



Torsken kommune

Møteinnkalling

Utvalg: **Kommunestyret i Torsken**

Møtested: Kommunestyresalen, Gryllefjord

Dato: 13.02.2018

Tidspunkt: 10.00

Eventuelt forfall må meldes snarest på tlf. 4000 1502

Møtesekretær innkaller vararepresentanter.

Vararepresentanter møter etter nærmere beskjed.

Merknad:

Fred Ove Flakstad
Ordfører

Orientering om senjakkommune ^M/Hogne Eidlissen

Saksliste

Utvalgs- saksnr	Innhold	Lukket	Arkiv- saksnr
PS 1/18	Politiske saker		
PS 2/18	K-Sekretariatet IKS- endring av selskapsavtale pr. 1.6.2017		2017/720
PS 3/18	Omklassifisering og nedlegging av gammel fv 243		2017/801
PS 4/18	Valg av forliksrådsmedlem for 2017-2020		2017/623
PS 5/18	Interkommunalt plansamarbeid - plan - og bygningslovens kap 9 - delegasjon		2017/735

PS 1/18 Politiske saker



Saksframlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
	02/18	

K-Sekretariatet IKS- endring av selskapsavtale pr 01.06.17

Rådmannens innstilling

Torsken kommune godkjenner ny selskapsavtale for K-Sekretariatet IKS.

Saksopplysninger

K-Sekretariatet IKS eies av flere fylkes-/kommuner i Troms og nordre Nordland. Selskapet skal ivareta kommunelovens krav om at kontrollutvalgene til enhver tid har sekretariatsbistand som tilfredsstillende utvalgenes behov. Kontrollutvalgets sekretariat skal påse at de saker som behandles av kontrollutvalgene er forsvarlig utredet, og at utvalgenes vedtak blir iverksatt. Selskapet har tilgang på en bredt sammensatt kompetanse. Kommunestyret i Evenes kommune har vedtatt å gå inn som deltaker i K-Sekretariatet IKS. Som følge av denne endringen må deltaker(fylkes-) kommunene vedta ny ajourført selskapsavtale, jf. vedlegg.

Vurdering

17/720



K-Sekretariatet

Til deltaker(fylkes-)kommunene i K-Sekretariatet IKS

Deres ref.:
Vår ref.: 1693/011.2/BHC

Saksbeh.: Bjørn-Harald Asphaug Christensen
E-postadr.: bjorn-harald@k-sek.no

Telefon: 95 10 42 51
Dato: 30.8.2017

K-SEKRETARIATET IKS – ENDRING SELSKAPSAVTALE PR. 1.6.2017

Kommunestyret i Evenes kommune har vedtatt å gå inn som deltaker i K-Sekretariatet IKS. Som følge av denne endringen må deltaker(fylkes-) kommunene vedta ny ajourført selskapsavtale pr. 1.6.2017, jf. vedlegg.

Vi har utarbeidet et forslag til saksframlegg som kan brukes i fylkes-/kommunene. Det er kommunestyret eller fylkestinget selv som skal vedta avtalen, jf. Lov om interkommuneale selskap § 4, 1. ledd. For at utvidelsen skal være gyldig anmoder vi at samtlige fylkes-/kommuner fatter vedtak i samsvar med vedlagte forslag.

For at vi snarest mulig skal få registrert de nye selskapsopplysningene i Brønnøysundregistrene, ber vi om at saken behandles i førstkommende kommunestyre/fylkesting.

Samtlige saksdokumenter oversendes også pr. e-post.

Dersom noe skulle være uklart, eller det er behov for ytterligere opplysninger, kan undertegnede kontaktes på tlf. 951 04 251, eller e-post bjorn-harald@k-sek.no

Med vennlig hilsen

Bjørn-Harald Christensen
daglig leder

Vedlegg: Selskapsavtale pr. 1.6.2017
Forslag til saksframlegg for kommunestyre/fylkesting

Postadresse: K-Sekretariatet IKS Postboks 6600 9296 TROMSØ	Hovedkontor: Fylkeshuset Strandvn. 13, TROMSØ Tlf. 77 78 80 43	Avdelingskontor: Postmottak 9479 HARSTAD Tlf. 77 02 61 66	Avdelingskontor: c/o Lenvik kommune Postboks 602 9306 FINNSNES Tlf. 77 87 10 65	Organisasjonsnr: 988 064 920
--	--	---	--	--

NN Kommune

Utvalg: Kommunestyret	Saksnummer:	Møtedato:	Saksbehandler:
---------------------------------	--------------------	------------------	-----------------------

K-SEKRETARIATET IKS – ENDRING SELSKAPSAVTALE PR. 1.6.2017

Innstilling til v e d t a k:

NN kommune godkjenner ny selskapsavtale for K-Sekretariatet IKS.

Saken gjelder:

Vedlegg til saken:

A: Trykte vedlegg: K-Sekretariatet IKS - selskapsavtale pr. 1.6.2017

B: Utrykte vedlegg:

Saksutredning:

K-Sekretariatet IKS eies av flere fylkes-/kommuner i Troms og nordre Nordland. Selskapet skal ivareta kommunelovens krav om at kontrollutvalgene til enhver tid har sekretariatsbistand som tilfredsstillende utvalgenes behov. Kontrollutvalgets sekretariat skal påse at de saker som behandles av kontrollutvalgene er forsvarlig utredet, og at utvalgenes vedtak blir iverksatt. Selskapet har tilgang på en bredt sammensatt kompetanse.

Kommunestyret i Evenes kommune har vedtatt å gå inn som deltaker i K-Sekretariatet IKS. Som følge av denne endringen må deltaker(fylkes-) kommunene vedta ny ajourført selskapsavtale, jf. vedlegg.



K-Sekretariatet

SELSKAPSAVTALE

for K-Sekretariatet IKS

§ 1 Selskapet

K-Sekretariatet IKS er en interkommunal virksomhet som er opprettet med hjemmel i lov av 29.01. 1999 nr. 06 om interkommunale selskaper.

Selskapet har følgende deltakere pr. 1.6.2017:

Troms fylkeskommune
Kvæfjord kommune
Harstad kommune
Berg kommune
Lenvik kommune
Målselv kommune
Sørreisa kommune
Torsken kommune
Tranøy kommune
Balsfjord kommune
Karlsøy kommune
Tromsø kommune
Gáivuona suohkan/Kåfjord kommune
Kvænangen kommune
Lyngen kommune
Nordreisa kommune
Skjervøy kommune
Storfjord kommune
Bø kommune
Sortland kommune
Lødingen kommune
Hadsel kommune
Øksnes kommune
Ibestad kommune
Evenes kommune

§ 2 Rettslig status

K-Sekretariatet IKS er et eget rettssubjekt, og styret har arbeidsgiveransvaret.

§ 3 Hovedkontor

K-Sekretariatet IKS har sitt hovedkontor/forretningsadresse i Tromsø kommune.

§ 4 Formål og ansvarsområde

K-Sekretariatet IKS:

- skal utføre sekretariatsfunksjonen for deltakernes kontrollutvalg og hva dermed står i naturlig forbindelse

§ 5 Innskuddsplikt og eierandel

Deltakernes eierandel og ansvarsdel samsvarer med deltakernes innskudd til selskapets frie egenkapital etter følgende fordeling:

	Selskaps-kapital	Eierandel i prosent
Troms fylkeskommune	216 000	25,01
Harstad	89 526	10,37
Tromsø	239 248	27,70
Kvæfjord	11 851	1,37
Målselv	26 048	3,02
Sørreisa	12 848	1,49
Tranøy	6 432	0,75
Torsken	4 198	0,49
Berg	4 031	0,47
Lenvik	42 935	4,97
Balsfjord	21 684	2,51
Karlsøy	9 288	1,08
Lyngen	12 264	1,42
Storfjord	7 386	0,85
Gaivuotna - Kåfjord	9 006	1,04
Skjervøy	11 603	1,34
Nordreisa	18 221	2,11
Kvænangen	5 388	0,62
Sortland	36 673	4,25
Bø	11 762	1,36
Lødingen	8 724	1,01
Hadsel	30 562	3,54
Øksnes	17 100	1,98
Ibestad	5 450	0,63
Evenes	5 400	0,62
Sum	863 628	100,00

Endringer i eierandeler kan skje ved inn- og uttreden av deltakere i selskapet.

§ 6 Organisering av selskapet

Selskapet har tre nivå:

- Representantskapet
- Styret
- Daglig leder

§ 7 Representantskapet

Representantskapet er selskapets øverste myndighet. Samtlige deltakerkommuner og fylkeskommunen velger sin representant med personlig vararepresentant.

Representantskapet velger selv leder og nestleder.

§ 8 Representantskapets møter

Representantskapets leder innkaller til representantskapsmøte. Innkalling til ordinært representantskapsmøte skal skje skriftlig, innen utgangen av mai måned og minst fire uker før møtet. Tilsvarende frist gjelder for varsling av deltakerne i selskapet. Innkallingen skal inneholde en saksliste.

Ordinært representantskapsmøte skal behandle:

1. Årsmelding og regnskap
2. Valg til styret
3. Valg av revisor
4. Godtgjørelse til tillitsvalgte
5. Overordnede mål og retningslinjer for driften
6. Budsjettfurutsetninger og – rammer
7. Rammer for låneopptak
8. Tilskuddsordning fra deltakerne
9. Andre saker som er forberedt ved innkallingen

Møtelederen skal sørge for at det føres protokoll fra møtene. Protokollen underskrives av møtelederen og to av representantskapets medlemmer som velges ved møtets begynnelse.

Spørsmål om kjøp av aksjer i andre selskap og inngåelse av langsiktige samarbeidsavtaler avgjøres av representantskapet.

Ekstraordinært representantskapsmøte til behandling av særskilt angitte spørsmål skal innkalles med to ukers varsel når to styremedlemmer eller 1/3 av representantskapets medlemmer ber om det eller om representantskapets leder finner behov for dette.

Daglig leder og styrets leder har møteplikt i representantskapet, og alle styremedlemmene og daglig leder har møte og talerett.

Representantskapets leder og nestleder er valgkomité til styret.

§ 9 Styret

Styret i selskapet består av 3 medlemmer med personlige varamedlemmer som velges av representantskapet.

Daglig leder eller representantskapsmedlem kan ikke være medlem av styret.

Representantskapet velger styreleder og nestleder.

§ 10 Styrets møter

Styremøtene ledes av styrets leder. Styret fatter vedtak med alminnelig flertall. Ved votering i styret skal hver stemme telle likt. Ved stemmelikhet teller møteleders stemme dobbelt.

Styret er beslutningsdyktig når minst halvparten av medlemmene er til stede, inkludert møtende varamedlemmer. Styrets leder sørger for at det blir ført protokoll fra styremøtene. Protokollen underskrives av styrets medlemmer.

De ansattes representant har ikke rett til å være til stede i saker som gjelder arbeidsgivers forberedelse til forhandlinger med arbeidstakerne, arbeidskonflikter, rettsvister med arbeidsgiverorganisasjoner eller oppsigelse av tariffavtaler.

§ 11 Daglig leder

Daglig leder administrerer virksomheten, og har ansvaret for at enhver arbeidsoppgave utføres i overensstemmelse med gjeldende bestemmelser og i henhold til de vedtak som er fattet av styret og representantskapet.

Daglig leder er styrets sekretær og saksbehandler. Vedkommende har tale- og forslagsrett i styrets møter, dersom ikke styret i enkeltsaker vedtar at vedkommende ikke skal kunne møte.

§ 12 Organisering av tilsynsfunksjoner

Daglig leder skal til enhver tid holde styret orientert om alle forhold av betydning for virksomheten og om økonomi og personalforhold. Vedkommende skal rapportere til styret på en slik måte og så ofte som situasjonen tilsier det og styret for øvrig måtte bestemme. Styret skal sørge for at representantskapet til enhver tid har nødvendig oversikt og i tide kan forberede nødvendige disposisjoner. Representantskapets møtebøker skal fortløpende sendes til deltakerne.

§ 13 Arkiv, personvern og offentlighetsloven

De lovbestemte rutiner og saksbehandlingsregler som er etablert for ivaretagelse av personvern skal gjelde for selskapet.

Selskapet skal følge offentlighetsloven bestemmelser.

Selskapet skal ivareta arkivfunksjonen i henhold til arkivlovens bestemmelser for deltakerkommunenes kontrollutvalg. Dersom en deltakerkommune trer ut av selskapet, overføres arkivet for dette kontrollutvalget til den kommunen dette gjelder.

§ 14 Økonomiforvaltning

Virksomheten skal følge et vedtatt økonomireglement.

§ 15 Låneopptak og garantistillelse

Representantskapet vedtar rammer for virksomhetens låneopptak - begrenset til kr 400.000.

Låneopptak skal godkjennes av departementet; jf. kommuneloven § 50 nr. 1.

Virksomheten kan ikke stille garanti eller pantsette sine eiendeler til sikkerhet for andres økonomiske forpliktelser. Virksomheten kan ikke selv låne ut penger.

§ 16 Arbeidsgiveransvar

Styret har arbeidsgiveransvaret for de personer som til enhver tid er ansatt i virksomheten. Arbeidstakernes rettigheter etter arbeidsmiljøloven skal i sin helhet ivaretas av styret. Selskapet er medlem av pensjonsordning.

§ 17 Lokale lønnsforhandlinger

Styrets leder og/eller daglig leder ivaretar selskapets interesser under lokale forhandlinger. Styret vedtar forhandlingsresultatet.

Styret fastsetter rammene og daglig leders lønn.

§ 18 Møtegodtgjørelse

Godtgjørelse for møter mv. til medlemmer av styret og representantskapet utbetales i henhold til de til enhver tid gjeldende satser og reglement for virksomheten.

§ 19 Regnskap og revisjon

Styret har plikt til å se etter at det føres lovmessige regnskap og at det foretas revisjon av selskapet.

Regnskapet føres etter kommuneloven.

Regnskap skal fastsettes av representantskapet. Selskapets regnskap skal revideres av statsautorisert, registrert eller kommunal revisor. Revisor velges av representantskapet.

§ 20 Endring av selskapsavtalen

Selskapsavtalen kan endres. Ved avstemning gjelder reglene i § 4 i lov om interkommunale selskaper av 29.01. 1999 nr. 06.

§ 21 Uttreden og oppløsning

Den enkelte deltaker kan ensidig si opp sin deltakelse. Oppsigelse må varsles av deltakeren minimum ett år før uttredelse.

Ved uttreden fra selskapet skal deltakeren tilbakebetales sin andel av egenkapitalen på uttredelsestidspunktet – jf § 5.

Forslag til oppløsning av selskapet må vedtas enstemmig av representantskapet. Vedtak om oppløsning må godkjennes av samtlige deltakere og av departementet. Jf Lov om interkommunale selskaper § 30 og 32.

Styret plikter å melde fra om avviklingen til Foretaksregisteret.

§ 22 Voldgift

Eventuell tvist om forståelsen av selskapsavtalen og om fordeling av utgifter eller i forbindelse med det økonomiske oppgjøret etter oppløsning, avgjøres endelig av en voldgiftsnemnd på tre medlemmer som oppnevnes av fylkesmannen, om ikke annen ordning følger av lov eller forskrift.

§ 23 Øvrige bestemmelser

For øvrig gjelder den til enhver tid gjeldende lov om interkommunale selskaper.



Saksframlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Kommunestyret i Torsken	3/18	13.02.2018

Omklassifisering og nedlegging av gammel fv 243

Ordførers innstilling

1. Torsken kommune aksepterer at FV 243 X FV 232, ca. 115 m omklassifiseres til kommunal veg
2. Torsken kommune aksepterer at FV 243, ca. 600 m mellom Sifjordbotn og Røyresbukta legges ned.

Saksopplysninger

Prosjektet skredsikring Sifjordbotn – Røyresbukta er et delprosjekt av finansieringspakke som går under Torskenpakken. For å unngå den svært skredutsatte strekningen i Sifjordbotn og til Røyresbukta på vegen til Flakstadvåg legges vegen om på FV 243 med fjordkryssing. Fjordkryssingen innebærer en 45 m lang buebru med ca. 200 m sjøfylling på hver side, ca 450m.

Reguleringsplanen ble vedtatt 10.12.2015 av Torsken kommune.

I forbindelse med denne omleggingen blir den gamle skredutsatte FV 243 overflødig. Det forutsettes at dagens vegkryss fra FV 232/FV243 i Sifjordbotn beholdes, og at området innerst i Sifjordbotn kan brukes til parkering og rasteplass. Dette området er ca 115 m fra vegkryss til FV 232. Er merket med blått.

FV 243 fra Sifjordbotn og forbi Røyresbukta foreslås lagt ned, ca. 600 m, er merket med rødt.

Veglovens § 7, 2. ledd sier: «etter at kommunen har uttalt seg kan fylkeskommunen gjøre vedtak om at fylkesveg kan legges ned eller omgjøres til kommunal veg».

Statens vegvesen foreslår følgende:

- a) Fv 243 X fv 232, ca 115 m omklassifiseres til kommunal veg.
- b) Fv 243, ca 600 m, legges ned.

Vurdering

Torsken kommune har over lang tid prioritert rassikring på strekningen Sifjordbotn – Røyernesbukta, og har vært klar over at dagens rasutsatte strekning langs FV 243 vil legges ned. Kommunen ønsker også at dagens vegkryss mellom FV 232 og FV 243 opprettholdes og at strekning fra dagens vegkryss og 115 m herfra blir omgjort til kommunal veg og kan nyttes til parkering/raste plass

Dette er i tråd med kommunens ønske og prioriteringer gjennom Torsken Pakken.



Saksframlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Kommunestyret i Torsken	4/18	13.02.2018

Saksframlegg

Vedlegg

- 1 Brev av 11.05.2017
- 2 Valg av forliksrådsmedlem for 2017-2020
- 3 Saksframlegg

Rådmannens innstilling

Saken legges fram uten innstilling

Saksopplysninger

Torsken kommunestyre vedtok i sak 36/15 forliksrådsmedlemmer for valgperioden. I brev av 28.02.17 fra Torsken kommune blir det opplyst til fylkesmannen i Troms at ved kontroll av medlemmene ble det klart at et medlem ikke var valgbar pga alder, vi skulle da ha gjort nyvalg på våren, dette ble ikke gjort.

Torsken kommune har fått flere purringer fra Fylkesmannen så det haster å få valgt nytt medlem.

Torsken kommunestyre må kontrollere at medlemmet ikke er valgt i strid med domstollovens §§ 53,56 og 70-72. samt sjekkeandel jmf § 73.

Når nytt medlem er valgt, må møteprotokoll og saksframlegg fra kommunestyrets behandling, medlemmets navn, fødselsdato og stilling bli oversendt Fylkesmannen sammen med bekreftelse på at kommunen har kontrollert at medlemmet ikke er valgt i strid med domstolloven og bekreftelse på at andel er sjekket.

Vurdering



Torsken kommune
Rådmannen

FYLKESMANNEN I TROMS
Postboks 6105
9291 TROMSØ

Att. Marianne Hovde

Deres ref:
2016/8826

Vår ref:
2017/623-4 033

Saksbehandler:
Lena Hansson

Dato:
03.01.2018

Valg av forliksrådsmedlemmer for 2017-2020

Viser til gjentatte purringer i forbindelse med valg av forliksrådsmedlemmer i Torsken. Det er dessverre ikke blitt valgt nytt medlem da valgte medlem ikke var valgbar pga alder.

Rådmann vil i kommunestyremøte den 13.02.18, legge fram saken, slik at nytt medlem vil bli valgt. Møteprotokoll og saksframlegg fra kommunestyrets behandling, medlemmets navn, fødselsdato og stilling vil bli oversendt. Bekreftelse på at kommunen har kontrollert at medlemmet ikke er valgt i strid med domstoloven §§53,56 og 70-72, samt bekræftelse på at vandel er sjekket jf § 73.

Beklager at dette ikke er blitt gjort tidligere.

Med hilsen

Lena Hansson
Rådmann

Postadresse
Torsken kommune, 9380 Gryllefjord
E-post: postmottak@torsken.kommune.no

Besøksadresse

www.torsken.kommune.no

Telefon
4000 1502
Telefaks
77855120

Bank
4808 07 00191
Post
0801 59 77400



Torsken kommune
v/ordfører
9380 GRYLLEFJORD

Anmodning om tilleggsopplysninger – valg av forliksrådsmedlemmer for 2017-2020

Vi viser til tidligere korrespondanse, herunder Torsken kommunes brev av 28.2.2017 med opplysninger om valgte forliksrådsmedlemmer for perioden 2017-2020.

I brevet uttales også følgende:

Ved kontroll av medlemmene framkommer det at varamedlem nr. 1 ikke er valgbar pga alder. Det vil derfor bli valgt nytt medlem i førstkommende k-styre.

Valg av medlemmer og varamedlemmer til forliksrådet gjøres etter reglene i kommuneloven kap. 6. Valget av forliksrådsmedlemmer avgjør den innbyrdes rekkefølgen av de valgte medlemmer og varamedlemmer, og leder av forliksrådet velges særskilt blant de valgte medlemmer. Fylkesmannen kan ikke foreta endelig oppnevning før valget er fullstendig, og vi ber om å få oversendt resultatet av nytt valg, jf. opplysninger i ovennevnte brev.

For ordens skyld minnes det om at vi behøver samme opplysninger for det siste medlemmet som er valgt, som vi har mottatt for de øvrige. Dette innebærer følgende:

- Møteprotokoll og saksfremlegg fra kommunestyrets (siste) behandling
- Medlemmets navn, fødselsdato og stilling.
- Bekreftelse på at kommunen har kontrollert at ingen av medlemmene er valgt i strid med domstolloven §§ 53, 56 og 70-72.
- Bekreftelse på at vandel er sjekket, jf. § 73 (dette gjelder også for medlemmer som allerede har fungert en periode).

Vi ber om et snarlig svar, og understreker viktigheten av å få foretatt oppnevning av forliksråd for kommunen.

Med hilsen

Jan-Peder Andreassen
kommunaldirektør

Marianne Hovde
fagansvarlig

Dokumentet er elektronisk godkjent og har ikke håndskrevne signaturer.



Saksframlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Kommunestyret i Torsken	5/18	13.02.2018

Interkommunalt plansamarbeid - plan - og bygningslovens kap 9 - delegasjon

Rådmannens innstilling

- A. Kommunestyret i Torsken delegerer myndighet etter Plan- og bygningslovens § 9.3 til Fellesnemnda, for å fatte vedtak om planprosessene som gjelder planstrategi, planprogram og planforslag som angår sammenslåingsprosessen og etablering av Senja kommune. Fellesnemnda vedtar og kunngjør oppstart og gjennomfører høringer og innstiller overfor kommunestyret.
- B. Fellesnemnda pålegges å ivareta barn og unges interesser i planleggingen i samsvar med plan – og bygningslovens § 3.3

Saksopplysninger

Delprosjekt 8.1, Overordnet planlegging i prosjekt Senja kommune har som oppgave å arbeide med blant annet kommuneplanen. I dette arbeidet ligger planstrategi, planprogram, samfunnsdel og arealdel. Overordnet planarbeid på tvers av kommunegrenser omtales i Plan- og bygningslovens kapittel 9.

I intensjonsavtalen og delegasjonsvedtaket til fellesnemnda, som er vedtatt tidligere, er det ikke tatt med vedtak om ivaretagelse av behovet for planlegging på tvers av de gamle kommunene. Inntil Senja kommune er en juridisk enhet eller har et valgt kommunestyre, må planprosessen følge plan – og bygningslovens regler for interkommunalt samarbeid.

Kommunestyret i Torsken må derfor i tråd med plan- og bygningslovens § 9.3 overføre myndighet til Fellesnemnda for å treffe vedtak i planprosessen med kommuneplan.

Vurdering