kommuneplanen. Dette er i tråd med de tidsplaner for planlegging i kommunestyreperioden som ble vedtatt i gjeldende planstrategi.

Hovedmål og delmål for området verdiskapning og næringsliv i kommuneplanens samfunnsdel gjenspeiles direkte i strategisk næringsplan.

Ved utvikling av planen vil det bli lagt vekt på at planen skal være et strategisk dokument – en overordnet plan som er konkret og egnet til bruk.

## **Vurdering**

Strategisk næringsplan er en tematisk kommunedelplan og skal behandles i tråd med plan og bygningslovens kap. 11.

**Planprogram**  
**Strategisk næringsplan**  
**2017 – 2027**



**Torsken kommune**

## **Innledning og bakgrunn**

I følge kommunal planstrategi 2016-2019 skal det utarbeides en strategisk næringsplan med oppstart i 2017. Det er også nedfelt at planen skal være en kommunedelplan som skal følges av en handlingsdel som rulleres hvert år, noe som vil gjøre det enklere å fange opp nye behov og utfordringer i ulike næringer. En kommunedelplan følger plan- og bygningsloven sine krav til planprosess og skal sikre bred medvirkning.

Tradisjonelt sett har Torsken kommune vært forankret i fiskerinæringen som har bidratt til å skape en næringsmessig monokultur.

Utviklingen i Torsken krever at man tenker helhetlig og evner å forene ulike planområder. Det vil være viktig å koble sammen næringsplanen med generell samfunnsutvikling. I kommunal planstrategi 2016-2019 understrekes behovet for én overordnet plan som favner alle næringer. Dette begrunnes med begrensede planleggingsressurser og økonomiske ressurser til å følge opp planer for hver enkelt næringssektor.

Strategisk næringsplan vil ha et tidsperspektiv på ti år og være gjeldende fra 2017-2027. I denne perioden vil den fungere som en veileder for hvordan Torsken kommune skal arbeide for å opprettholde et konkurransedyktig næringsliv og ha stor verdiskapning i midt-Troms.

## **Kommunale, regionale og nasjonale rammer**

Strategisk næringsplan for Torsken kommune skal utarbeides i henhold til relevante nasjonale og regionale føringer, samt kommunens egne strategidokumenter som er knyttet til de ulike sektorene innenfor næringsutvikling.

### **Kommunal forankring**

Arbeidet med den nye næringsplanen vil foregå parallelt med gjennomføringen av kommuneplanens samfunnsdel. Likeledes vil det nylig igangsatte kulturplanarbeidet ha en del tangeringspunkter med et strategisk orientert næringsarbeid.

Det ovennevnte medfører at det mangler direkte planmessige føringer for arbeidet med den nye næringsplanen, med unntak av Planstrategi 2016-2019. Videre skal næringsplanen selvsagt forankres i budsjett og økonomiplanen for Torsken kommune.

## **Omfang og avgrensning**

Strategisk næringsplan for Torsken skal vedtas som en kommunedelplan etter plan- og bygningsloven med tidsperspektiv 2017 – 2027. Jmfør plan- og bygningslovens § 4.1 kreves det at det utarbeides et planprogram som skal sendes på høring og legges ut til offentlig ettersyn samtidig med varsling av planoppstart. Planprogrammet skal legge rammene for hvilke temaer som skal belyses og drøftes i planprosessen. Det skal synliggjøres hvilke prosess arbeidet skal ha, og hvordan medvirkningen skal være.

Strategisk næringsplan for Torsken skal omfatte alt næringsliv i Torsken kommune. Planen skal være konkret og kortfattet og inneholde tydelige mål og strategier. Næringsplanen skal inneholde en egen handlingsdel som rulleres i begynnelsen av hver ny valgperiode.

Med bakgrunn i at arbeidet med strategisk næringsplan vil det parallelt med både kommuneplanarbeidet og kulturplanarbeidet, vil det sannsynligvis være nødvendig å gjøre en del avgrensninger i løpet av arbeidet med planen.

### **Målsetninger med planarbeidet**

Hovedmålet med planarbeidet er å lage én overordnet plan for alle næringer, der de ulike næringene, som for eksempel reiseliv, kultur, industri, landbruk, handel, osv., synliggjøres i egne kapitler. I planen skal det også legges stor vekt på fiskeri og sjømatnæringen.

Kommuneplanens samfunnsdel vil være det overordnede styringsdokumentet i arbeidet med strategisk næringsplan.

### **Fokusområder**

Strategisk næringsplan skal ifølge kommunal planstrategi 2016-2019 være én plan der ulike næringer er inndelt i ulike kapitler.

Hovedmålet bidrar til å styre den overordnede planleggingen i kommunen, og sammen med målsetningene for næringsutvikling dannes grunnlaget for fokusområdene i strategisk næringsplan. Det skal utarbeides en langsiktig og strategisk næringsplan som skal;

Legge til rette for et konkurransedyktig næringsliv basert på lokale fortrinn med spennende jobbmuligheter i næringslivet

Legge til rette for mangfoldige arbeidsplasser og innovativt næringsliv med attraktivitet og etablererkultur

Legge til rette for generell og god kompetanse i næringslivet

Legge til rette for levedyktige primærnæringer

Utnytte havet som utviklingsressurs

Tydeliggjøre organiseringen av og rollefordelingen i kommunenes næringsarbeid.

Sikre at Torsken framstår som en attraktiv kommune for etablert næringsliv og nye bedrifter

Sikre gode og tilstrekkelige næringsarealer innenfor kommunen

Bidra til å øke innovasjonsgraden hos etablert næringsliv og nyetablerere i Torsken

Styrke Torsken som fiskeri og havbrukskommune i et regionalt perspektiv

Gi tydelige føringer for samhandlingen mellom det offentlige og det private på næringsområdet

Etablere arena og rutiner for tett kontakt mellom næringsliv og skole.

## **Temaer som skal berøres**

Rammebetingelser for næringslivet

Arbeidskraft og kompetanse

Utvikling innen lokalt mangesysleri

Reiseliv, innlevelser og opplevelser

Kulturbaserte næringer

Fiskeri og havbruk, samt nye næringer.

Infrastruktur

Samhandlingen mellom det offentlige og det private

Regional samhandling på næringsområdet

## **Organisering av planarbeidet**

Det er kommunestyret som vil ha den overordnede ledelsen av arbeidet med kommunedelplanen, men utvalg for miljø og næring vil ha styringsansvaret.

Rådmannen vil ha det overordnede administrative ansvaret for planprosessen og være bindeledet mellom det politiske og det administrative nivået. Prosjektleder vil være sekretariat for planarbeidet, og ha ansvar for oppfølging og gjennomføring av arbeidet.

Det vil opprettes en administrativ arbeidsgruppe som vil sikre framdrift i planprosessen. Det vil også opprettes referansegrupper som innehar kompetanse og særskilt viktige interesser innenfor planarbeidets område.

## **Medvirkning**

I følge plan- og bygningsloven § 1-1 er det lovfestet at planlegging og vedtak skal sikre åpenhet, forutsigbarhet og medvirkning for alle berørte interesser og myndigheter. Kommunedelplanen vil bli sendt på høring i henhold til Plan- og bygningsloven i forbindelse med den politiske behandlingen av kommunens planverk. Underveis i planarbeidet vil det gjennomføres dialogmøter med berørte sektormyndigheter dersom kommunen som planmyndighet finner behov for det.

Når forslaget til strategisk næringsplan er utarbeidet og vedtatt i utvalg for miljø og næring, vil planforslaget oversendes til berørte myndigheter for uttalelser og innspill. Høringsperioden vil være på 6 uker.

På lik linje med offentlige myndigheter vil lokale interessenter også få mulighet til å medvirke i planprosessen. Utformingen av strategisk næringsplan for Torsken kommune skal skje i samarbeid med næringslivet i kommunen for å få innspill direkte fra bedriftsnivå. Et virkemiddel kan være å arrangere møter eller andre kreative prosesser, for eksempel verksteder, for å engasjere og involvere næringslivet.

## **Utredningsbehov**

Dersom det underveis i prosessen kommer innspill som bør utredes nærmere, vil dette vurderes. Det er ikke kjent at slike utredninger vil komme på nåværende tidspunkt.

## **Planprosess, organisering og medvirkning**

### **Planprosessen**

Planarbeidet vil følge plan- og bygningslovens bestemmelser med hensyn til politiske behandlinger, offentlig ettersyn, annonsering osv.

### **Organisering av planarbeidet**

Arbeidet med å revidere kommunedelplan for kultur vil skje gjennom en prosess hvor medvirkning er sentral, dette er beskrevet senere. Foreløpig skissert organisering:

Styringsgruppe: Rådmannens ledergruppe

Prosjektleder: Jørn Aarsland

## **Framdriftsplan og aktiviteter**

<b>Tid</b>	<b>Aktivitet</b>
28.03.17	Planprogrammet behandles i planutvalget
Uke 13–18	Høring planprogram
04.05.17	Frist for skriftlige innspill til planprogrammet
23.05.17	Planforslaget legges ut til offentlig ettersyn
August 2017	Frist for skriftlige uttalelser
Oktober 2017	Sluttbehandling i kommunestyret

### **Kommunikasjonskanaler**

Alle formelle henvendelser og uttalelser skal sendes til Torsken kommune, 9380 Gryllefjord eller per e-post til [postmottak@Torsken.kommune.no](mailto:postmottak@Torsken.kommune.no).