



Torsken kommune

Møteinnkalling

Utvalg: **Formannskapet i Torsken**

Møtested: Kommunehuset Gryllefjord og Medby oppvekstsenter, Skjermmøte

Dato: 23.01.2018

Tidspunkt: 10:00

Eventuelt forfall må meldes snarest på tlf. 4000 1502
Møtesekretær innkaller vararepresentanter.
Vararepresentanter møter etter nærmere beskjed.

Merknad:

Fred Ove Flakstad
Ordfører

Saksliste

Utvalgs- saksnr	Innhold	Lukket	Arkiv- saksnr
PS 11/18	Referatsaker		
RS 6/18	Befaringsrapport salgsbevilling		2017/529
RS 7/18	Befaringsrapport salgsbevilling		2017/528
RS 8/18	Befaringsrapport skjenkebevilling/røykeforbud		2017/691
RS 9/18	Kvartalsrapport, barneverntjenesten		2017/558
RS 10/18	18/1 - Ballesvika - Tillatelse til fradeling av areal etter jordloven		2017/587
PS 12/18	Politiske saker		
PS 13/18	Skoleruta for grunnskolen i Torsken kommune 2018/2019		2017/502
PS 14/18	Søknad utdanningsstipend		2017/714
PS 15/18	Søknad om støtte til lydavis 2018		2017/833
PS 16/18	Kriterier for tildeling av tjenester i sykehjem		2018/40
PS 17/18	Retningslinjer kommunalt næringsfond		2018/38
PS 18/18	Søknad om reduksjon, kommunale avgifter		2017/513
PS 19/18	18/27 - Ballesvika - Fradeling av tre tomter til hytteformål etter jordloven		2017/549
PS 20/18	24/3- Søknad om kjøp av hyttetomt ved Osterfjorden		2017/710

PS 11/18 Referatsaker



Postboks 587, 9256 Tromsø. Tlf. 95 14 48 52
Mail: alkon-as@frisurf.no

Forretning: Torsken kolonial
 Adresse: Torsken
 Bevillingshaver/styrer: Kersti Hanssen

Dato: 13/11-17
 Fra/til: 15:00
 Kontrollør: 12/17

Åpningstid: _____ Salgstid: _____ Kontrollform: _____


KONTROLLER/OBSERVASJONER VED SALG AV ØL


KONTROLLKORT SENTRALADMINISTRASJONEN	
Løpnr.	Saksnr. <u>SIM</u>
16 NOV. 2017	
Ark.kode P	<u>U62</u>
Ark.kode S	<u>17/529</u>
Saksnr.	Bok nr.
Klassisjon	

1. Selges eller utleveres øl til åpenbart berusede personer:
2. Selges eller utleveres øl til personer under 18 år:
3. Har betjening under 18 år befattning med salg av øl:
4. Selges og utleveres øl eller annet med alkoholprosent over 4,75:
5. Påser butikkpersonalet at det ikke nytes alkohol i butikken:
6. Overholdes salgstidene:
7. Overholdes reklameforbudet:
8. Er ølet tildekket/skjermet utenfor salgstiden:
9. Er informasjonsmateriellet godt synlig:
10. HMS mappe kontrollert

ja	nei
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Kommentarer: _____


 Sign. kontrollør

Skriftlig rapport mottatt


Sign. bevillingshaver/ansvarshavende
 kun for mottatt rapport



Postboks 587, 9256 Tromsø. Tlf. 95 14 48 52
Mail: alkon-as@frisurf.no

Forretning: ICA Nørkjøp
 Adresse: Gryllefjord
 Bevillingshaver/styrer: Reidun Flaksfart

Dato: 05.10.17
 Fra/til: 1400
 Kontrollør: [Signature]

Åpningstid: _____ Salgstid: _____ Kontrollform: _____

KONTROLLER/OBSERVASJONER VED SALG AV ØL

1. Selges eller utleveres øl til åpenbart berusede personer:
2. Selges eller utleveres øl til personer under 18 år:
3. Har betjening under 18 år befatning med salg av øl:
4. Selges og utleveres øl eller annet med alkoholprosent over 4,75%:
5. Påser butikkpersonalet at det ikke nytes alkohol i butikken:
6. Overholdes salgstidene:
7. Overholdes reklameforbudet:
8. Er ølet tildekket/skjernet utenfor salgstiden:
9. Er informasjonsmateriellet godt synlig:
10. HMS mappe kontrollert

TORSKEN KOMMUNE SENTRALADMINISTRASJONEN	
Løpenr.	Saksnr. <u>S17</u>
10 OKT. 2017	
Ark kode P	<u>U62</u>
Ark kode S	<u>17/528</u>
Saksnr.	<u>1</u>
Kassasjon.	

ja	nei
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Kommentarer: _____

 Sign. kontrollør

Skriftlig rapport mottatt
M.H.
 Sign. bevillingshaver/ansvarshavende
 kun for mottatt rapport

Skjenkested: Skeieien Spiseri	TORSKEN KOMMUNE SENTRALADMINISTRASJONEN Løpnr. Saknr. 08 NOV. 2017 Ark.kode P Ark.kode S Saksnr. 17/691 Dok.nr. Kassasjon:	Dato: 4/11-17
Adresse: Gryllstredet		Fra/til kl.: 08:00 - 14:00
Bevillingshaver/styrer: BENGT ØYNES		Kontrollører: KJ JA
Skjenketid:		Øl/vin: <input checked="" type="checkbox"/>
Åpningstid:		Brennevin: <input checked="" type="checkbox"/>

Spisested	<input type="checkbox"/>	Dørvakt	<input type="checkbox"/>	Lite gjester	<input checked="" type="checkbox"/>
Nattklubb	<input type="checkbox"/>	Garderobevakt	<input type="checkbox"/>	Halvfullt	<input type="checkbox"/>
Diskotek	<input type="checkbox"/>	Inngangspenger	<input type="checkbox"/>	Fullt	<input type="checkbox"/>
Pub	<input checked="" type="checkbox"/>	Kø	<input type="checkbox"/>	Delvis overfylt	<input type="checkbox"/>
Bar	<input type="checkbox"/>	Underholdning	<input type="checkbox"/>	Ungdomssted	<input type="checkbox"/>
Bordservering	<input type="checkbox"/>	Betj. oversikt god	<input checked="" type="checkbox"/>	Voksensted	<input type="checkbox"/>
Diskservering	<input type="checkbox"/>	Betj. oversikt dårlig	<input type="checkbox"/>	Blanding	<input type="checkbox"/>

	JA	NEI
1. Er alkoholsvake/frie drikker tilgjengelig	X	
2. Er alkoholsvake/frie drikker oppført på skjenkekart	X	
3. Ble reklameforbudet overholdt	X	
4. Overholdes kravet til aldersbestemmelser	X	
5. Betjening under 18/20 år		X
6. Ble det skjenket til for unge		X
7. Ble det observert åpenbart berusede personer i lokalet		X
8. Ble det skjenket til åpenbart berusede personer		X
9. Ble åpenbart berusede fjernet før videre servering ved samme bord		X
10. Skjenking utover bevillingens omfang		X
11. Nytes det medbragt alkohol i lokalet		X
12. Medbringes alkoholholdig drikke ut av lokale		X
13. Ble skjenketiden overholdt	X	
14. Ble røykeloven overholdt	X	X
15. HMS mappe kontrollert		X
16. Tilleggsrapport utfylt:		X

[Signature]
Sign. Kontrollører

[Signature]

[Signature]
Sign. Bevillingshaver/Styrer
Kun mottatt for rapport



Fylkesmannen i Troms
Postboks 6105
9291 Tromsø

TOP KEN KOMMUNE SENTRALADMINISTRASJONEN	
Emne	Saksnummer LHA
12 JAN. 2018	
Akkontroll P	
Ansvar	17/558
Dato 09.01.18	

Deres ref.:

Vår ref.:

Dato 09.01.18

Kvartalsrapport, barneverntjenesten.

Vedlagt ligger kvartalsrapporter for 4. kvartal 2017 vedrørende barnevernstjenestene i Lenvik og Torsken.

Det ble ikke produsert skjema for kommunene Berg og Tranøy. Slik det forstås er dette fordi det ikke er fristbrudd tilknyttet disse kommunene.

Med hilsen
Lenvik kommune


Inger Slettum Olsen
Virksomhetsleder barnevern

Kopi til :
Rådmannen i Tranøy
Rådmannen i Berg
Rådmannen i Torsken
Rådmannen i Lenvik

Postadresse:
Postboks 177
9305 Finnsnes

Besøksadresse:
Skolegt 2
Kvistad senter 3. etg.

Telefon:+47 77 87 18 40
Telefax:+47 77 87 18 41
www.lenvik.kommune.no/barnevern

Org. nr.: 939 807 314 (Lenvik)
943 730 040 (Berg)
939 900 993 (Torsken)
944 824 030 (Tranøy)

FAMILIA
Barneverntjenesten
Lenvik

**Samlerapport for kontrollskjema ved innsendelse
til fylkesmannen**

Side : 1 / 1
Kl : 18:36
Dato : 09.01.2018

DEL 1

Periode : 01.10.2017 -31.12.2017 Distrikt : Lenvik

Kommune:	1931 Lenvik
Bydel/distrikt:	/ Lenvik
Kvartal:	4. kvartal
Periode:	01.10.2017 -31.12.2017

Antall innsendte skjemaer totalt: 3

Antall innsendte skjemaer det påberopes utvidet us.tid: 0

Antall oversittelser av frist for gjennomgang av melding: 3
Fordelt på antall dager oversittet:

1 - 5 dager	6 - 10 dager	11 - 20 dager	Over 20 dager
3	0	0	0

Antall oversittelser av undersøkelsesfristen: 0
Fordelt på antall dager oversittet:

1 - 5 dager	6 - 15 dager	16 - 30 dager	31 - 60 dager	61 - 90 dager	Over 90 dager
0	0	0	0	0	0

Eventuelt andre kommentarer:

Dato:

Underskrift:



FAMILIA
Barneverntjenesten
Lenvik

**Samlerapport for kontrollskjema ved innsendelse
til fylkesmannen**

Side : 1 / 1
Kl : 18:46
Dato : 09.01.2018

DEL 1

Periode : 01.10.2017 - 31.12.2017 Distrikt : Torsken

Kommune:	1928 Torsken
Bydel/distrikt:	/ Torsken
Kvartal:	4. kvartal
Periode:	01.10.2017 - 31.12.2017

Antall innsendte skjemaer totalt: 7

Antall innsendte skjemaer det påberopes utvidet us.tid: 7

Antall oversittelser av frist for gjennomgang av melding: 0

Fordelt på antall dager oversittet:

1 - 5 dager	6 - 10 dager	11 - 20 dager	Over 20 dager
0	0	0	0

Antall oversittelser av undersøkelsesfristen: 7

Fordelt på antall dager oversittet:

1 - 5 dager	6 - 15 dager	16 - 30 dager	31 - 60 dager	61 - 90 dager	Over 90 dager
7	0	0	0	0	0

Eventuelt andre kommentarer:

Vedlagt er sendt 07 til politiet.
Sendt på 7 - innleggsmøte

Dato:

Underskrift:



Torsken kommune

Teknisk avdeling

Svein Nuke
Birch-Reichenwalds gt. 22
0483 OSLO
svein.nuke@getmail.no

Deres ref: **Vår ref:** **Saksbehandler:** **Dato:**
 2017/587-8 18/1 Kåre Vilvang 15.01.2018

18/1 - Ballesvika - Tillatelse til fradeling av areal etter jordloven

Vedtak

I henhold til jordloven § 12 godkjennes fradeling av areal på omtrent 0,15 daa fra eiendom 18/1 i Ballesvika, se kartutsnitt under.

Klageadgang

En eventuell klage avgjøres av fylkesmannen i Troms, men sendes undertegnet til Torsken kommune, Herredshusveien 11, 9380 Gryllefjord eller postmottak@torsken.kommune.no senest tre uker etter at dette brev er mottatt. Du må angi vedtaket det klages over, den eller de endringer som ønskes, og de grunner som anføres for klagen. Dersom du klager så sent at det kan være uklart for oss om du har klaget i rett tid, bes du også oppgi når dette brev er mottatt.

Saksopplysninger

Tiltakshaver: Svein Nuke
Søknad: Journalført her 31.10.2017

Viser til tillatelse til fradeling av areal etter plan- og bygningsloven sendt til din e-post 08.01.2018, godkjent areal er 0,15 daa og har samme beliggenhet som denne tillatelse etter jordloven. Nabovarsling er vurdert etter plan- og bygningsloven, men ikke etter jordloven.

Svein Nuke har i søknad datert 13.08.2017 søkt om fradeling av et areal på sin eiendom 18/1 i Ballesvika. Søknaden har vedlagt dokumentasjon på nabovarsling og situasjonsplan.

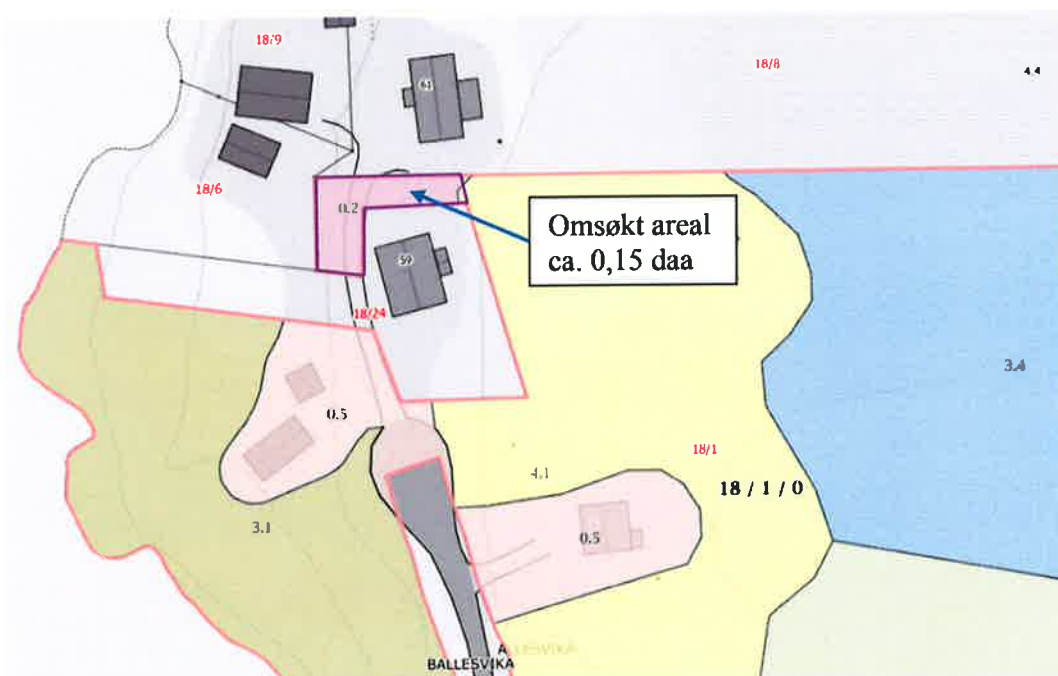
Arealet som fradeles er ca. 0,15 daa, ligger ved enden av veien Ballesvika mer enn 20 m fra sjøen, og er innenfor formål LNF-FB1 (spredt fritidshusbebyggelse) i kommuneplanens arealdel, vedtatt i 2011. I bestemmelser og retningslinjer til arealdelen kapittel 7.2.3, er det nevnt at tiltak ikke må føre til driftsmessige eller miljømessige ulemper for andre aktiviteter i tilknytning til bruk av området som LNF-område. Videre er det angitt at tomter som fradeles skal være plassert i en slik avstand til øvrig bebyggelse på gårdsbruk at de ikke er til vesentlig hinder for driften. Det må forstås av bestemmelsene at fritidseiendommer kan tillates fradelt på lavproduktive arealer utenom dyrket eller dyrkbar jord- og skogarealer.

Postadresse	Besøksadresse	Telefon	Bank
Torsken kommune, Herredshusveien 11	Herredshusveien 11	4000 1502	4808 07 00191
9380 Gryllefjord	9380 Gryllefjord	Telefaks	Post
E-post: postmottak@torsken.kommune.no	www.torsken.kommune.no	77855120	0801 59 77400

Vurdering

Eiendom 18/1 har areal 45,6 daa, fordelt på to teiger som utgjør et sammenhengende areal i Ballesvika. På Gårdskart i kartutsnittet under er arealet som søkes fradelt et lite areal registrert som annet enn dyrka jord eller skog. Ifølge matrikkelen skal det før ha vært to våningshus i området, men i dag er det i stedet noen fritidsboliger og garasjer/naust der. Omsøkt areal skal etter fradeling, sammenslås med eiendom 18/24 hvor det fra før av er plassert en fritidsbolig. Etter sammenslåing blir ny fritidseiendom på ca. 0,95 daa. Eiendommen kan ikke på grunn av sitt begrensede areal betraktes som en landbrukseiendom. Dessuten er det ikke landbruksaktivitet på de andre eiendommene i området.

Deling etter jordloven må vurderes i det aktuelle området, jf. jordloven § 2. Ifølge jordloven § 12 gjelder et generelt forbud mot deling av eiendom som nyttes eller kan nyttes til jordbruk eller skogbruk. Omsøkt areal er lite, og ligger i et område som vurderes å ha liten eller ingen verdi som landbruksareal. I lys av denne redegjørelse godkjennes fradeling av arealet som omsøkt.



Kartutsnitt: Areal som søkes fradelt

Med hilsen

Kåre Vilvang
avdelingsingeniør

Dokumentet er elektronisk godkjent og har ikke håndskrevet signatur.

PS 12/18 Politiske saker



Saksframlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Formannskapet i Torsken	13/18	23.01.2018

Skoleruta for grunnskolen i Torsken kommune for 2018/2019

Rådmannens innstilling

Med hjemmel i opplæringsloven § 2-2 vedtas vedlagte forslag til skolerute for grunnskolen i Torsken som forskrift for skoleåret 2017/2018

Saksopplysninger

Opplæringsloven § 2-2 gir kommunene hjemmel til å gi forskrift om skole og fridager i løpet av skoleåret for elevene.

Fordelingen av ferie og fridager skal være tilpasset utviklingen av de nasjonale prøvene. Skoleåret skal strekke seg over minst 38 skoleuker innenfor en ramme på 45 sammenhengende uker i skoleåret.

I tillegg kommer 6 planleggingsdager for det pedagogiske personalet i grunnskolen.

Skolefritidsordningen følger skoleruta for grunnskolen

Barnehagene skal ha 5 planleggingsdager i løpet av barnehageåret. Planleggingsdagene i barnehagen følger planleggingsdagene i grunnskolen, men barnehagen har en dag mindre planlegging enn skolene.

Planleggingsdagene i barnehagen er tatt med i forslaget til skolerute for 2018/2019.

Vurdering

Troms fylkeskommune har ansvaret for skoleskyssen av elevene til og fra skolene, så derfor er skolene i Torsken kommune avhengige av hvordan Troms fylke setter opp bussrutene.

Fylkeskommunen har også ansvaret for det videregående utdanningstilbudet og skoleskyssen til denne opplæringa.

Dette medfører at grunnskolene i stor grad må innordne seg etter forslaget fra fylkeskommunen for det videregående opplæringstilbudet.

Planleggingsdagene er lagt inn i skoleruta i samarbeid med virksomhetene.

Skoleruta for 2018/2019

Høsten 2018

Måned		Antall dager
August	Planleggingsdager skole: 15., 16. og 17. august Planleggingsdager barnehage: 16. og 17. august	
August	Skolestart mandag 20. august	10
September		20
Oktober	Planlegging skole – 4. oktober Planlegging barnehage – 5. oktober Elevene fri 4. og 5. oktober	21
November	Fridag elever og lærere mandag 19. og tirsdag 20. november	20
Desember	Siste skoledag elevene torsdag 20. desember Planlegging skole/barnehage fredag 21. desember *	14
	Antall dager høsten 2018	85

***Virksomhetene kan selv avgjøre om de ønsker planleggingsdag enten 21. desember 2017 eller 4. januar 2018**

Våren 2019

Måned		Antall dager
Januar	Skolestart 7. januar	19
Februar		20
Mars	Vinterferie 4.mars til og med 8. mars	16
April	Påskeferie mandag 15.april til og med 22.april	16
Mai	Fri 1. mai Grunnlovsdag 17. mai Kristi himmelfartsdag 30. mai	20
Juni	Fri 2. pinsedag 10.juni Siste skoledag 21 juni Planleggingsdag skole og barnehage 24. juni	14
	Antall dager våren 2019	105
	Totalt skoleåret 2018/2019	190



Saksframlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Formannskapet i Torsken	14/18	23.01.2018

Søknad utdanningsstipend

Rådmannens innstilling

Stipend innvilges med dekning av utgifter mot kvittering av kostnader for undervisningsmateriell og reise/overnatting med et tak på kr 20.000,- pr semester pluss permisjon med lønn under samlinger og eksamen.

Saksopplysninger

Ved Gryllefjord skole er det for tiden mangel på faglærte lærere.

Vi har en lærer som har søkt stipend for å få godkjent almenlærerutdanning og er påbegynt utdanningen.

Hen søker om fri med lønn under samlinger samt dekning av kostnader.

Det vil være mulig å søke undervisningsdeparatemetet støtte for å gi dette stipendet. Denne søknadsfristen er i februar 2018 og er 100.000,- for 60 studiepoeng.

Vurdering

Da søker ikke har oppgitt noen kostnader ved studiet fordi det meste av kostnadene tilfaller reise og overnatting under samlinger tenkes stipend med dekning av utgifter til samlinger etter dokumentasjon.

Gryllefjord skole har stort behov for flere faglærte personell og vi får dette inndecket av Undervisningsdepartementet.

Frode Eilertsen
Spiraveien 7
9380 Gryllefjord

Torsken kommune
9380 Gryllefjord

TORSKEN KOMMUNE SENTRALADMINISTRASJONEN	
Løpernr.	Saksbeh. LHA
06 SEPT. 2017	
Ark kode P	
Ark kode B	
Saksnr. 10/19	Dok nr
Kategori:	

KOP. PAA

Gryllefjord en 31.08.17

Søknad om stønad i forbindelse med studier.

Viser til samtale med Per Arne Andreassen og Lena Hansson og søker herved om støtte i forbindelse med studier ved Høgskolen i Sør-Øst Norge. Jeg skal studere naturfag, et studie som gir 60 studiepoeng. Studiet er nettbasert med eksamener og samlinger til ulike tider. Studiet er lagt på følgende måte høsten 2017:

Emne		Foreløpige * eksamensdatoer
<i>og emneansvarlig</i>	<i>Seminar, felt eller lab</i>	
4011N Biologi og miljø	Frivillige samlinger kan bli satt opp	15. desember - skriftlig
4046N Klima, energi og miljø	Frivillige samlinger kan bli satt opp	8. desember - skriftlig
4016N Vitenskapsteori og natursyn	Obbligatorisk samling i november på campus	22. sept - mult. choice 27. nov semesteroppgave 12. eller 13. des. - muntlig presentasjon på campus/nett
4106N Økologi	Ingen samlinger	4. des - skriftlig (Under oppsyn)
4250N Støy og luftforurening	Obbligatorisk seminar uke 42, 18-20. oktober	1. des - skriftlig (Under oppsyn)

Det er et lignende løp for 2018 og vårsemesteret 2019 med felt eller lab og samlinger. Håper på et positivt svar fra dere.

Mvh

Frode Eilertsen
Frode Eilertsen



Saksframlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Formannskapet i Torsken	15/18	23.01.2018

Søknad om støtte til lydavis 2018

Vedlegg

2 Søknad om lydavisstøtte Torsken 2018

Rådmannens innstilling

Med bakgrunn i Torsken kommunes store økonomiske utfordringer for 2018, avslås søknaden om støtte fra Norges blindforbund, Troms

Saksopplysninger

Norges blindforbund, Troms søker Torsken kommune om kr. 1500,- i støtte til lydavis for kommunens medlemmer. Torsken kommune er registrert med 3 medlemmer, samme medlemsantall og søknadssum i 2017. Det søkes om kr. 500,- pr medlem.

Vurdering

Torsken kommune har flere år støttet Norges blindforbund, Troms. Rådmann har innstilt på avslag på støtte, grunnet store økonomiske utfordringer.

Fra: Bente Bårdslett (Bente.Bardslett@blindeforbundet.no)

Sendt: 08.01.2018 15.01.03

Til: postmottak

Kopi:

Emne: Søknad om lydavisstøtte 2018

Vedlegg: Søknad om lydavisstøtte Torsken 2018.doc

Hei!

Vedlagt følger søknad om søknad om lydavisstøtte for 2018.

Håper dere kan videreformidle det videre til de rette i deres system.

Ha en fin vinterdag!

Hilsen

Norges Blindeforbund

Bente Bårdslett

Sekretær Troms

Tlf: +47 77 68 51 90



Norges Blindeforbund
Synshemmedes organisasjon

Torsken kommune

Søknad om støtte til lydavis for 2018

Norges Blindforbund Troms produserer og utgir ukentlig lydavis som et viktig og kulturelt nyhetstilbud til alle våre medlemmer i Troms fylke.

Lydavisa kommer ut hver uke og inneholder avisartikler fra fylkets aviser, oversikt over aktiviteter vi har i Troms, opplesing fra bøker, dikt og reportasjer. Vi forsøker å holde våre medlemmer orientert om viktige ting som skjer i deres nærmiljø. Også i 2017 har lydavisa på internett blitt videreutviklet, og er lettere tilgjengelig for alle, blant annet på mobil og nettbrett. Lydavisa har fra 2017 også blitt sendt ut via Norsk lydbibliotek (NLB).

Vi søker om et tilskudd på kr. 500.- pr. medlem i din kommune. I deres kommune er det 3 medlemmer og den totale sum er

Kr 1.500

Vi håper dere kan støtte oss i året som kommer med dette beløpet, eventuelt et mindre beløp. **Vi er uansett takknemlig for all støtte vi kan få!** Benytt gjerne kontoen nevnt nedenfor.

Sjekk gjerne ut lydavisen på vår hjemmeside:

<https://www.blindeforbundet.no/fylkeslag/troms/lydavis-for-troms>

Tromsø, 8. januar 2018

Med vennlig hilsen
Bente Bårdslett, sekretær





Saksframlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Formannskapet i Torsken	16/18	23.01.2018

Kriterier for tildeling av tjenester i sykehjem

Rådmannens innstilling

Framlagte kriterier for tildeling av tjenester i sykehjem- forskrift, vedtas

Saksopplysninger

Med bakgrunn i lovendring, gjort av Stortinget juni 2016, har Torsken kommune utarbeidet «kriterier for tildeling av tjenesten langtidsplass i sykehjem».

Forskriften iverksettes 1. november 2017.

Stortinget vedtok i juni i 2016 lovendringer om rett til opphold i sykehjem eller tilsvarende bolig særskilt tilrettelagt for heldøgns tjenester – kriterier og ventelister. Lovendringene tydeliggjør retten til slikt opphold og skal bidra til bedre forutsigbarhet og åpenhet rundt tildelingsprosessen ved å pålegge kommunene å gi forskrifter med kommunale kriterier for tildeling og å føre ventelister. Pasientens og brukerens rett til vedtak dersom de oppfyller kommunens kriterier og settes på venteliste skal bedre rettsstillingen for den enkelte. Lovendringene som tydeliggjør retten til sykehjemsplass og tilsvarende bolig ble satt i kraft 1. juli 2016. Kommunene må gis tid til å vedta kommunale forskrifter med kriterier for tildeling av langtidsplass i kommunen og på andre måter innrette seg etter lovkravene før pasientenes og brukernes rettigheter etter disse ikraftsettes. Kommunens plikt og hjemmel til å gi forskrifter ble derfor satt i kraft fra 1. juli 2016. Helse- og omsorgsdepartementet tar sikte på å få satt i kraft de resterende lovendringene fra 1. juli 2017, herunder bestemmelsene om pasient og brukers rett til vedtak og til å bli satt på venteliste. Dette innebærer at de kommunale forskriftene må være vedtatt slik at de senest kan tre i kraft 1. juli 2017.

Forskriften har vært på høring i perioden 06.07.17- 01.09.17. Ingen høringsuttalelser er mottatt.

Vurdering



KRITERIER FOR TILDELING AV TJENESTER I SYKEHJEM

Forskrift

Sammendrag

Med bakgrunn i lovendring, gjort av Stortinget juni 2016, har Torsken kommune utarbeidet kriterier for tildeling av tjenesten langtids plass i sykehjem.

Forskriften iverksettes 1. juli 2017.

Innholdsfortegnelse

Kommunal forskrift om rett til opphold i sykehjem eller tilsvarende bolig særskilt tilrettelagt for heldøgns tjenester - kriterier og ventelister, Torsken kommune.	2
§ 1 Formål.....	2
§ 2 Lovgrunnlag for tildeling.....	2
§ 3 Definisjoner.....	2
§ 4 Virkeområde.....	3
§ 5 Ansvar og myndighet.....	3
§ 6 Kriterier for tildeling av tjenester.....	3
a) Kriterier for tildeling av tjenesten langtidsplass i sykehjem.....	3
b) Kriterier for tildeling av tjenesten langtidsplass i sykehjem for yngre personer med demens3	
c) Kriterier for tildeling av tjenesten langtidsplass i sykehjem for rusavhengige.....	4
d) Kriterier for tildeling av tjenesten korttidsplass i sykehjem.....	4
e) Kriterier for tildeling av tjenesten avlastning i sykehjem.....	5
f) Kriterier for tildeling av tjenesten rehabilitering i sykehjem.....	5
g) Kriterier for tildeling av tjenesten dagaktivitetstilbud for personer med demens.....	6
h) Kriterier for tildeling av tjenesten dagaktivitetstilbud for eldre.....	6
§ 7 Rett til vedtak.....	6
§ 8 Venteliste.....	6
§ 9 Tiltak i påvente av langtidsopphold i sykehjem.....	7
§ 10 Egenandel/vederlag.....	7
§ 11 Klageadgang.....	7
§ 12 Ikrafttreden.....	7

Kommunal forskrift om rett til opphold i sykehjem eller tilsvarende bolig særskilt tilrettelagt for heldøgns tjenester - kriterier og ventelister, Torsken kommune.

§ 1 Formål

Formålet med forskriften er å tydeliggjøre retten til sykehjemsplass, korttids plass, rehabiliteringsplass og dagaktivitetstilbud, og bidra til å gi pasienter og brukere bosatt i Torsken, og deres pårørende større grad av trygghet for at behovet for langtidsopphold i sykehjem er sett og vil bli ivaretatt av kommunen.

Forskriften skal fastsette hvilke kriterier Torsken kommune legger til grunn for tildeling av langtidsopphold i sykehjem, klargjøre hvordan kommunens skal følge opp personer som står på venteliste til langtidsopphold i sykehjem.

§ 2 Lovgrunnlag for tildeling

Hjemmel for tildeling av langtidsopphold i sykehjem er lov av 2. juli 1999 nr. 63 og lov om pasient og brukerrettigheter § 2-1a annet ledd og § 2-1e første ledd, jfr. lov av 24. juni 2011 nr. 30 om kommunale helse- og omsorgstjenester § 3-2 første ledd nr 6 bokstav c og § 3-2 første ledd (ny).

§ 3 Definisjoner

- a) Med langtidsopphold i sykehjem menes opphold på ubestemt tid (uten sluttdato) der pasienten eller brukerens helsetilstand og behov for helse- og omsorgstjenester gjør at det ikke er sannsynlig at vedkommende vil flytte hjem eller få tilbud om lavere grad av helse- og omsorgstjenester.
- b) Med korttidsopphold i sykehjem menes heldøgnsopphold der pasienten eller brukerens behov for medisinsk behandling og/eller sykepleier er tidsavgrenset.
- c) Med rehabiliteringsplass i sykehjem menes heldøgnsopphold der pasienten eller brukerens behov for tverrfaglig rehabilitering er omfattende, men tidsavgrenset.
- d) Med dagaktivitetstilbud menes et lavterskeltilbud for hjemmeboende personer med en demenssykdom som har behov for aktivisering, omsorg og tilsyn for å kunne bli boende lenger hjemme.
- e) Med venteliste langtidsopphold sykehjem menes kommunens oversikt over de pasienter og brukere som etter søknad har fått vedtak om at de er kvalifisert til langtidsopphold i sykehjem, men som med forsvarlig hjelp kan bo hjemme i påvente av langtidsopphold. Venteliste er ikke et køsystem, og plass på venteliste gir ikke fortrinnsrett til ledig plass på sykehjem.

§ 4 Virkeområde

Forskriften gjelder for pasienter og brukere som bor i Torsken kommune, jfr. Lov av 24. juni 2011 nr. 30 § 3-1 første ledd. Ved midlertidig opphold må omfanget av kommunens plikt ses i sammenheng med oppholdet varighet.

Langtidsopphold i sykehjem gis ved Sifjord- eller Gryllefjord sykehjem.

§ 5 Ansvar og myndighet

Enkeltvedtak i henhold til denne forskriften fattes av Torsken kommune ved virksomhetsleder PLO.

§ 6 Kriterier for tildeling av tjenester

a) Kriterier for tildeling av tjenesten langtidsplass i sykehjem:

Behovet for medisinsk behandling og/ eller sykepleie må være av så omfattende karakter at det er behov for heldøgns pleie og omsorg i institusjon.

Andre aktuelle hjelpetiltak skal være vurdert før langtidsplass i sykehjem innvilges, som f.eks.:

- Tilpasning av bolig, evt. skal alternativt botilbud være vurdert iht. søkerens fysiske, psykiske og sosiale situasjon
- Tilrettelegging av hjelp i hjemmet, for eksempel hjemmesykepleie og/eller hjemmehjelp
- Korttids- /avlastningsopphold i sykehjem
- Familiesituasjon og nettverk skal være kartlagt
- Sosiale støttetiltak, for eksempel dagaktivitetstilbud i sykehjem
- Trygghetskapende tiltak, for eksempel trygghetsalarm

b) Kriterier for tildeling av tjenesten langtidsplass i sykehjem for yngre personer med demens

Behovet for medisinsk behandling og/eller sykepleie må være av en så omfattende karakter at det er behov for heldøgns pleie- og omsorg i institusjon.

- Søker må være under 67 år
- Søker må ha en demensdiagnose
- Søker må være utredet av spesialisthelsetjenesten
- Søker må ha fysisk behov for og kapasitet til å delta ulike aktiviteter
- Personer med dobbeltdiagnosen Downs syndrom og demens er ikke aktuelle for denne tjenesten

Andre aktuelle hjelpetiltak skal være vurdert før langtidsplass i sykehjem innvilges, som f.eks. :

- Tilpasning av bolig, evt. skal alternativt botilbud være vurdert iht. søkerens fysiske, psykiske og sosiale situasjon
- Tilrettelegging av hjelp i hjemmet, for eksempel hjemmesykepleie og/eller hjemmehjelp
- Korttids- /avlastningsopphold i sykehjem
- Familiesituasjon og nettverk skal være kartlagt
- Sosiale støttetiltak, for eksempel dagaktivitetstilbud i sykehjem
- Trygghetsskapende tiltak, for eksempel trygghetsalarm

c) Kriterier for tildeling av tjenesten langtidsplass i sykehjem for rusavhengige

Behovet for medisinsk behandling og/eller sykepleie må være av en så omfattende karakter at det er behov for heldøgns pleie og omsorg i institusjon.

- Søker har, eller har hatt, et betydelig rusmisbruk
- Søker har atferd som følge av langvarig rusmisbruk som medfører vansker med å trives/ivaretas i en vanlig sykehjemsavdeling

Søker må ikke ha alvorlig psykisk sykdom eller være psykotisk

Andre aktuelle hjelpetiltak skal være vurdert før langtidsplass i sykehjem innvilges, som f.eks.:

- Tilpasning av bolig, evt. skal alternativt botilbud være vurdert iht. søkerens fysiske, psykiske og sosiale situasjon
- Tilrettelegging av hjelp i hjemmet, for eksempel hjemmesykepleie og/eller hjemmehjelp
- Korttids- /avlastningsopphold i sykehjem
- Familiesituasjon og nettverk skal være kartlagt
- Sosiale støttetiltak, for eksempel dagaktivitetstilbud i sykehjem
- Trygghetsskapende tiltak, for eksempel trygghetsalarm

Videre ønsker vi kriterier for andre tjenester kommunen gir innenfor helse- og omsorg:

d) Kriterier for tildeling av tjenesten korttidsplass i sykehjem

Søker må ha et tidsavgrenset behov for medisinsk behandling og/ eller sykepleie, som er så omfattende, at det er behov for heldøgns pleie og omsorg i institusjon.

- Søker må ha et klart mål for oppholdet
- Videre tjenestetilbud når korttidsoppholdet avsluttes må være avklart

Vurdering av søknaden gjøres på bakgrunn av:

- Kartlegging av fysisk og psykisk funksjonsevne
- Behov for å komme til krefter etter langvarig/alvorlig sykdom
- Behov for hjelp og veiledning til ernæring, og kartlegging av ernæringsstatus

- Pleie og omsorg ved livets slutt
- Behov for opptrening
- Behov for sosialt samvær og psykisk støtte som ikke kan ivaretas utenfor institusjon
- Behov for trening og hjelp til å mestre dagliglivets utfordringer
- Utredning og avklaring av tjenestebehov etter sykehusopphold

e) Kriterier for tildeling av tjenesten avlastning i sykehjem

Avlastning skal gis av hensyn til pårørende eller andre som utfører særlig tyngende omsorgsarbeid. Avlastning skal gjøre det mulig for omsorgsyteren å kunne opprettholde gode familierelasjoner, bevare sosiale nettverk og gi muligheter for nødvendig og regelmessig fritid og ferie. Den skal videre gi mulighet for å delta i samfunnsgoder og aktiviteter.

- Avlastning på sykehjem er hjelp til omsorgsyter
- Omsorgsyter skal ha særlig tyngende omsorgsoppgaver
- Den omsorgstrengende har et behov som gir rett til kommunale pleie- og omsorgstjenester etter lov om sosiale tjenester eller lov om helsetjenester i kommunen

Vurdering av søknaden gjøres på bakgrunn av om omsorgsarbeidet:

- Er fysisk og/eller psykisk krevende
- Innebærer nattarbeid eller avbrudd i nattesøvn
- Skjer i perioder eller hele tiden
- Har vart over tid
- Fører til sosial isolasjon og mangel på ferie og fritid
- Omfatter flere personer, f.eks. foreldre

f) Kriterier for tildeling av tjenesten rehabilitering i sykehjem

Søker må ha et tidsavgrenset behov for tverrfaglig rehabilitering, som er så omfattende, at det er behov for heldøgnsopphold i institusjon.

Mål for oppholdet må være avklart før oppholdet tar til.

Videre tjenestetilbud må være klart når rehabiliteringsopphold avsluttes.

Vurdering av søknaden gjøres på bakgrunn av:

- Søker må være motivert for egeninnsats
- Søker må ha forståelse for egen situasjon
- Søker må kunne samarbeide og ta instruksjoner i en treningssituasjon
- Søker må være i stand til å nyttiggjøre seg et rehabiliteringsopphold
- Søker skal delta i aktiv opptrening når oppholdet i rehabiliteringsavdelingen starter
- Søker skal være tverrfaglig vurdert
- Søker skal være medisinsk utredet, og ha en medisinsk stabil helsetilstand

g) Kriterier for tildeling av tjenesten dagaktivitetstilbud for personer med demens

Dagaktivitetstilbud er et lavterskeltilbud for hjemmeboende personer med en demenssykdom som har behov for aktivisering, omsorg og tilsyn for å kunne bli boende lenger hjemme.

- Søker må ha en demensdiagnose
- Søker må ha behov for å kunne nyttiggjøre seg tilbud som sosialt samvær og aktiviteter
- Søker må kunne fungere sammen med andre personer med demenssykdom
- Søker må kunne forflytte seg selv eventuelt med hjelpemiddel
- Søker har behov for et dagsentertilbud som er tilrettelagt for demente
- Søker har behov for ulike aktiviteter for å ivareta fysisk og psykisk helse
- Søker kan ha behov for oppfølging med hensyn til kost/ernæring

Lovhjemmel

Tjenesten er ikke lovpålagt.

h) Kriterier for tildeling av tjenesten dagaktivitetstilbud for eldre

Dagaktivitetstilbud er et lavterskeltilbud til hjemmeboende personer som har behov for aktivisering, tilsyn og omsorg for å kunne bli boende lenger hjemme.

- Søker har behov for ulike aktiviteter for å ivareta fysisk og psykisk helse
- Søker kan ha behov for sosialt samvær og trygghet
- Søker kan ha behov for oppfølging med hensyn til kost/ernæring
- Søker kan ha behov for nettverksbygging
- Søker må ikke ha alvorlig grad av demens eller alvorlig psykisk lidelse

Lovhjemmel

Tjenesten er ikke lovpålagt.

§ 7 Rett til vedtak

Pasient eller bruker som søker langtidsopphold i sykehjem, har rett til enkeltvedtak, jfr. pasient- og brukerrettighetslovens § 2-7. Kommunen kan fatte vedtak om avslag på søknad om langtidsopphold når det er forsvarlig at pasient eller bruker med omfattende behov for heldøgns helse- og omsorgstjenester bor hjemme i påvente av langtidsopphold i sykehjem.

Vedtaket skal opplyse om vedkommende oppfyller kriteriene for tildeling av langtidsopphold i sykehjem og kommer på kommunens venteliste for langtidsopphold.

§ 8 Venteliste

Pasienter og brukere som oppfyller kriteriene for langtidsopphold, men som med forsvarlig hjelp kan bo hjemme i påvente av plass i sykehjem skal settes på kommunens venteliste for langtidsopphold.

Ved ledig plass og ny tildeling av langtidsopphold, skal kommunen vurdere det individuelle behovet til nye søkere og alle som står på kommunens venteliste for langtidsopphold.

Kommunens venteliste for langtidsopphold gir ingen fortrinnsrett til plass på sykehjem, og senere plasserte pasienter og brukere vil kunne få plass først dersom deres behov vurderes som større.

§ 9 Tiltak i påvente av langtidsopphold i sykehjem

Personer med vedtak og som venter på langtidsopphold i sykehjem skal få et annet tilbud om nødvendige og forsvarlige helse- og omsorgstjenester. Pårørende som gir omfattende hjelp eller omsorg til pasienter eller brukere som står på venteliste for langtidsopphold, skal få tilbud om avlastningstiltak.

Kommunens inntaksteam har ansvar for å holde oversikt over pasienter og brukere som står på kommunens venteliste for langtidsopphold, og vurdere situasjonen jevnlig.

§ 10 Egenandel/vederlag

Kommunen kan kreve egenandel for opphold i institusjon når kommunen helt eller delvis dekker utgiftene til opphold i institusjon, eller har stillet garanti for oppholdet, jfr. forskrift av 16.12.2011 nr 1349 om egenandel for helse- og omsorgstjenester.

§ 11 Klageadgang

Pasient og bruker har rett til å klage over vedtak om avslag på langtidsopphold i sykehjem og plass på venteliste for langtidsopphold, jfr. pasient- og brukerrettighetsloven § 7-2 første ledd.

Vedtaket kan påklages til fylkesmannen jfr. pasient- og brukerrettighetsloven § 7-2. En evt klage skal være skriftlig, og en evt klage fremsettes for Torsken kommune, som tar saken til vurdering i første instans. Dersom det ikke gis medhold på klagen skal Torsken kommune sende klagen til fylkesmannen for endelig vurdering og avgjørelse.

Klagefrist er 3 uker, og skal fremgå av vedtaket, jfr. pasient- og brukerrettighetslovens § 7-5. for nærmere opplysninger, eller ved behov for hjelp til å fremsette en evt klage, skal en ta kontakt med virksomhetsleder PLO.

§ 12 Ikrafttreden

Denne forskriften trer i kraft 1. juli 2017.



Saksframlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Formannskapet i Torsken	17/18	23.01.2018

Retningslinjer kommunalt næringsfond

Rådmannens innstilling

Nye retningslinjer vedtas.

Saksopplysninger

Bakgrunn: Kommunal- og Moderniseringsdepartementet (KMD) laget nye retningslinjer for distrikts- og regionalpolitiske virkemidler, med tiltredelse 01.01.17

Største endring er at det ikke er tillat å tildele lån av næringsfondets midler, slik at dette er presisert i det nye forslag.

RETNINGSLINJER FOR NÆRINGSFONDET I TORSKEN

INNLEDNING

Torsken kommune får årlig tildelt midler til kommunalt næringsfond fra Troms fylkeskommune. Torsken kommune har i tillegg egne midler som avdrag og renter på lån, som i sin helhet tilfaller det kommunale næringsfondet.

Forskrift for distrikts- og regionalpolitiske virkemidler regulerer forholdet mellom forvalter og søker. Forskriften fastsetter hovedsakelig søkers rettigheter og plikter. Retningslinjene retter seg mot forvaltere og fastsetter bestemmelser for forvaltningene av bruken av midlene.

Kommunal- og moderniseringsdepartementet (KMD) tildeler øremerket ramme til fylkeskommunene gjennom årlige oppdragsbrev. Fylkeskommunen skal påse at forvaltningen organiseres på en effektiv, forsvarlig og hensiktsmessig måte.

Fylkeskommunene er ansvarlig overfor Kommunal- og moderniseringsdepartementet for at midlene forvaltes og brukes i tråd med de overnevnte regelverkene og under de til enhver tid gjeldende lover og regler.

Nye retningslinjer fra KMD trådte i kraft 01.01.2015.

For tildeling fra Torsken kommunes næringsfond gjelder det årlig tilsagnsbrev fra Troms fylkeskommune og Forskrift for distrikts- og regionalpolitiske og retningslinjer fra KMD. I tillegg til de enhver tid gjeldende lover og regler.

Videre gjelder retningslinjer vedtatt av Torsken kommune, på bakgrunn av overnevnte.

1. FORMÅL

Næringsfondets midler skal bidra til å stimulere til økt næringsvirksomhet, både innen eksisterende og nye næringer.

2. VILKÅR

Kommunen har ansvaret for å forvalte midlene, dette inkluderer bevilgningsmyndighet, ansvar for kunngjøring, saksbehandling, oppfølging rapportering og kontroll.

Midlene skal forvaltes i samsvar med retningslinjer for distrikts- og regionalpolitiske virkemidler, forskrift for distrikts- og regionalpolitiske virkemidler, Stortingets budsjettvedtak, oppdragsbrev fra KMD og gjeldende lover/regelverk, herunder bla. Forvaltningsloven, Offentlighetsloven og Lov om offentlige anskaffelser. Samt Torsken kommunes retningslinjer.

Fondsmidlene skal ytes som tilskudd. (Det er ikke lov til å bruke næringsfondet til utlån, kun tilskudd. Avdrag og renter på lån som allerede er tildelt, tilfaller fondet i sin helhet).

3. FORVALTNING

Næringsfondet forvaltes av Torsken næringsstyret.

Fondsmidlene administreres av næringsavdelingen.

for drift og utvikling har det faglige ansvaret for saksutredningen, i henhold til de til enhver tid gjeldende lover, forskrifter og retningslinjer fra Kommunal og moderniseringsdepartementet (KMD).

Samlet støtte fra næringsfondet skal som hovedregel ikke overstige 25% av prosjektets kapitalbehov. Ved prosjekter med særlig betydning for kvinner og ungdom, samt nyetableringer kan det gis inntil 75%.

4. BRUK AV MIDLENE

Forvaltere kan bruke inntil 5% av midlene de forvalter selv til å dekke egne administrasjons- og gjennomføringskostnader, jfr. Retningslinjer fra KMD. Bl.a. forvaltning av tilskuddsordninger, herunder kunngjøring, registrering av faste data, søknadsbehandling, registrering av gitte tilsagn, utbetalinger, registrering i regnskap, behandling av dokumentasjon, veiledning, prosjektoppfølgning, rapportering, kontroll og eventuell klagebehandling.

Administrasjons- og gjennomføringskostnader er følgende:

Personalkostnader: Lønnsutgifter, pensjon, sosiale kostnader og lignende.

Overhead: Indirekte kostnader tilknyttet medarbeidere, IT, kontorutgifter og tilhørende administrative tjenester.

Reisekostnader: Midlene kan brukes til å kompensere for utgifter hos aktører fra næringslivet, herunder tapt arbeidsfortjeneste, møtegodtgjørelse og reiseutgifter i forbindelse med partnerskapsarbeid ved forvaltningen av midlene, innenfor statens reiseregulativ.

5. HVEM KAN MOTTA MIDLER OG HVA KAN DE BRUKES TIL

Kommunene kan tildele tilskudd til prosjekt/tiltak med hjemmel i forskrift for distrikts- og regionalpolitiske virkemidler. Tilskuddet skal ha utløsende effekt.

Tilskuddet kan tildeles til følgende typer prosjekt/tiltak:

a) Prosjekt/tiltak der formålet er å utvikle tilbud til rammebetingelser som kan styrke og videreutvikle næringslivet og det regionale arbeidsmarkedet.

b) Prosjektet/tiltak som bidrar til at regioner og lokalsamfunn blir mer attraktive å bo og flytte til.

Tilskudd under a) og b) over kan tildeles til virksomheter, så langt tilskuddet er innenfor gruppeunntakene i lov om offentlig støtte og tjenestene ikke blir tilbudt av Innovasjon Norge.

Med prosjekter og tiltak menes oppgaver og aktiviteter som:

1) Er tidsbegrenset, tilskudd kan kun gis i inntil 5 år, selv om prosjektet har lenger varighet.

- 2) Har fokus på utprøving, initiering og oppstart.
- 3) Har organisering, kostnader og finansiering som er direkte tilknyttet prosjektets/tiltakets formål.
- 4) Skal lede fram til et bestemt resultat.

Kommunene kan med de kommunale og regionale næringsfondene gi tilskudd til bedrifter, næringshager og inkubatorer. Samtlige tilskudd/støtte må tildeles i samsvar med EØSavtalen. Se kap. 7 i retningslinjer for distrikts- og regionalpolitiske virkemidler.

6. AVGRENSING AV VIRKEMIDDELBRUKEN

Forvaltere skal ikke bruke midlene til eller tildele midler til følgende:

- Drift av næringsvirksomhet eller organisasjoner.
- Kausjon eller annen økonomisk garanti.
- Direkte eller indirekte investeringer i virksomheters egenkapital.
- Drift av investeringer i statlige, fylkeskommunale eller kommunale lovpålagte oppgaver utført av fylkeskommunen, kommunen eller andre.
- Å avsette midler til uspesifiserte fond. Delegerte midler til kommuner og regionråd, eventuelt andre forvaltere regnes ikke som fond.
- Politikkforberedende aktiviteter internt hos forvalter eller i regi av forvalter, herunder kjøp av tjenester i samband med utforming av nye tiltak og lovpålagte eller egen initierte plan- og strategiprosesser.

7. KUNNGJØRING

Alle tilskuddsordninger skal være søknadsbaserte og kunngjøres på Regionalforvaltning.no (RF), forvalterens nettside og på en slik måte at målgruppen nås. Kunngjøringen skal inneholde formål med tilskuddsordningen, tildelingskriterier, alle opplysninger og/eller dokumentasjon søker må oppgi i søknaden og eventuell søknadsfrist. Navnet på støtteordningene skal være «Kommunalt næringsfond»

8. SØKNADER

Det er obligatorisk for alle søkere til kommunalt næringsfond å bruke søknadsmodulen

Regionalforvaltning.no

9. SØKNADSRIST

Torsken kommunes næringsavdeling i samarbeid med næringsstyret fastsetter og behandler søknader fra næringsfondet.

10. RENTER

Kommunalt næringsfond skal plasseres på en rentebærende konto, renter og avdrag fra fondet skal tilfalle ordningen.

11. PRIORITERING AV MIDLENE

Midlene tildeles etter til enhver tid gjeldene strategiske næringsplan/regional næringsplan og øvrig planverk for Torsken kommune.

- Kulturnæringer, jfr. Retningslinjer for kulturnæringer.
- Næringsutvikling
- Fiskeri og sjømat

12. SKATTEATTEST

Tilfredsstillende skatteattest skal følge søknaden. Med tilfredsstillende skatteattest menes at søker ikke skal ha skatte-/avgiftrestanser til det offentlige.

13. UBENYTTETE MIDLER

Tildelte midler som ikke er benyttet innen 12 måneder går tilbake til fondet.

Søkere som av ulike årsaker ikke har fått sine prosjekter i gang inne tidsfristen, kan søke om å få fristen forlenget med 3 måneder.

14. HABILITET

I behandlingen av enkeltsøknader skal beslutningstakere og saksbehandlere vurdere habilitet, Jfr. Forvaltningslovens kap. II, retningslinjer i Torsken og Bestemmelse for økonomistyring i Torsken.

15. KLAGE

Søker har klageadgang på enkeltvedtak, jfr. Forvaltningsloven. Klagen sendes skriftlig til næringsstyret.

16. TILSAGNSBREV

Vedtaket om innvilgelse skal stadfestes med tilsagnsbrev, med de forutsetninger som ligger i vedtaket, samt kommunale retningslinjer og KMD's retningslinjer.

RETNINGSLINJER FOR TILDELING AV MIDLER TIL KULTURNÆRINGER

Forord: Kulturbasert næringsutvikling – en viktig del av stedsutvikling og næringsutvikling i distriktene, jfr. Kommunal-nærings-og kulturdept.'s handlingsplan, utgitt av nærings- og handelsdept.

Publikasjon K-0698B: Det fins mange gode eksempler fra hele landet på hvordan kultur og opplevelse brukes i arbeidet med å utvikle spennende og attraktive steder.

Dette kan være næringsutvikling og bedriftsetableringer, men også tiltak som i første omgang er med på å styrke identitet og positive opplevelse av stedet. I dette tilfellet Torsken kommune. Ved å satse på næringsutvikling som også er basert på kultur, opplevelse og fritid så vil dette være med på å gi identitet og attraktivitet til et sted. Slik kulturbasert næring gjør at stedet blir interessant som bosted og vil kunne skape et sted, der en har lyst å bo, jobbe eller besøke.

Definisjon av kulturnæring: Kulturnæring er næring som er basert på kultur, opplevelse og fritid. (Eks. musikk, lokal mat, fritidsaktiviteter, kunst- og håndverk, håndarbeid, reiseliv).

Formål: Skape videreutvikling av etablert næringsliv basert på kultur, opplevelse og fritid for å gi identitet og attraktive opplevelse av Torsken kommune.

Mål: Bidra med tilskudd til utvikling og markedsføring av Torsken som gir Torsken kommune identitet og attraktivitet til stedene i kommunen vår.

Forskrift for distrikts- og regionalpolitiske virkemidler

Dato	FOR-2013-12-11-1574
Departement	Kommunal- og moderniseringsdepartementet
Publisert	I 2013 hefte 18
Ikrafttredelse	01.01.2014
Sist endret	FOR-2016-12-22-1902 fra 01.01.2017
Endrer	
Gjelder for	Norge
Hjemmel	Stortingets årlige budsjettvedtak
Kunngjort	23.12.2013 kl. 14.45
Korttittel	Forskrift om distrikts- og regionalvirkemidler

Kapitteloversikt:

- Kapittel I. Innledende bestemmelser (§§ 1 - 3)
- Kapittel II. Forvaltningsstruktur (§§ 4 - 5)
- Kapittel III. Om tildeling av tilskudd (§§ 6 - 12)
- Kapittel IV. Om oppfølging og kontroll av tilskuddet (§§ 13 - 16)
- Kapittel V. Øvrige Bestemmelser (§§ 17 - 19)

Hjemmel: Fastsatt av Kommunal- og regionaldepartementet (nå Kommunal- og moderniseringsdepartementet) 11. desember 2013 med hjemmel i Stortingets årlige budsjettvedtak.

Endringer: Endret ved forskrift 22 des 2016 nr. 1902.

Kapittel I. Innledende bestemmelser

§ 1. Formål

Denne forskriften regulerer forvaltningen og bruken av de distrikts- og regionalpolitiske virkemidlene over de kapitlene i statsbudsjettet som er nevnt i andre og tredje ledd.

Virkemidlene over kap. 550 Omstillingsdyktig næringsliv og lokalsamfunn i distriktene

- a) post 62 Bedriftsrettede lån- og tilskuddsordninger i distriktene, kan nyttes under kap. 550 post 64
- b) post 64 Inkluderende og vekstkraftige lokalsamfunn kan nyttes under kap. 550 post 62.

Virkemidlene over kap. 553 Omstillingsdyktige regioner

- a) post 60 Regionale tiltak for utvikling av næringsmiljøer og tilgang til kompetanse, kan nyttes under kap. 553 post 63 og 65
- b) post 63 Grenseregionale Interreg-program, kan nyttes under kap. 553 post 60 og 65
- c) post 65 Omstillingsprogrammer under akutte endringer arbeidsmarkedet, kan nyttes under kap. 553 post 60 og 63.

Den regionale- og distriktpolitiske innsatsen er målrettet mot å gjøre omstilling for bedrifter lettere på kort sikt og å bygge evne til omstilling i bedrifter, næringsmiljøer og lokalsamfunn på lang sikt.

Midlene skal forvaltes og brukes i samsvar med Stortingets budsjettvedtak, denne forskriften med retningslinjer og oppdragsbrevet fra Kommunal- og moderniseringsdepartementet.

Forskriften regulerer forholdet mellom tilskuddsforvalter og tilskuddsmottaker og får anvendelse for alle tilskuddsforvaltere som forvalter midler over kapitlene nevnt i andre og tredje ledd.

0 Endret ved forskrift 22 des 2016 nr. 1902 (i kraft 1 jan 2017).

§ 2. Geografisk virkeområde

Virkemidlene over kap. 550, post 62 Bedriftsrettede låne- og tilskuddsordninger i distriktene skal brukes innenfor virkeområdet for distriktsrettet investeringsstøtte.

Virkemidlene over kap. 550, post 64 Inkluderende og vekstkraftige lokalsamfunn skal brukes i områder med særlige distriktsutfordringer. Det er fylkeskommunenes ansvar å vurdere hvilke områder som har særlige distriktsutfordringer i sitt fylke.

Virkemidlene over kap. 553, post 60 Regionale tiltak for utvikling av næringsmiljøer og tilgang til kompetanse kan brukes i hele landet.

Virkemidlene over kap. 553, post 63 Grenseregionale Interreg-program skal brukes i programområdene gitt for det enkelte program.

Virkemidlene over kap. 553, post 65 Omstillingsprogrammer ved akutte endringer i arbeidsmarkedet kan brukes i hele landet.

0 Endret ved forskrift 22 des 2016 nr. 1902 (i kraft 1 jan 2017).

§ 3. Definisjoner

Følgende definisjoner legges til grunn i denne forskriften:

1. **Kunngjøring:**¹ En offentliggjøring av hovedelementene i en tilskuddsordning.
2. **Nasjonale virkemiddelaktører:** Innovasjon Norge, SIVA og Norges Forskningsråd.
3. **Tilskudd:** Er offentlig² og omfatter enhver fordel som har de samme økonomiske virkningene som rene pengeoverføringer.
4. **Tilskuddsbrev:** Tilsagn om tilskuddsbeløp på grunnlag av innvilget søknad skal bekreftes med et tilskuddsbrev.³
5. **Tilskuddsforvalter:** Den som forvalter tilskudd i henhold til denne forskriften.
6. **Tilskuddsordning:**⁴ Administrativt system der tilskudd kan tildeles et bestemt formål og som inneholder følgende hovedelementer:
 - Målet med ordningen
 - Kriterier for måloppnåelse
 - Tildelingskriterier, herunder støtteandel og beregningsregler
 - Oppfølging og kontroll
 - Evaluering.

¹ Jf. bestemmelser 12. desember 2003 nr. 1939 om økonomistyring i staten, med endringer senest 18. september 2013 nr. 1104, punkt 6.3.2.

² Jf. lov 27. november 1992 nr. 109 om gjennomføring i norsk rett av hoveddelen i avtale om Det europeiske økonomiske samarbeidsområde (EØS-loven), kapittel 2 Statsstøtte.

³ Jf. bestemmelser 12. desember 2003 nr. 1939 om økonomistyring i staten, med endringer senest 18. september 2013 nr. 1104, punkt 6.3.3.

⁴ Jf. bestemmelser 12. desember 2003 nr. 1939 om økonomistyring i staten, med endringer senest 18. september 2013 nr. 1104, 6.2.1.1.

Kapittel II. Forvaltningsstruktur

§ 4. Forvaltere

Kommunal- og moderniseringsdepartementet gir øremerkede rammer til fylkeskommunene gjennom årlige oppdragsbrev.

Fylkeskommunene kan videredelegere¹ hele eller deler av forvaltningen til kommuner, regionråd, de nasjonale virkemiddelaktørene og unntaksvis til andre rettssubjekter.²

Alle forvaltere skal kunngjøre tilskuddsordningene gjennom <http://www.regionalforvaltning.no/> og på en slik måte at målgruppen nås.

De nasjonale virkemiddelaktørene er ikke pålagt å bruke departementets forvaltningsportal.

⁰ Endret ved forskrift 22 des 2016 nr. 1902 (i kraft 1 jan 2017).

¹ Jf. bestemmelser 12. desember 2003 nr. 1939 om økonomistyring i staten, med endringer senest 18. september 2013 nr. 1104, punkt 6.2.2.4.

² Jf. lov 10. februar 1967 om behandlingsmåten i forvaltningssaker (forvaltningsloven) § 1 siste setning.

§ 5. Forvaltning av bedriftsrettede virkemidler

Innovasjon Norge¹ forvalter følgende bedriftsrettede midler:

- a) Distriktsrettede investeringstilskudd og utviklingstilskudd til enkeltbedrifter og til etablerere.
- b) Risikolån, herunder ansvarlige lån, gjeldsbrevslån og pantelån, garantier for investeringslån og driftskreditter.

Fylkeskommunen eller andre tilskuddsforvaltere skal ikke gi støtte til tiltakene over.

Kommuner og regionråd kan gjennom kommunale og regionale næringsfond gi tilskudd i henhold til bokstav a.

¹ Jf. lov 19. desember 2003 nr. 130 om Innovasjon Norge, kapittel 3 Selskapets virksomhet.

Kapittel III. Om tildeling av tilskudd

§ 6. Hvem kan søke

Alle offentlige og private aktører og virksomheter med konkrete prosjekter/tiltak kan søke dersom de faller innenfor målgruppen for tilskuddsordningen.

§ 7. Overordnede tildelingskriterier

Det kan søkes om tilskudd til prosjekter/tiltak som oppfyller følgende kriterier:

- a) Er i tråd med fylkeskommunens mål og strategier for distrikts- og regionalpolitikk.
- b) Kan sannsynliggjøre distrikts- og regionalpolitisk virkning.
- c) Har god kvalitet og hvor søker har god gjennomføringsevne.
- d) Tilskuddet har utløsende effekt. Det er ikke tilstrekkelig at tilskuddet medvirker til å opprettholde et tilbud.

Fylkeskommunen og andre forvaltere er ansvarlig for at det fastsettes ytterligere tildelingskriterier i relevant omfang når det etableres konkrete tilskuddsordninger.

§ 8. Hvilke kostnader kan tilskuddet dekke

Tilskuddet kan dekke de deler av kostnadene som er direkte tilknyttet realiseringen av prosjektet/tiltaket.

Tilskudd til prosjekt kan kun gis i inntil 5 år, selv om prosjektet har en lenger varighet. Unntak er tilskudd under programmer eller ordninger i regi av de nasjonale virkemiddelaktørene, Kommunal- og moderniseringsdepartementet, Ungt Entreprenørskap og Merkur der støtte kan gis i tråd med programmenes/tiltakenes varighet.

§ 9. Hvilke kostnader kan tilskuddet ikke dekke

Tilskuddet kan ikke dekke:

- a) Drift av næringsvirksomhet eller organisasjoner.
- b) Kausjon eller annen økonomisk garanti.
- c) Direkte eller indirekte investeringer i virksomhetens egenkapital.
- d) Renter og avdrag på lån og refinansiering av gjennomførte prosjekter.
- e) Drift av eller investeringer i statlige, fylkeskommunale og kommunale lovpålagte oppgaver utført av fylkeskommunen, kommunen eller andre.
- f) Å avsette midler til uspesifiserte fond. Delegerte midler til kommuner og regionråd, eventuelt andre forvaltere regnes ikke som fond.
Politikkforberedende aktiviteter internt hos forvalter eller i regi av forvalter, herunder kjøp
- g) av tjenester i samband med utforming av nye tiltak og lovpålagte eller egeninitierte plan- og strategiprosesser.

Bokstav a, b og c gjelder ikke for tilskudd Innovasjon Norge tildeler.

§ 10. Krav til søknaden

Søknaden skal sendes inn elektronisk gjennom www.regionalforvaltning.no.

Dette gjelder ikke søknader til de nasjonale virkemiddelaktørene.

Søknaden skal inneholde:

- a) En beskrivelse av tiltaket det søkes om tilskudd til, inkludert målsettinger for tiltaket og relevans for formålet med tilskuddsordningen.
- b) Plan for gjennomføring, herunder aktiviteter, tidsplan, organisering og samarbeidspartnere.
- c) Forventede resultater.

- d) Budsjett for prosjektet/tiltaket, herunder finansieringsplan.
- e) Søknadssum.
- f) Andre relevante opplysninger søkeren anser viktig for søknaden og andre opplysninger som er spesifisert i kunngjøringen.

Søkeren skal opplyse til tilskuddsforvalter om foretaket har mottatt offentlig støtte og eventuelt etter hvilken bestemmelse, det inneværende året og de to siste regnskapsårene.

§ 11. Vedtak

Vedtak¹ om tildeling av tilskudd eller avslag er et enkeltvedtak etter forvaltningslovens § 2 første ledd bokstav b. Unntaket er enkeltvedtak truffet av Innovasjon Norge.² Melding om vedtak skal være skriftlig begrunnet og gis innen rimelig tid. Vedtak om tilskudd gis i et tilskuddsbrev.³ Vedtak om avslag på søknaden gis i et avslagsbrev.

Avslag på søknaden gis dersom ett eller flere av vilkårene nedenfor er oppfylt:

- a) Søknaden tilfredsstillende ikke tildelingskriteriene eller formålet faller utenfor ordningen.
- b) Søkeren sender ikke inn nødvendige opplysninger etter anmodning.
- c) Søknaden rangeres ikke høyt nok ut fra tildelingskriteriene sett i forhold til andre søknader.
- d) Tidligere tildelinger er brukt i strid med forutsetningene.

⁰ Endret ved forskrift 22 des 2016 nr. 1902 (i kraft 1 jan 2017).

¹ Jf. lov 10. februar 1967 om behandlingsmåten i forvaltningssaker (forvaltningsloven), kapittel IV.

² Forvaltningsloven gjelder ikke for selskapet, heller ikke når det treffer enkeltvedtak på vegne av staten. Jf. lov 19. desember 2003 nr. 130 om Innovasjon Norge, § 6.

³ Jf. definisjonen § 5 (4), bestemmelser 12. desember 2003 nr. 1939 om økonomistyring i staten, med endringer senest 18. september 2013 nr. 1104, punkt 6.3.3.

§ 12. Aksept av vilkårene for tilskuddet

Tilskuddsmottaker skal gi skriftlig samtykke om at tilskuddet er akseptert på de vilkår tilskuddsbrevet angir.

Kapittel IV. Om oppfølging og kontroll av tilskuddet

§ 13. Vilkår for tilskuddet

Tilskuddsmottakeren er ansvarlig ovenfor tilskuddsforvalteren og Kommunal- og moderniseringsdepartementet for at følgende vilkår for tilskuddet overholdes:¹

- a) Tilskuddsmottaker skal føre separat prosjektregnskap for bruken av midlene.
- b) Prosjektregnskapet skal settes opp slik at det kan sammenlignes med budsjettet og inneholde en oversikt over alle inntekter og kostnader relatert til prosjektet.

Tilskuddsmottakeren skal gi tilskuddsforvalteren melding dersom det inntrer forhold som innebærer endringer i forhold til de forutsetninger som fremgår av søknaden.

Tilskuddsmottakeren kan bli gjort kjent med andre særskilte vilkår i forbindelse med kunngjøringen av midlene eller i tilskuddsbrevet.

¹ Jf. bestemmelser 12. desember 2003 nr. 1939 om økonomistyring i staten, med endringer senest 18. september 2013 nr. 1104, punkt 6.3.8.2.

§ 14. *Oppfølging og kontroll*

Tilskuddsforvalteren, Riksrevisjonen og Kommunal- og moderniseringsdepartementet har adgang til å iverksette kontroll med at midlene brukes etter forutsetningene.¹

Tilskuddsmottaker og tilskuddsforvalter plikter å medvirke i kontrollen.

Jf. Stortingets vedtak 26. mai 2005 nr. 876 (Stortingets bevilgningsreglement) § 10 (2) og lov 7. mai 2004 nr. 21 Riksrevisjonsloven § 12 (3) og bestemmelser 12. desember 2003 nr. ¹ 1939 om økonomistyring i staten, med endringer senest 18. september 2013 nr. 1104 punkt 6.3.8.2.

§ 15. *Utbetaling*

Tilskuddsbeløpet utbetales i hovedsak etterskuddsvis.

Minst 25 prosent av tilskuddet skal holdes tilbake til prosjektet/tiltaket er avsluttet og tilskuddsforvalteren har mottatt sluttrapport eller resultatskjema i regionalforvaltning.no og/eller rapport.¹

For tilskudd over kr 100 000 skal det i tillegg sendes inn revidert prosjektregnskap som er bekreftet av revisor, alternativt godkjent regnskapsfører dersom virksomheten ikke er revisjonspliktig.

¹ Jf. bestemmelser 12. desember 2003 nr. 1939 om økonomistyring i staten, med endringer senest 18. september 2013 nr. 1104 punkt 6.3.5.

§ 16. *Omgjøring og krav om tilbakebetaling*

Vedtak om tilskudd kan helt eller delvis omgjøres før utbetaling dersom:

- a) Det fremkommer at tilskuddsmottaker har påbegynt arbeidet tilskuddet er ment å dekke før tilsagnet er innvilget.
- b) Søker har foretatt endringer av en slik karakter at forutsetningene for innvilgelsen ikke lenger er til stede.
- c) Søker ikke aksepterer eventuelle vilkår som settes for tilskuddet.
- d) Tildelingen bygger på uriktige opplysninger fra søker.
- e) Tilskuddsmottaker unnlater å levere pliktig rapportering.
- f) Tilskuddet helt eller delvis ikke er brukt etter forutsetningene.
- g) Prosjektet/tiltaket gjennomføres til en lavere kostnad enn forutsatt i budsjettet tildelingen bygger på.
- h) Departementet, fylkeskommunen eller andre tilskuddsforvaltere finner at tilskuddet er i strid med EØS-avtalen.¹

Ved tilbakebetaling etter disse reglene skal det legges til renter og renters renter fastsatt av ESA, gjeldene fra den dagen støtten ble mottatt til tidspunktet for tilbakebetalingen.

Den enkelte tilskuddsforvalter kan fastsette egne vilkår utover de overnevnte.

Omgjøring av vedtak om tilskudd kan skje ved at tilskudd helt eller delvis ikke utbetales eller ved krav om tilbakebetaling.

1 Jf. forskrift 4. desember 1992 nr. 907 om offentlig støtte § 5.

Kapittel V. Øvrige Bestemmelser

§ 17. Klageadgang

Vedtak truffet av fylkeskommunen kan påklages til fylkestinget eller den fylkestinget har gitt fullmakt til.

Vedtak truffet av kommunen kan påklages til kommunestyret eller den kommunestyret har gitt fullmakt til.

Vedtak truffet av andre tilskuddsforvaltere kan påklages til den som har delegert tilskuddsforvaltningen til denne.¹

Vedtak truffet av Innovasjon Norge i medhold av denne forskriften kan ikke påklages.²

¹ Jf. lov 10. februar 1967 om behandlingsmåten i forvaltningssaker (forvaltningsloven)

¹ Kapittel VI. Om klage og omgjøring.

² Jf. lov 19. desember 2003 nr. 130 om Innovasjon Norge, § 6.

§ 18. Dispensasjon

Kommunal- og moderniseringsdepartementet kan i særlige tilfeller dispensere fra denne forskriften.¹

0 Endret ved forskrift 22 des 2016 nr. 1902 (i kraft 1 jan 2017), tidligere § 19.

1 Jf. lov 10. februar 1967 om behandlingsmåten i forvaltningssaker (forvaltningsloven) § 40.

§ 19. Ikrafttredelse

Forskriften med tilhørende retningslinjer trer i kraft 1. januar 2014.

0 Endret ved forskrift 22 des 2016 nr. 1902 (i kraft 1 jan 2017), tidligere § 20.



Saksframlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Formannskapet i Torsken	18/18	23.01.2018

Søknad om reduksjon, kommunale avgifter

Rådmannens innstilling

Søknad om reduksjon for vann og avløp for gnr 32 bnr 18 innvilges ikke. Reduksjon for renovasjon fra full avgift til 50 % (hytteavgift) innvilges. Reduksjon gjelder for tidsrommet 01.01.18-01.01.19

Saksopplysninger

Roger Fredriksen har søkt Torsken kommune den 22.10.17 om reduksjon i kommunale avgifter, da boligen vil stå tom større deler av året. Fredriksen jobber med et prosjekt i Fredrikstad og har som mål å komme tilbake til Medby.

Vurdering

Torsken kommune har ikke i sine retningslinjer åpning for reduksjon for kommunale avgifter som vann og avløp når boliger står tom. Torsken kommune har hatt en kutyme å fritta for kommunale avgifter når det gjelder dødsfall.

Rådmann anbefaler å innvilge reduksjon, 50 %, for renovasjon i perioden 01.01.18-01.01.19

Roger Fredriksen

Eidebakken 99

9395 Kaldfarnes

22.10.2017

Torsken Kommune

9380 Gryllefjord

Att: Rådmann/Ordfører

Søknad om reduksjon i kommunale avgifter 32/18, Eidebakken 99, Torsken kommune.

Som dere kanskje er kjent med har jeg i et års tid nå jobbet med et prosjekt i Fredrikstad i Østfold. Alt tyder nå på at dette prosjektet vil vare en del år fremover og at jeg vil komme til å være en sentral del av dette.

Så langt har min kone fortsatt å jobbe ved Sifjord Sykehjem, slik at jeg har pendlet mellom Fredrikstad og Medby. Imidlertid har kona nå søkt og fått innvilget permisjon fra Sifjord Sykehjem og vil derfor flytte ned til Fredrikstad fra årsskiftet.

Tanken er at vi vil oppholde oss en periode på noen år der nede slik at jeg kan fullføre mitt oppdrag. Vi har ingen tanker om å selge eller leie ut huset på Medby, da planen er å komme tilbake til bygda etter en periode i Østfold.

Dette betyr at huset i enn periode på noen år vil bli stående tomt hele året, bortsett fra ferier og kanskje noen høytider.

På bakgrunn av dette tillater vi oss å søke om reduksjon i de kommunale avgiftene, da bruken av boligen tilsier en minimal utnyttelse av de kommunale tjenestene. Det søkes derfor om reduksjon i avgiftene med virkning fra og med 1.1.2018.

Vi håper på positiv behandling.

Med vennlig hilsen

Ann og Roger Fredriksen



Saksframlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Formannskapet i Torsken	19/18	23.01.2018

18/27 - Ballesvika - Fradeling av tre tomter til hytteformål etter jordloven

Rådmannens innstilling

I henhold til jordloven § 12 godkjennes fradeling på eiendom 18/27, av to tomter til hytteformål og én hyttetomt i tilknytning til eksisterende fritidsbolig. Arealene som godkjennes er hyttetomt ca. 2000 m², hyttetomt ca. 1800 m² og hyttetomt ca. 850 m², se kartutsnitt nedenfor.

Saksopplysninger

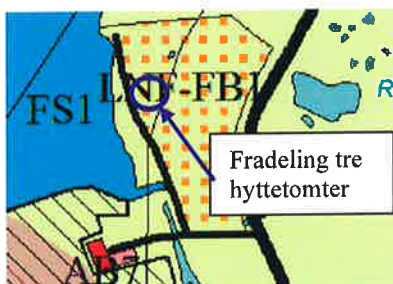
Vedlegg:

- Behandlet søknad om deling fra Lenvik kommune

Torsken kommune har fra Lenvik kommune fått oversendt behandlet søknad om deling av eiendom 18/27 i Ballesvika. Behandlingen datert 24.10.2017 har saksutredning, vurdering og innstilling til Formannskapet i Torsken kommune etter jordloven.

Vurdering

Viser til behandlet søknad om deling gjort av Lenvik kommune, som bistår Torsken kommune i saken i vurdering etter jordlovens bestemmelser. Administrasjonen i Torsken kommune er enig i innstillingen fra Lenvik, bortsett fra hyttetomt mot vest som får endret areal fra ca. 1600 m² til ca. 1800 m², fordi teigen som skal deles har areal i matrikkelen på 4656,9 m².



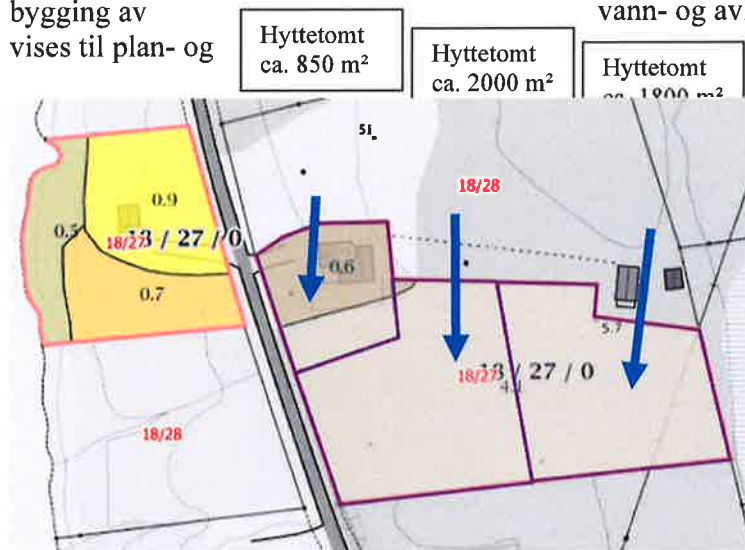
Fradeling av hyttetomtene krever også tillatelse etter plan- og bygningsloven. De tre tomtene som fradeles ligger øst for veien Ballesvika mer enn 50 m fra sjøen, og er innenfor formål LNF-FB1 (spredt fritidshusbebyggelse) i kommuneplanens arealdel, vedtatt i 2011. I kapittel 7.2.3 i bestemmelser til arealdelen er det angitt at tomter som fradeles kan være inntil

1000 m². Det skal fradeles en hyttetomt på ca. 2000 m² ved veien Ballesvika og en hyttetomt på ca. 1800 m² vest for

Kommuneplanens arealdel

denne. I tillegg skal det fradeles en hyttetomt med areal ca. 850 m² i tilknytning til eksisterende fritidsbolig. De tre hyttetomtene fradeles på eiendom 18/27 hvor Herlaug K Pettersen er eier. To av hyttetomtene er større enn tillatt areal på 1000 m², det må dermed søkes om dispensasjon fra arealdelen etter plan- og bygningsloven § 19-1. Nabovarsel må sendes og søknad om tillatelse til fradeling må sendes inn, jf. plan- og bygningsloven §§ 20-4 og 21-3. Nabovarsel sendes til eiendom 18/1, 18/5 og 18/9 (har samme eier) og 18/28.

Ballesvika er kommunal veg. Kommunen krever at atkomst til hyttetomta på ca. 1800 m² lengst fra veien, sikres ved tinglyst dokument. Minner om at avkjørsler fra den kommunale vegen og bygging av vann- og avløpsanlegg, er søknadspliktig. Det vises til plan- og bygningsloven kapittel 27.



Kartutsnitt: Fradeling av hyttetomter på eiendom 18/27



Torsken kommune,
Teknisk avdeling,
Herredshusveien 11

9380 Gryllefjord

Deres ref.:

Vår ref.: 17/3861 - 22190/17 - GBNR 18/27

Dato: 24.10.2017

Svar;

Søknad om deling av eiendommen gnr 18 bnr 27 i Torsken kommune.

Framlagt;

Søknad om deling pr. e-post fra Gunn Marit Pedersen på vegne av Herlaug Pettersen Karvedlegg med påtegnet ønske om deling

Saksutredning,

Eiendommen 18/27 er delt i to parseller, en del på hver side av «bygdevegen». Samlet areal er i følge Gårdskart på i alt 6.7 dekar. Arealet fordeler seg på 1,6 dekar jordareal og 5,1 dekar annet areal/impediment. Arealet som søkes det søkers fradelt to tomter omfatter østre del av eiendommen.

Eiendommen kan ikke på grunn av sitt begrensede areal betraktes som en landbrukseiendom. Den ligger for øvrig i en «klynge» sammen med flere mindre eiendommer. Det er ingen form for landbruksaktivitet på eiendommen eller de andre eiendommene i området.

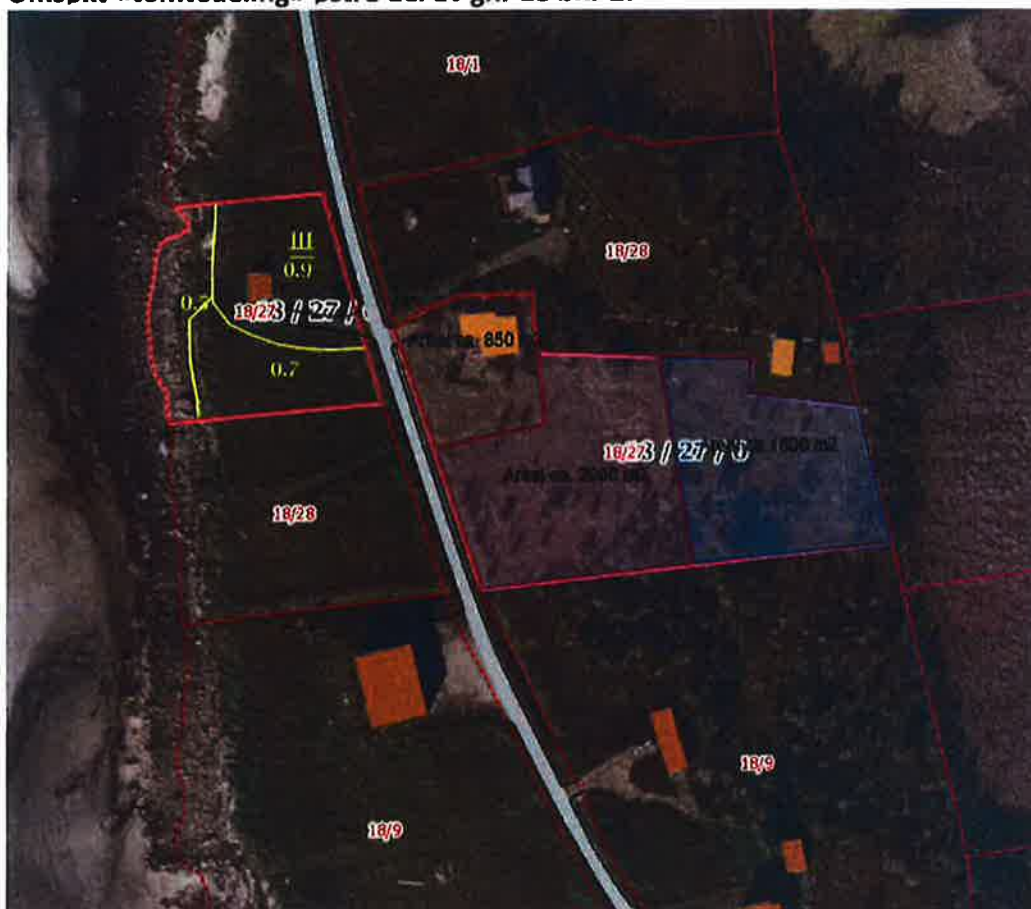
Oversiktskart – beliggenhet gnr 18 bnr 27



Vurdering;

I følge jordlovens § 12 er det et generelt forbud mot å dele eiendommer som er nyttet og kan nyttes til jord- eller skogbruk. Denne eiendommen har svært begrenset med areal og ligger i et område som vurderes å ha liten/ingen verdi som landbruksareal. Da er størrelse, beliggenhet, bonitet og arrondering vektlagt. Med grunnlag i overnevnte vurderes det som riktig å godkjenne fradeling av to tomter som omsøkt. Delingen vil ikke føre til praktiske og miljømessige ulempe for eiendommen eller området.

Omsøkt «tomtedeling» østre del av gnr 18 bnr 27



Skissen er basert på karvedlegg fra søker. Størrelse på omsøkte parseller er løselig beregnet.

Prinsippene i Naturmangfoldlovens (NML) §§ 8 – 12 skal legges til grunn som retningslinjer ved utøving av offentlig myndighet. Avgjørelsen i denne saken vil ikke ha noen prinsipiell innvirkning på naturmangfoldet i området eller på eiendommen. Tomtene vil føye seg «naturlig» inn i den bruken som er i området.

Forhold som gjelder omregulering/disp. fra gjeldene areal-/reguleringsplaner og avgjørelse i henhold til plan og bygningsloven må Torsken kommune ta standpunkt til. Denne vurderingen/behandlingen er gjort i henhold til jordlovens bestemmelser.

Innstilling:

«Formannskapet i Torsken kommune godkjenner fradeling av to tomter annet areal til hytteformål fra gnr. 18 bnr. 27, jf. jordlovens § 12, søknaden godkjennes.».
(se areal inntegnet på kartutsnitt i saksutredningen-hvilket areal som søkes fradelt fremgår ikke av oversendte dokumenter).

Søknaden oversendes Torsken kommen til videre behandling og avgjørelse.

Med hilsen

Asle Bogen (s)
rådgiver


Oddgeir Kroken
fagleder landbruk og naturforv

Kopi til: Gunn Marit Pedersen, Høggaugen 11, 9407 Harstad



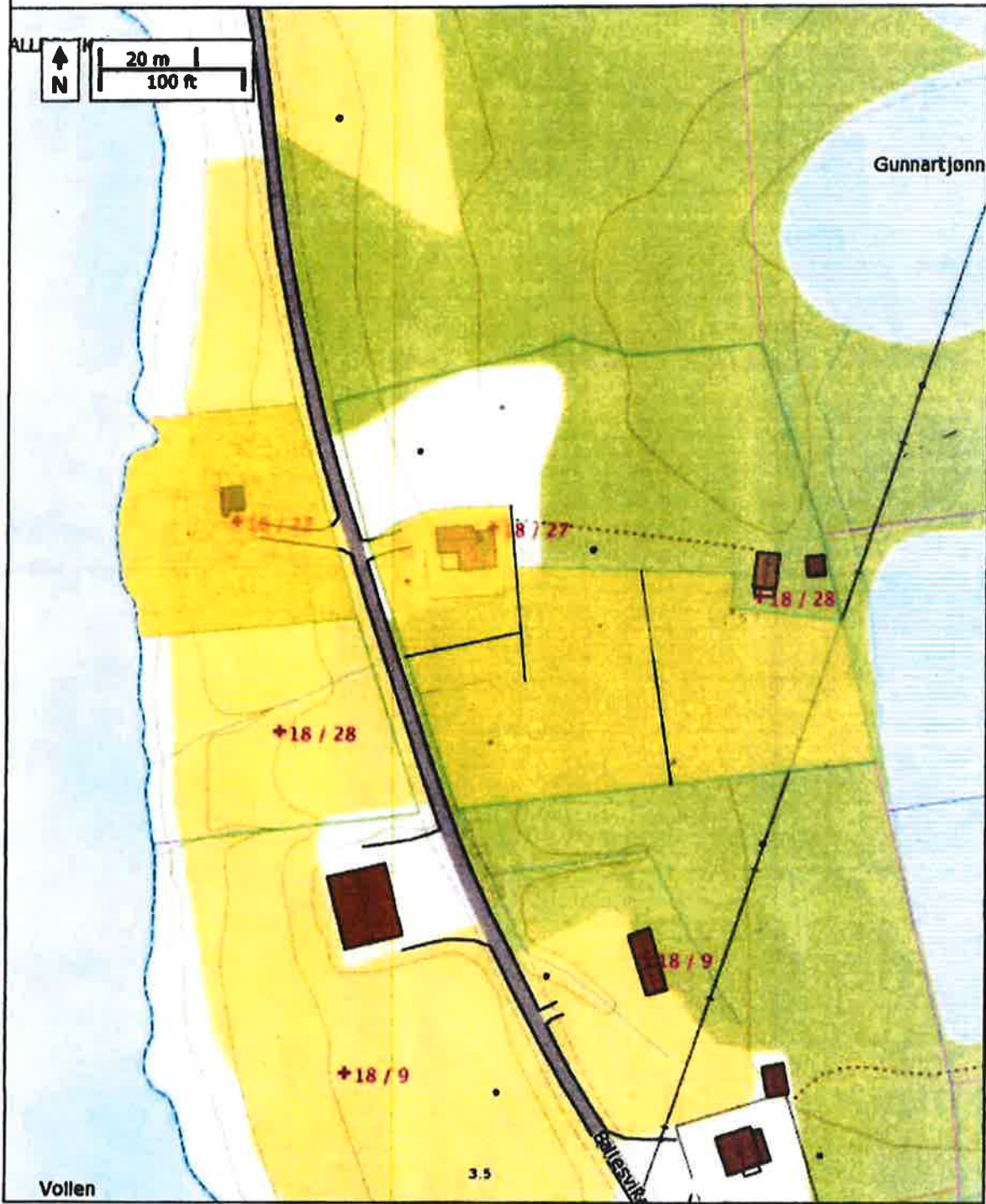
Se eiendom

informasjon fra matrikkel og grunnboken

Dato:
19/07 2017

Gårds-/bruksnr: Torsken 1928-18/27
Adresse: Ballesvika 45, 9380 Gryllefjord
Eiendomstype: Grunneiendom

Tegnforklaring grenselinjer:	
	Høyrekkig måling
	Middels høyrekkig
	Mindre høyrekkig
	Lite høyrekkig
	Sluttsøyrekkighet
	Uavklart grense (m. kvalitet)
	Flittig grense
	Hjelpelinje vannkant
	Hjelpelinje vegkant
	Hjelpelinje punktfaste





Saksframlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Formannskapet i Torsken	20/18	23.01.2018

24/3- Søknad om kjøp av hyttetomt ved Osterfjorden

Rådmannens innstilling

1. Torsken kommune selger parsell på 1000 m2 fra eiendommen 24/3 ved Osterneset i Torsken kommune til Jukka Laine.
2. Kjøpesum settes til kr. 15,- pr m2.
3. Omkostninger for fradelingen skal belastes kjøper.

Saksopplysninger

Jokka Laine har i skriv datert 10.11.17 fremmet søknad om kjøp av parsell fra eiendom ved Osterneset i Torsken kommune. Laine ønsker å kjøpe hytte av Finn Andreassen som eier hytta, men hvor eiendommen tilhører Torsken kommune. For å få egen eiendom tilhørende hytta må det altså fradeles parsell fra Torsken kommunes eiendom gnr 24 bnr 3 i Torsken kommune. Laine ønsker å kjøpe mellom 1000m2 og 1500 m2.

Hytta ble i sin til oppført ulovlig på kommunens eiendom. Arne Andreassen skulle kjøpe tomt fra Torsken kommune, men hytta ble plassert og oppført for nært sjøen. Dette skjedde imidlertid tilbake til 1973. Hytta har vært i bruk fram til nå, men det har aldri blitt fradelt grunn/eiendom til hytta. Laine ønsker nå å erverve eiendommen for hytta.

Vurdering

Tidligere vurdering i byggesaken:

Formannskapet har i 1973 tilrådd unntak fra strandplanloven

Områdene inne i Osteren er av de mest nyttede og brukte utfartsområdene i kommunen. En hyttebygging for nært stranden i slike områder vil virke uheldig og være til ulempe for den allmenne utfart.

Hyttebygging helt ned til strandlinjen vil selvsagt også virke meget uheldig for ferdselen langs stranden,

«Ut fra det som overfor er nevnt, har en vedtatt å gjøre unntak fra fjell- og strandloven, og samtykket i oppføring av hytte på deres tomt under forutsetning av at den ulovlige oppførte hytten flyttes og plasseres minst 70 m fra strandlinjen ved høyvann. Nøyaktig tomt for hytten skal utpekes av kommuneingeniøren».

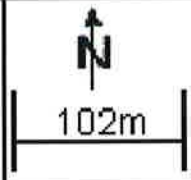
Hytta er aldri blitt flyttet og har blitt brukt der den er.

Tidligere eier er ikke blitt pålagt å rive hytta og har i mange år betalt leie for hyttegrunn i Ostern til Torsken kommune



Kartutskrift

Målestokk 1:4500





Kartutskrift

Målestokk 1:563



13m

