



## **Møteinnkalling**

---

<b>Utvalg:</b>	<b>Formannskapet i Torsken</b>
<b>Møtested:</b>	Formannskapssalen, Kommunehuset i Gryllefjord
<b>Dato:</b>	30.08.2018
<b>Tidspunkt:</b>	10:00

---

Eventuelt forfall må meldes snarest på tlf. 4000 1502  
Møtesekretær innkaller vararepresentanter.  
Vararepresentanter møter etter nærmere beskjed.

**Merknad:**

Fred Ove Flakstad  
Ordfører

## Saksliste

<b>Utvalgs- saksnr</b>	<b>Innhold</b>	<b>Lukket</b>	<b>Arkiv- saksnr</b>
PS 54/18	Referatsaker		
RS 19/18	29/45 - Grunnfarnes - Tillatelse til fradeling av tomt til boligformål		2018/268
RS 20/18	Befaringsrapport skjenkebevilling		2017/691
PS 55/18	Politiske saker		
PS 56/18	Søknad om nytt gjerde til krisesenteret i Midt-Troms		2017/514
PS 57/18	Kommunal atomberedskapsplan		2018/310
PS 58/18	Ansettelse		2018/222
PS 59/18	Dispensasjonssøknad utvidelse av slaktermerder lokalitet Værnes		2018/361
PS 60/18	Økonomirapport 2. kvartal 2018		2018/74
PS 61/18	Nye regler i eiendomsskatteloven		2017/575
PS 62/18	TV-aksjonen 2018		2017/514
PS 63/18	Prosjektering Gryllefjord skole		2018/56
PS 64/18	Heis - Sifjord sykehjem		2018/467
PS 65/18	Forprosjektering, overføringsledning vann, Gryllefjord - Torsken		2018/121
PS 66/18	Nedleggelse av Kongsnes kirkegård		2018/448
PS 67/18	Salg av 4 - manns bolig i Torsken		2018/477

**PS 54/18 Referatsaker**



**Torsken kommune**  
**Teknisk avdeling**

Kirsti Helene Johnsen  
Hvalrossvegen 29  
9100 KVALØYSLETTA

**Deres ref:**

**Vår ref:**  
2018/268-2 29/45

**Saksbehandler:**  
Kåre Vilvang

**Dato:**  
12.07.2018

## **29/45 - Grunnfarnes - Tillatelse til fradeling av tomt til boligformål**

### **Vedtak:**

I medhold av plan- og bygningsloven § 20-2, jf. § 20-1 første ledd bokstav m gis det tillatelse til fradeling av boligtomt på inntil 1000 m<sup>2</sup> på eiendom 29/45 på Grunnfarnes.

### Vilkår

- Kirsti Helene Johnsen som nå eier eiendom 29/45, må gi veirett og rett til å ha vann- og kloakkledning over sin grunn og til den fradelte boligtomta. Rettighetene må tinglyses, jf. plan- og bygningsloven §§ 27-1, 27-2 og 27-4. Kopi av tinglyst(e) erklæring(er) sendes til Torsken kommune innen 31.08.2018, jf. plan- og bygningsloven § 21-6.
- Oppmålingsforretning skal holdes etter at kommunen har mottatt kopi av tinglyste(e) erklæring(er) i ovenstående kulepunkt, jf. matrikkelloven § 6.

### Klageadgang

En eventuell klage på vedtaket skal undertegnes og sendes til Torsken kommune, Herredshusveien 11, 9380 Gryllefjord eller [postmottak@torsken.kommune.no](mailto:postmottak@torsken.kommune.no) innen 3 uker etter at dette brev er mottatt. Det er tilstrekkelig at klagen er postlagt innen fristens utløp. Det må angis vedtaket det klages over, den eller de endringer som ønskes, og de grunner som anføres for klagen. Dersom det klages så sent at det kan være uklart for oss om det er klaget i rett tid, bes det også oppgitt når denne melding er kommet frem. Dersom klagen ikke tas til følge oversendes den til fylkesmannen for avgjørelse.

### **Saksopplysninger:**

Tiltakshaver: Kirsti Helene Johnsen  
Søknad: Journalført her 20.04.2018

### Søknadsdokumentene

Kirsti Helene Johnsen har i søknad av 17.04.2018 søkt om fradeling av areal til boligformål fra sin eiendom 29/45 på Grunnfarnes. Situasjonsplaner i forskjellig målestokk, avkjøringsplan og

---

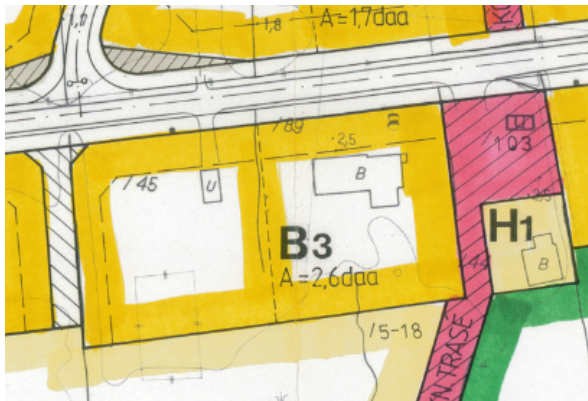
<b>Postadresse</b>	<b>Besøksadresse</b>	<b>Telefon</b>	<b>Bank</b>
Torsken kommune, Herredshusveien 11	Kommunehuset	4000 1502	4808 07 00191
9380 Gryllefjord	Herredshusveien 11	<b>Telefaks</b>	<b>Post</b>
<b>E-post:</b> <a href="mailto:postmottak@torsken.kommune.no">postmottak@torsken.kommune.no</a>	<a href="http://www.torsken.kommune.no">www.torsken.kommune.no</a>	77855120	0801 59 77400

dokumenter nabovarsel var vedlagt søknaden. Ny boligtomt er inntegnet på situasjonsplan og opplyst til å være 1000 m<sup>2</sup> eller ca. 1 mål.

### Vurderinger:

Omsøkt areal ligger innenfor formål boliger B3 i reguleringsplan for Grunnfarnes, Del A, vedtatt i 1994. Tiltaket er ikke i strid med reguleringsplan og reguleringsbestemmelser dersom fradelst tomt benyttes som boligtomt. Det gjøres oppmerksom på at hvis tomta skal brukes til fritidsbolig kreves søknad om dispensasjon fra reguleringsplan.

Eiendom 29/45 har areal 18,9 dekar fordelt på 3 teiger, to av teigene ligger på nordsiden av fjorden og en teig på sørsiden. Omsøkt areal er på nordsiden av fjorden, mellom fylkesveg 232 og sjøen, uten at arealet grenser til verken vegen eller sjøen. Således må boligtomta sikres veirett og rett til å ha vann- og kloakkledning over eiendom 29/45. Erklæring om rettighet i fast eiendom kan fylles ut, og sendes kartverket for tinglysing. Utfylling i punkt 3A gjør at rettigheten følger eiendommen uavhengig av hvem som til enhver tid eier den.



Det går vannledning og spillvannpumpeledning som er kommunalt hovednett ikke langt fra den nye boligtomta, slik at tomta kan tilknyttes offentlig vann- og avløpsanlegg. Matrikkelen viser at det er en garasjebygning på eiendom 29/45 sør for fylkesvegen, i avkjøringsplan fremgår at avkjørsel til ny boligtomt skal legges til eksisterende avkjørsel til garasjebygningen. Avkjørsel fra fylkesvegen er tegnet inn i reguleringsplan og dispensasjon fra plan for bygging av avkjørsel er derfor unødvendig.

Utsnitt reguleringsplan: Boliger område B3

På flybilde kan det se ut som at avkjørselen ikke er i bruk, tiltakshaver må derfor henvende seg til Statens vegvesen og rette seg etter regler om bygging og vedlikehold av avkjørsel fastsatt av Vegdirektoratet, herunder regler om frisiktlinjer. Det vises til plan- og bygningsloven § 27-4, jf. vegloven §§ 40-43. Kopi av eventuell ny uttalelse eller godkjenning gitt av Statens vegvesen sendes til Torsken kommune når den foreligger.

På gårdskart ligger størstedelen av ny boligtomt innenfor markslag registrert som overflatedyrka jord. Søknaden gjelder fradeling av boligtomt i område som i reguleringsplan er avsatt til boliger i frittliggende småhusbebyggelse med tilhørende anlegg. Bestemmelsene i naturmangfoldloven §§ 8-12 skal vurderes og vektlegges og fremgå av beslutningen i alle saker som berører natur. Prinsippene skal vurderes og vektlegges sammen med andre momenter/ hensyn i saken. Det anses som at biologisk mangfold, landskapsmangfold eller geologisk mangfold ikke påvirkes av fradelingen.

NVEs aktsomhetskart viser at ny boligtomt ikke ligger innenfor skredutsatt område. Se lenke <https://gis3.nve.no/link/?link=aktsomhet>.



Kartutsnitt gårdskart: Fradelt boligtomt inntil 1000 m<sup>2</sup> på eiendom 29/45

Med hilsen

Kåre Vilvang  
avdelingsingeniør

Vedlegg: Erklæring om rettighet i fast eiendom

# Erklæring om rettighet i fast eiendom <sup>1</sup>

Innsenders navn (rekvirent):	Plass for tinglysingsstempel
Adresse:	
Postnummer:   Poststed:	
Fødselsnr./Org.nr.   Ref.nr.	

1. Hjemmelshaver (avgiver)	
Navn	Fødselsnr./org.nr. (11/9 siffer)

2. Eiendom (avgivers) <sup>3</sup>					
Kommunenr.	Kommunenavn	Gnr.	Bnr.	Fnr.	Snr.

3. Rettighetshaver – fyll ut enten alternativ A eller B					
A	Rettighet for fast eiendom (reell servitutt) <sup>4</sup>				
	Kommunenr.	Kommunenavn	Gnr.	Bnr.	Fnr.
B	Rettighet for person (personleg servitutt/pengeheftelse)				
	Navn	Fødselsnr./Org.nr. (11/9 siffer)			

Dato	Hjemmelshavers underskrift <sup>5</sup>
------	---

4. Beskrivelse av rettigheten <sup>6</sup>	
Vedlegg: Kart/skisse som viser avgivers eiendom og rettigheten inntegnet. (OBS! Viktig dersom rettigheten er knyttet til en fysisk del av eiendommen)	
<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei	
5. Andre avtaler (som ikke skal tinglyses) <sup>7</sup>	
6. Underskrifter	
Sted og dato	Hjemmelshavers (avgivers) underskrift <sup>8</sup>

Noter:

- 1) Dette skjemaet kan brukes for tinglysing av rettigheter i fast eiendom, som for eksempel veirett, jaktrett, borett, forkjøpsrett og lignende. Hvilke rettigheter som er gjenstand for tinglysing reguleres av tinglysingsloven § 12. Skjemaet fylles ut i to eksemplarer og sendes til følgende adresse: **Kartverket Tinglysing, Postboks 600 Sentrum, 3507 Hønefoss**. Det ene eksemplaret arkiveres hos Kartverket, mens det andre eksemplaret returneres til innsender (rekvirent) etter tinglysing.
- 2) Rekvirenten er den som sender inn dokumentet for tinglysing. Denne vil få det ferdig tinglyste dokumentet tilsendt, og faktura for tinglysingsgebyr.
- 3) Eiendommen hvor rettigheten ligger.
- 4) Rettigheten vil følge eiendommen uavhengig av hvem som til enhver tid er eier av eiendommen, jfr. avhendingsloven § 3-4 annet ledd bokstav d.
- 5) Formålet med denne underskriften er å sikre at avgiver/hjemmelshaver har sett begge sider av dokumentet.
- 6) Rettigheten må gis en nøyaktig tekstlig beskrivelse, jfr. tinglysingsloven § 8, jfr. forskrift om tinglysing § 4 (klarhet og form). Dersom rettigheten er knyttet til en fysisk del av en fast eiendom skal den stedfestes, og bør tegnes inn på et kart eller skisse over eiendommen.
- 7) Det er ikke nødvendig å fylle ut dette feltet.
- 8) Den som signerer må ha grunnbokshjemmel til den eiendommen hvor rettigheten ligger. Dersom det er flere hjemmelshavere til eiendommen, må alle skrive under, eller det må vedlegges fullmakt fra den eller de som ikke undertegner





Skjenkested: Skreien Spiseri  
 Adresse: Gnyllefjord  
 Bevillingshaver/styrer: Bengt Øynes  
 Skjenketid: \_\_\_\_\_  
 Åpningstid: \_\_\_\_\_

Dato: 30/6-18  
 Fra/til kl.: 18<sup>30</sup>  
 Kontrollører: K.F. Øynes  
 Øl/vin:   
 Brennevin:

Spisested	<input checked="" type="checkbox"/>	Dørvakt	<input type="checkbox"/>	Lite gjester	<input type="checkbox"/>
Nattklubb	<input type="checkbox"/>	Garderobevakt	<input type="checkbox"/>	Halvfullt	<input checked="" type="checkbox"/>
Diskotek	<input type="checkbox"/>	Inngangspenger	<input type="checkbox"/>	Fullt	<input type="checkbox"/>
Pub	<input type="checkbox"/>	Kø	<input type="checkbox"/>	Delvis overfylt	<input type="checkbox"/>
Bar	<input type="checkbox"/>	Underholdning	<input type="checkbox"/>	Ungdomssted	<input type="checkbox"/>
Bordservering	<input type="checkbox"/>	Betj. oversikt god	<input type="checkbox"/>	Voksensted	<input type="checkbox"/>
Diskservering	<input type="checkbox"/>	Betj. oversikt dårlig	<input type="checkbox"/>	Blanding	<input type="checkbox"/>

**TORSKEN KOMMUNE  
SENTRALADMINISTRASJONEN**

Løpenr. \_\_\_\_\_ Saksbeh. \_\_\_\_\_

**04 JULI 2018**

Ark.kode P \_\_\_\_\_  
 Ark.kode S \_\_\_\_\_  
 Saksnr. 17/691 DOK.nr. \_\_\_\_\_  
 Kassasjon \_\_\_\_\_

- Er alkoholsvake/frie drikker tilgjengelig
- Er alkoholsvake/frie drikker oppført på skjenkekart
- Ble reklameforbudet overholdt
- Overholdes kravet til aldersbestemmelser
- Betjening under 18/20 år
- Ble det skjenket til for unge
- Ble det observert åpenbart berusede personer i lokalet
- Ble det skjenket til åpenbart berusede personer
- Ble åpenbart berusede fjernet før videre servering ved samme bord
- Skjenking utover bevillingens omfang
- Nytes det medbragt alkohol i lokalet
- Medbringes alkoholholdig drikke ut av lokale
- Ble skjenketiden overholdt
- Ble røykeloven overholdt
- HMS mappe kontrollert
- Tilleggsrapport utfylt:

JA	NEI
X	
X	
X	
X	
	X
	X
	X
	X
	X
	X
	X
	X
X	
	X
	X

[Signature]  
Sign. Kontrollører

[Signature]

Vilde Øynes  
Sign. Bevillingshaver/Styrer  
Kun mottatt for rapport



**PS 55/18 Politiske saker**



## Saksframlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Formannskapet i Torsken	56/18	30.08.2018

### Søknad om nytt gjerde til krisesenteret i Midt-Troms

Vedlegg

2 søknad kommunene 2018

#### Rådmannens innstilling

Torsken kommune innvilger kr. 8.328,- i tilskudd til krisesenteret i Midt-Troms, beløpet øremerkes nytt gjerde.

Beløpet belastes fondsavsetning. Tilskuddet innvilges under forutsetning av at de andre samarbeidskommunene innvilger sin del av utgiftene.

#### Saksopplysninger

Krisesenteret i Midt-Troms søker om økonomisk dekning av nytt gjerde ved senteret.

Innhentet pris på dette utstyr er satt til kr. 200.000,-

Benytter kommunene seg av avtalt fordelingsnøkkel fra samarbeidsavtalen, vil utgiftene fordeles 20 % likt og 80 % etter folketallet.

For Torsken kommune vil det utgjøre et tilskudd på kr. 8.328,-

#### Vurdering

Det er behov for bedre skjerming, trygghet og sikkerhet da gjerdet er nedbrutt av råde samt at gjerdet ikke dekker hele eiendommen.

**Fra:** Gørill Traasdahl (gorill.traasdahl@krisesenteretmidt-troms.no)

**Sendt:** 31.05.2018 10:57:32

**Til:** 'Lenvik kommune (postmottak@lenvik.kommune.no)'; 'Berg kommune (postmottak@berg.kommune.no)'; 'Tranøy kommune (postmottak@tranoy.kommune.no)'; postmottak; 'Sørreisa kommune (postmottak@sorreisa.kommune.no)'; 'Målselv kommune (postmottak@malselv.kommune.no)'; 'Bardu kommune (postmottak@bardu.kommune.no)'; 'Lavangen kommune (postmottak@lavangen.kommune.no)'; 'Salangen kommune (postmottak@salangen.kommune.no)'; 'Dyrøy kommune (postmottak@dyroy.kommune.no)'

**Kopi:** Endresen, Ingvild Haugli

**Emne:** Søknad fra Krisesenteret

**Vedlegg:** søknad kommunene 2018.pdf

I møte med alle rådmennene i Midt-Troms den 28.mai 2018 ble jeg anbefalt å sende denne til alle postmottakene i kommunene. Jeg ber derfor om at denne søknaden videresendes de rette i kommunen for videre behandling.

Ha en fin dag!

Med vennlig hilsen

Gørill Traasdahl

Daglig leder

Krisesenteret i Midt-Troms

Telefon 778 45 260

Mobil 917 90 273

Epost: [gorill.traasdahl@ksmt.no](mailto:gorill.traasdahl@ksmt.no)

Hjemmeside: [www.krisesenteretmidt-troms.no](http://www.krisesenteretmidt-troms.no)





Til  
Lenvik kommune  
Målselv kommune  
Bardu kommune  
Salangen kommune  
Lavangen kommune  
Dyrøy kommune  
Sørreisa kommune  
Tranøy kommune  
Torsken kommune  
Berg kommune

Deres ref.

Dato. 23.05.18

### **Søknad om økonomisk dekning av gjerde ved Kriesenteret i Midt-Troms**

Kriesenteret i Midt-Troms ønsker med dette å søke våre ti samarbeidskommuner om økonomisk dekning av utgifter til et nytt gjerde og port til vår eiendom i skolegata 21.

Kriesenteret i Midt-Troms har innhentet pris på gjerde og port fra ToJo AS. Deres tilbud medfører en utgift på ca 200 000. Se vedlegg 1 og 2.

Så langt vi har klart å sjekke, finnes det ingen andre firma som gir et slikt helhetlig tilbud på dette.

Våren 2017 var politiet på befaring angående den nye forskriften om fysisk sikkerheit i kriesentertilbudet. Her ble det poengtert fra politiets side at det burde vært bedre sikret for uvedkommende, samt bedre skjerming og trygghet særlig for barn og deres foresatte.

Vårt nåværende gjerde er uhensiktsmessig med tanke på trygghet og sikkerhet pr. dags dato. I tillegg er gjerdet gammelt, dekker ikke hele eiendommen, og er nedbrutt av råte og snø på flere punkter. Se vedlegg 4.

Henviser videre til forskrift om fysisk sikkerheit i kriesentertilbudet:

*Forskrift om fysisk sikkerheit i kriesentertilbudet trådte i kraft 08.03.2017. § 1 Formålet med forskrifta er å konkretisere krava til fysisk sikkerheit i kriesentertilbudet og tilsvarende butilbod. Både tilsette og brukarar skal sikrast gjennom forskrifta. Med fysisk sikkerheit i*

Tlf:  
778 45260

Post adresse.  
postboks 349  
9305 FINNSNES

Org. Nr.  
971485612

Bank konto:  
4776 1071404

E-post:  
[post@kriesenteretmidt-troms.no](mailto:post@kriesenteretmidt-troms.no)

Hjemmeside:  
[www.kriesenteretmidt-troms.no](http://www.kriesenteretmidt-troms.no)



*krisesentertilbudet meinast tiltak som forhindrar eller forseinkar uvedkommende å ta seg inn i lokalet.*

I § 3. bokstav e) i Krav til fysisk sikring av lokale og uteområdet i krisesentertilbudet, står det skrevet at følgende tiltak skal ligge føre; *Skjerma innsyn til krisesenteret frå gateplan og nærmiljø.*

Kommentarer til §3 Krav til fysisk sikring av lokala og uteområda i krisesentertilbudet. *Bestemmelsene i §3 omhandler tiltak for å sikre et byggs utvendige fasade og ankomst- og uteområde. Hensikten er å forhindre eller forsinke uvedkommende i å ta seg inn i lokalet, samt sikre trygg ankomst og ferdsel for brukere og ansatte i lokalet, og på lokalets uteområde. Sikring av byggets fasade skal bidra til at det tar lengere tid å komme seg gjennom de fysiske barrierene enn det tar for eksempel for politi eller vaktsselskap å komme til stedet og avverge en truende situasjon. Se vedlegg 3.*

Skulle Dere ha spørsmål knyttet til denne søknad er det bare å ta kontakt. Vi stiller oss positiv til befaring av eiendom og håper selvsagt på positiv respons for søknaden.

Med vennlig hilsen

*Gørill Traasdahl*

Gørill Traasdahl

Daglig leder Krisesenteret i Midt-Troms

Vedlegg:

1. Tilbud fra ToJo
2. Mailutveksling
3. Forskrift om fysisk sikkerheit i krisesentertilbudet
4. Bilde av eiendom
5. Kart over tomta i Skolegata 21

Tlf:  
778 45260

Post adresse.  
postboks 349  
9305 FINNSNES

Org. Nr.  
971485612

Bank konto:  
4776 1071404

E-post:  
[post@krisesenteretmidt-troms.no](mailto:post@krisesenteretmidt-troms.no)

Hjemmeside:  
[www.krisesenteretmidt-troms.no](http://www.krisesenteretmidt-troms.no)

1

# ToJo AS

## Krisesentret i Midt-Troms

Tilbudsnummer 18-130

Dato: 13.04.2018

Att: Gørill Traasdahl  
Tlf. 917 90 273/778 45 260

### Tilbud gjerde og porter

Her kommer tilbud på gjerde og port til Krisesentret i Midt-Troms.  
Stipulert lengde ca. 140 meter

#### **Gjerde**

Flettverksgjerde høyde 1,5 meter.

Maskestørrelse 50 x 50 mm.

Stolper T-50, som pæles ned i bakken eller borres og gyses i fjell

Hjørnestolper og stag L-50

Topplist mot tillegg i prisen

Stolpeavstand 200 cm

Gjerde monteres med topp- og bunnråd av 4 mm bølgetråd. Flettverk bendsles fast i stolpen. Flettverk monteres på innsiden av stolper som vanskeliggjør klatring på stag.

Alt av materiell i varmgalvanisert stål.

#### **Kjøreport**

1 stk dobbel kjøreport-bredde 4,0 m (2+2 meter) -høyde 1,2 m komplett med vertikalt barnehagelås og detaljer. Innfyll av sveiset sikteduk, maskevidde 40x40 mm.

Porten monteres på helstøpt betongbjelke.

Alt i galvanisert utførelse

#### **Rivning**

Rivning av gammelt gjerde

Bortkjøres og deponeres på godkjent deponi.

#### **Rigg og drift**

Reise, opphold, diett og materialtransport.



# ToJo AS

## Enhetspriser

Flettverksgjerde høyde 1,5 meter, pris pr lm.	kr 540,-
Topplst. Pris pr lm	kr 120,-
Kjøreport som beskrevet m/helstøpt betongfundament	kr 32500,-
Rigg og drift	kr 4000,-
Gravemelding	kr 3000,-
Påvisning faktureres etter fakturert beløp til oss	
Rivning av gammelt gjerde. Pris pr lm.	kr 140,-
Tillegg for boring/gysing av stolper. Pris pr pkt.	kr 140,-
Eventuell skog/vegetasjonsrydding/trasèsletting på timer	kr 550,-

**Alle priser er eksklusiv mva. og er inklusiv montasje**

## Forbehold

Forbehold at montering skjer i tele og snøfri mark.

Alt materiell er lagerført og jobben kan utføres så snart dere tar en avgjørelse og forholdene tilsier det.

Håper at tilbudet er av interesse og imøteser en bestilling fra dere.

Med vennlig hilsen

ToJo AS

Nils Hansen

Salgsmedarbeider

Tlf. 485 00 819

E-post: nils@tojo.no

www.tojo.no



**Gørill Traasdahl**

---

**Fra:** Gørill Traasdahl  
**Sendt:** onsdag 18. april 2018 13:16  
**Til:** 'Nils Hansen'  
**Emne:** SV: Tilbud på gjerde og port.

Takk for tilbudet. Som jeg fortalte i telefonen er dette en sak som må opp i styret. Vi har møte der i midten av mai. Dersom styret er positiv, må krisesenteret finne finansiering til dette. Så det kan ta tid før du får endelig svar.

Håper på forståelse for det.

Med vennlig hilsen

Gørill Traasdahl  
Daglig leder  
Krisesenteret i Midt-Troms  
Telefon 778 45 260  
Mobil 917 90 273  
Epost: [gorill.traasdahl@ksmt.no](mailto:gorill.traasdahl@ksmt.no)  
Hjemmeside: [www.krisesenteretmidt-troms.no](http://www.krisesenteretmidt-troms.no)



**Fra:** Nils Hansen <nils@tojo.no>  
**Sendt:** fredag 13. april 2018 15:37  
**Til:** Gørill Traasdahl <gorill.traasdahl@krisesenteretmidt-troms.no>  
**Emne:** Tilbud på gjerde og port.

Hei Gørill.  
Sender deg som avtalt tilbud på gjerde og port hos dere.

Har fått gehør fra ledelsen om å gi deg rabatterte priser. Vårt tilbud til deg er basert på priser fra 2016. Vil anta at besparelsen ligger på ca. 20.000,-

Håper at dette er av interesse og imøteser en trivelig tilbakemelding.

Med vennlig hilsen  
ToJo AS  
Nils Hansen  
Salgsmedarbeider  
Tlf. 485 00 819

E-post: [nils@tojo.no](mailto:nils@tojo.no)

[www.tojo.no](http://www.tojo.no)



## Forskrift om fysisk sikkerheit i krisesentertilbodet

Dato	FOR-2017-03-07-282
Departement	Barne- og likestillingsdepartementet
Ikrafttredelse	08.03.2017
Gjelder for	Norge
Hjemmel	LOV-2009-06-19-44-§2
Kunngjort	09.03.2017 kl. 15.20
Kortittel	Forskrift om fysisk sikkerheit i krisesentertilbodet

### Kapitteloversikt:

Hoveddel

Kommentarer til de enkelte bestemmelsene

**Heimel:** Fastsett av Barne- og likestillingsdepartementet 7. mars 2017 med heimel i lov 19. juni 2009 nr. 44 om kommunale krisesentertilbod (krisesenterlova) § 2.

#### § 1. *Virkeområde og formål*

Formålet med forskrifta er å konkretisere krava til fysisk sikkerheit i krisesentertilbodet og tilsvarende butilbod. Både tilsette og brukarar skal sikrast gjennom forskrifta. Med fysisk sikkerheit i krisesentertilbodet meinast tiltak som forhindrar eller forseinkar uvedkommande å ta seg inn i lokalet. Det omfattar og tiltak innandørs på krisesenteret for å trygge brukarar og tilsette som oppheld seg i krisesenterlokalet, særleg med tanke på brukarar som kan utgjere ein risiko.

#### § 2. *Kommunen som ansvarleg*

Kommunen har ansvar for den fysiske tryggleiken i krisesentertilbodet. Kommunen har eit særskilt ansvar for at krisesenteret og dei tilsette settast til stand til og gjevast kompetanse til å kunne kartleggje behov for og gjennomføre individuelle sikkerheitstiltak. Kommunen må sørge for ordningar som sikrar at det er tilsette tilgjengeleg heile døgnet for å ivareta den fysiske tryggleiken for brukarar av krisesenteret.

#### § 3. *Krav til fysisk sikring av lokala og uteområda i krisesentertilbodet*

Følgjande tiltak skal ligge føre:

- Porttelefon og overvakingskamera ved dør
- Sikre dører med sikkerheitslås
- Sikra vindauge som berre kan opnast og låsast innanfrå
- Innbrotsalarm
- Skjerma innsyn til krisesenteret frå gateplan og nærområde.

Kommunen må gjere risikovurderingar og vurdere om følgjande tiltak bør ligge føre:

- a) Utvida inngangsparti eller sluse ved inngang til krisesenteret
- b) Oversiktleg og skjerna åtkomst med lys og rørslesensorar tilpassa bygningstype og lokalisering
- c) Oversiktleg, opplyst og skjerna uteområde. Uteområde tilrettelagt for brukarar bør vere utforma slik at uynskt inntrenging ikkje er mogleg
- d) Hærverkshemmande eller innbrotssikre sikkerheitsglas.

#### § 4. Individuelle sikkerheitstiltak

Individuelle sikkerheitstiltak er tiltak som er tilpassa den enkelte brukar og tilsette sitt behov for fysisk sikring ved opphald på krisesenteret.

Følgjande tiltak skal gjennomførast:

- a) Tilsette skal kartleggje brukaren sitt trusselbilete. Dette gjeld både brukarar som er vaksne og barn.
- b) Tilsette må, saman med brukaren, vurdere kva sikkerheitstiltak som er naudsynte ved opphald på krisesenteret, og gjere brukar medviten om desse. Dersom tilsette, saman med brukar, finn at det er behov for særskilde sikkerheitstiltak, skal politiet kontaktast.
- c) I dei høve kor politiet, saman med krisesenteret, finn at den fysiske sikringa ved krisesenteret ikkje godt nok beskyttar brukaren, påleggjast kommunen i samarbeid med lokalt politi å flytte brukar til eit anna sikkert krisesentertilbod. Krisesenteret må gjere ei vurdering av kva anna krisesentertilbod som kan vere aktuelt å flytte brukar til, basert på brukaren sitt sikkerheitsbehov.
- d) Kommunen skal jamleg sørge risikovurderingar av dei tilsette sitt behov for fysisk sikring.

Kommunen bør sjå til at krisesenteret utarbeidar ein plan for den fysiske sikkerheita og gjennomføringa av dei individuelle sikkerheitstiltaka ved krisesenteret etter denne forskrifta. I tillegg bør kommunen sørge for at det ligg føre prosedyre for kartlegging av beskyttelsesbehovet for brukarane.

#### § 5. Ikraftredelse

Denne forskriften trer i kraft 8. mars 2017.

## Kommentarar til de enkelte bestemmelsene

### Til § 1

Bestemmelsene i § 1 presiserer paragrafens virkeområde og formål. Sikkerhet omhandler sikkerheitstiltak som har til hensikt å forhindre eller forsinke uvedkommende i å ta seg inn i lokalet, og sikre den fysiske sikkerheten ved opphold i krisesenterlokalet eller tilsvarende botilbud. Dette vil omfatte sikring av senterets utvendige fasade, ankomst og uteområde, samt individuelle sikkerheitstiltak. Forskriften omhandler både ansattes og brukernes sikkerhet, herunder også barns sikkerhet.

Forskriftens krav vil inngå som en del av det statlige tilsynet med at kommunen oppfyller pliktene pålagt etter krisesenterlovens § 2, § 3, § 4 og § 8.

### Til § 2

Bestemmelsen i § 2 angir at kommunen har ansvar for at forskriftens formål blir ivaretatt, blant annet ved at de ansatte har tilstrekkelig kompetanse til å kartlegge behov for sikkerheitstiltak.

For å kunne vurdere hvilke sikkerhetstiltak den enkelte bruker har behov for, har ansatte på krisesentre behov for informasjon om hvilke konkrete trusler som foreligger. Gjennom systematisk kartlegging, kan ansatte på krisesenteret vurdere brukernes beskyttelsesbehov. Det vil imidlertid kunne være krevende å gjennomføre en slik kartlegging av personer i akutt krise. Kommunen må derfor sørge for at ansatte har tilstrekkelig kompetanse.

§ 2 skal også ivareta at det er tilstrekkelig bemanning ved krisesenteret for å ivareta lovens krav til at krisesentertilbudet skal være et heldøgns tilbud. I dette ligger at mangelfull eller fraværende døgnbemanning kan utgjøre en risiko knyttet til fysisk sikkerhet. I perioder hvor det ikke er brukere ved krisesenteret må krav til døgnbemanning ivaretas ved sikre bakvaktordninger.

#### *Til § 3*

Bestemmelsene i § 3 omfatter tiltak for å sikre et byggs utvendige fasade og ankomst- og uteområde. Hensikten er å forhindre eller forsinke uvedkommende i å ta seg inn i lokalet, samt sikre trygg ankomst og ferdsel for brukere og ansatte i lokalet og på lokalets uteområder. Sikring av byggets fasade skal bidra til at det tar lengre tid å komme seg gjennom de fysiske barrierene enn det tar for eksempel for politi eller vaktelskap å komme til stedet og avverge en truende situasjon.

Forskriften skiller mellom de tiltak som skal være på plass for at bygget er sikret tilstrekkelig (minstestandard) og tiltak som bør være på plass. Kommunen velger sikkerhetsstandarder ut fra både en risikovurdering og hva som er mulig å gjennomføre av tiltak i den bygningsmassen krisesentrene har i dag.

Det stilles krav til sikre dører med sikkerhetslås. Til dette kan det for eksempel etableres elektronisk adgangskontroll med kort og kode for ansatte ved krisesenteret. Slik elektronisk adgangskontroll vil gi mulighet til å koble sensorer på vinduer og dører slik at man får signal om de er åpne. Med sikre dører er det viktig med sikker inngangsdør, men det bør også foretas en vurdering av behovet for sikre dører inne i krisesenteret. Med sikker dør menes klassifiserte dører i enten stål eller tre med forsterkede dørkarmen som er solide slik at de tåler kraftig press.

Det er også lagt inn krav om å ha sikre vinduer som kun kan låses og åpnes innenfra krisesenteret. Dette kravet kan vurderes i sammenheng med bør-kravet om å vurdere behov for slagsikkert eller hærverkshemmende glass.

Det fremgår av forskriften at det også kan være relevant å vurdere å etablere en sluse ved inngang til krisesenter. Med sluse menes at det innenfor inngangsdør er et lite rom mellom til en ny dør. En slik sluse kan være et ekstra hinder for uvedkommende å komme inn i krisesenteret.

Det er videre angitt at det bør gjennomføres tiltak for å hindre innsyn til krisesenteret fra gateplan og nærområder. Dette kan være tiltak som å sørge for tette gardiner, envegsvinduer, utvendig vegetasjon som skjerner uteområdet og hindrer innsyn i det uteområdet som er tilgjengelig. Uteområdet bør også være utformet slik at uønsket inntrengning ikke er mulig.

#### *Til § 4*

Individuelle sikkerhetstiltak er tiltak som er tilpasset den enkelte ansatte eller brukers behov for fysisk sikring ved opphold i krisesenteret. Bestemmelsene i § 4 omfatter tiltak som innebærer kartlegging av den trussel som foreligger for den enkelte bruker, samt vurdering og utarbeidelse av individuelt tilpassede sikkerhetstiltak.

Hensikten med å kartlegge trusselbildet er å få informasjon om hvilke konkrete trusler brukeren er stilt overfor. Dette er nødvendig for å vurdere og utforme individuelt tilpasset sikkerhets- og beskyttelsestiltak. Det finnes et bredt spekter av tiltak, i regi av den utsatte selv, politiet og andre offentlige myndigheter. Kartleggingen skal utføres i samarbeid med brukeren slik at hun/han blir bevisst eget trusselnivå. I paragrafen stilles også krav om risikovurderinger knyttet til sikkerheten for ansatte ved krisesenteret.

Politiet, og særlig politiets familievoldskoordinator, er en viktig samarbeidspartner. I de tilfeller der de ansatte oppfatter en så alvorlig risiko at det er nødvendig med særlige sikkerhetstiltak, må politiet involveres. Dette gjelder også når krisesenteret ikke anses som trygt nok for brukeren som dermed må flyttes.

Dersom ansatte, i samarbeid med politiet, vurderer at krisesenteret ikke er trygt nok for brukeren, skal kommunen i samarbeid med lokalt politi, flytte brukeren til et annet botilbud. Krisesenteret må finne frem til annet krisesenter, enten i samme kommune, eller i en annen kommune, hvor sikkerheten vurderes å være bedre ivaretatt for brukeren.

4



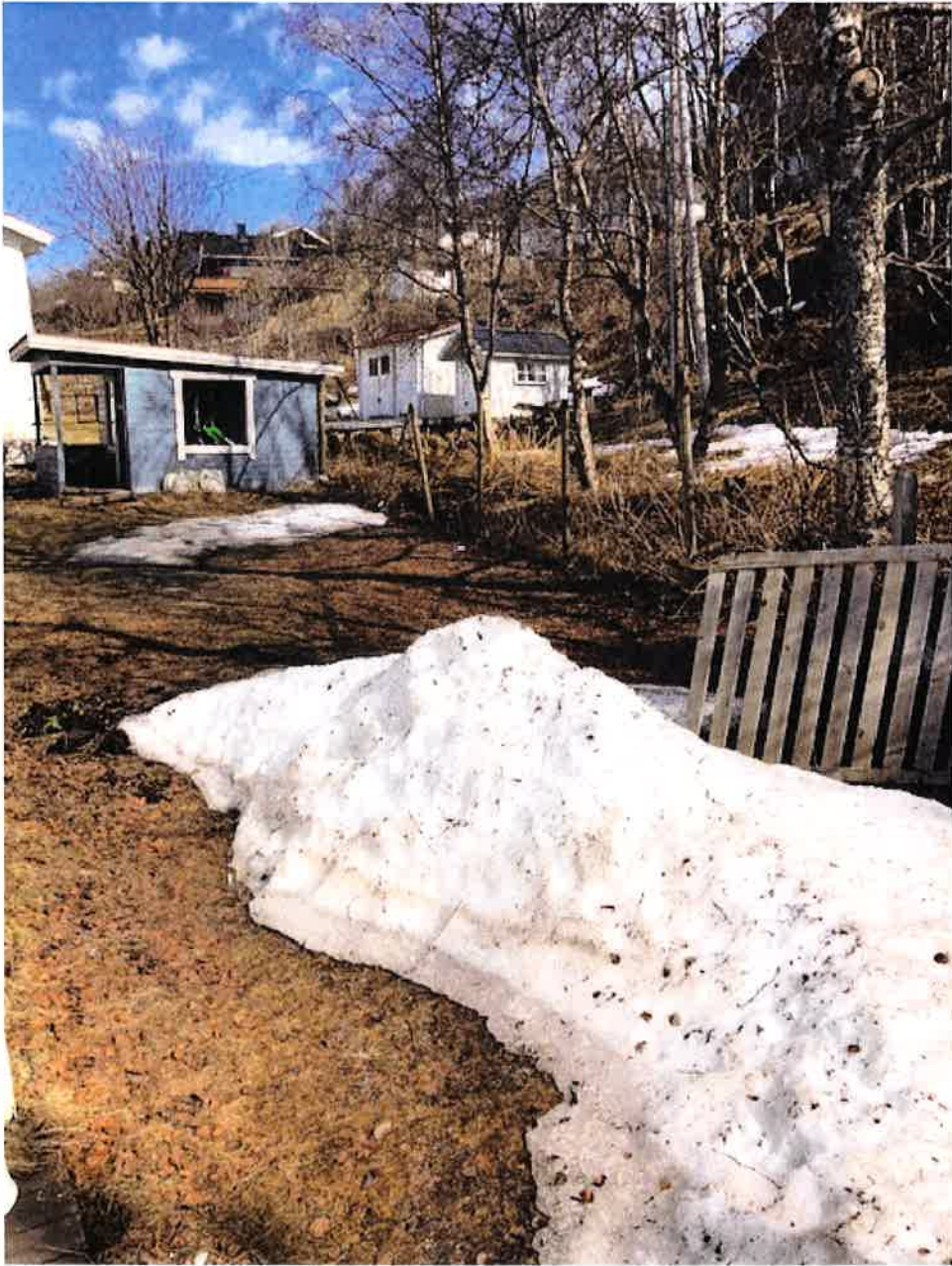




4



















# Situasjonskart



Lenvik

Eiendom:

44/418

Dato:

09.01.2018

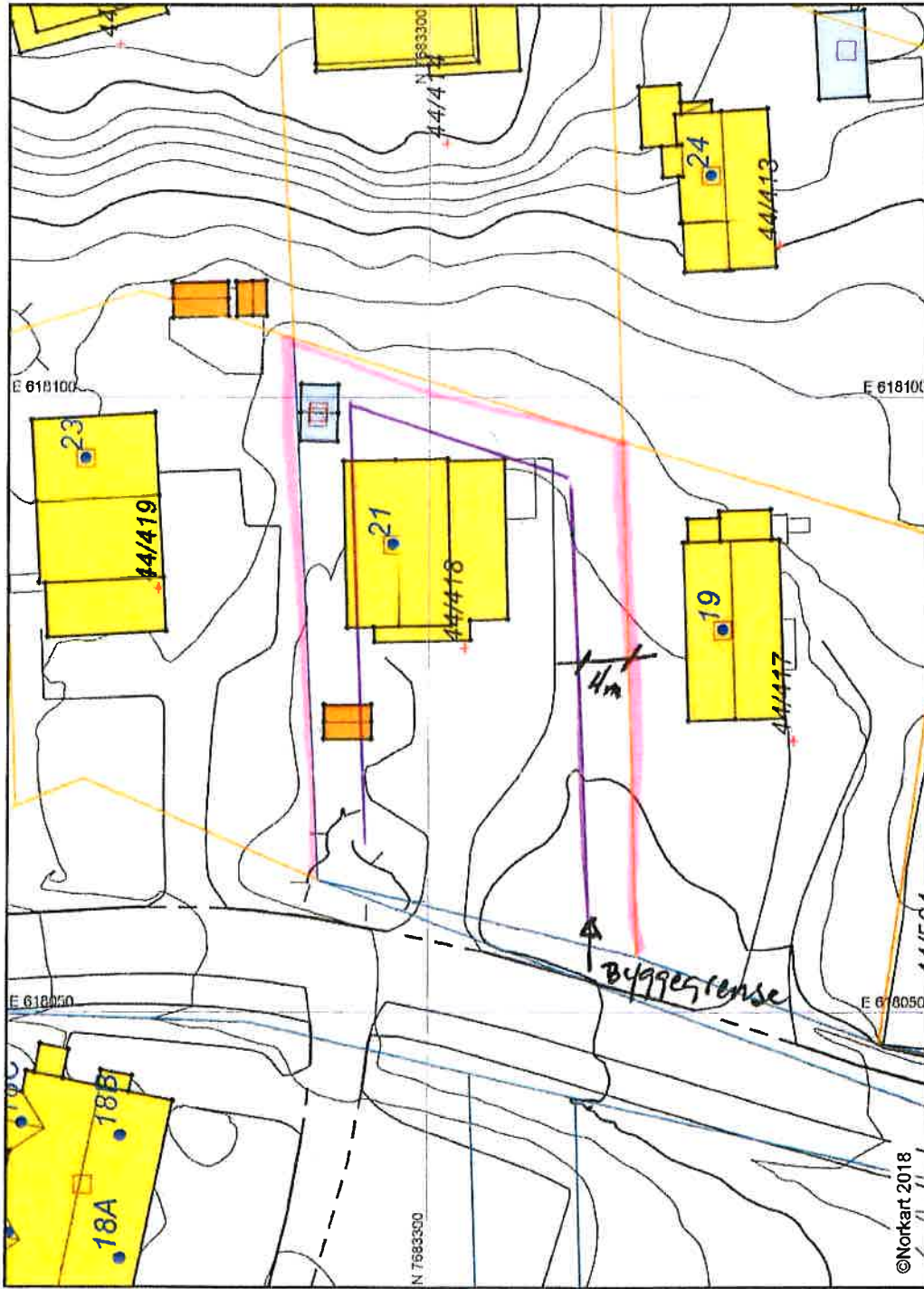
Målestokk:

1:500



UTM-33

KRISSENTRRET



©Norkart 2018

Det tas forbehold om feil og mangler ved kartet.

5





## Saksframlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Formannskapet i Torsken	57/18	30.08.2018

### Kommunal atomberedskapsplan

Vedlegg

1 Atomberedskapsplan.pdf

#### Rådmannens innstilling

Vedlagte Atomberedskapsplan vedtas.

#### Saksopplysninger

##### Saksopplysninger

Assisterende kommuneoverlege Steinar Konradsen har oppdatert den felles kommunale atomberedskapsplanen for Berg, Dyrøy, Lenvik, Sørreisa, Torsken og Tranøy. Det er jodtabletter tilgjengelig i PLO sør/ nord, 200 tabletter ved Sifjord sykehjem og 250 tabletter ved Gryllefjord sykehjem.

Planen er hjemlet i Lov om kommunal beredskapsplikt, sivilbeskyttelsesloven og forskrift om kommunal beredskapsplikt. Atomberedskapsplanen er en delplan i kommunens beredskapsplan.

Neste oppdatering er vinteren 2020.

#### Vurdering

Planen er utarbeidet i tråd med retningslinjene og anbefales godkjent.

## Vurdering

# **Kommunal atomberedskapsplan**

**for**

**Berg, Dyrøy, Lenvik,**

**Sørreisa, Torsken, Tranøy**



Siste oppdatert: Mai 2018  
Assisterende kommuneoverlege  
Steinar Konradsen  
Neste oppdatering: Vinter 2020

## **Innhold:**

<b>1. Planens formål</b>	<b>3</b>
<b>2. Kilder til ulykker</b>	<b>3</b>
<b>3. Atomberedskap og det kommunale kriseapparat</b>	<b>3</b>
3. 1 Ansvar og oppgaver ved mindre strålingsulykker	3
3. 2 Ansvar og oppgaver ved større stråleulykker	4
3. 3 Kommunal kriseledelse	4
3. 4 Det kommunale tjenestetilbudet	5
<b>4. Forhåndsbestemte tiltak</b>	<b>5</b>
4. 1 Sikring av område som er sterkt forurenset	5
4. 2 Pålegge akutt evakuering av små lokalsamfunn	6
4. 3 Pålegge kortsiktige tiltak/restriksjoner i produksjon av næringsmidler	6
4. 4 Pålegge eller gi råd om rensing av forurensete personer	6
4. 5 Gi råd om opphold innendørs	6
4. 6 Bruk av jodtabletter	6
4.7 Gi kostholdsråd	7
4. 8 Gi råd om andre konsekvensreducerende tiltak	8
	8
<b>5. Radioaktive kilder i kommuner</b>	<b>9</b>
<b>6. Målerressurser i kommuner</b>	<b>9</b>
<b>7. Varsling</b>	<b>10</b>
<b>8. Rapportering</b>	<b>10</b>
<b>9. Kompetanse og øvelser</b>	<b>10</b>
<b>10. Vedlegg</b>	<b>13</b>
Vedlegg 1 Fordelingsliste	
Vedlegg 2 Skjema for rapportering til fylkesmannen i Troms	
Vedlegg 3 Referanser	

## 1. Planens formål

Strukturen i atomberedskapsplanen avviker fra det sedvanlige prinsippet med nærhet, likhet og ansvar: Ved større ulykker/hendelser er Kriseutvalget for atomberedskap den nasjonale myndighet for håndtering av hendelsene og gir kommunen instruksjoner om handlemåte. Fylkesmannen er Kriseutvalgets regionale ledd ved atomulykker.

Denne planen beskriver kommunes beredskap for håndtering av atomuhell, dvs. hendelser, ulykker, trusler eller handlinger der radioaktive stoffer er involvert. Planen gir kommunen retningslinjer for hvordan håndtere slike hendelser og trusler, samt skisserer hvordan de 9 tiltakene som Kriseutvalget for atomberedskap har forhåndsbestemt skal løses lokalt.

Måten ulykkene håndteres på vil avhenge av ulykkens eller hendelsens art, størrelse og mulige konsekvenser.

Atomberedskapsplanen er hjemlet i Lov om kommunal beredskapsplikt, sivilbeskyttelsesloven og forskrift om kommunal beredskapsplikt. Atomberedskapsloven bygger på retningslinjene nedfelt i plangrunnlag for den kommunale atomberedskapsplanen, utgitt av Statens strålevern. Atomberedskapsplanen er en delplan i kommunens planverk for beredskap.

## 2. Kilder til ulykker

Både ulykker med stasjonære og mobile atomreaktorer, samt hendelser tilknyttet krig, terrorisme e.l. kan være mulige kilder til radioaktiv eksponering. Jmfør kommunens helhetlige ROS-analyse (2014 – Lenvik kommune).

## 3. Atomberedskapsplanen og det kommunale kriseapparatet

### *3.1 Ansvar og oppgaver ved mindre strålingskader*

Mindre strålingsulykker av lokal karakter skal normalt håndteres lokalt gjennom vanlige kanaler og på samme måte som for andre farlige gifter. En ulykke med radioaktivt materiale inne på et bedriftsområde, håndteres normalt av bedriften eller institusjonen selv, evt. sammen med ledelse for innsatsmannskaper (politi, brannvesen og ambulans).

Mindre uhell eller ulykker med radioaktivt materiale på offentlig sted eller som kan få begrensede konsekvenser på offentlig sted, håndteres av politiet og lokal redningsentral (LRS). Kommunen yter nødvendig bistand. Kommunen har oversikt over radioaktive punktkilder, bl.a. slik at innsatsmannskaper eller andre ikke utsettes for strålingsfare i forbindelse med brann eller tilsvarende kriser, jfr. punkt 5.

Ved mer omfattende konsekvenser som krever koordinering av tiltak, vil det sentrale Kriseutvalget ved atomulykker kunne etableres.

Ved behov for råd i forbindelse med uhell med radioaktive kilder kan kommunen kontakte døgnåpen vakttelefon:



Statens Strålevern  
Postboks 55  
1332 Østerås  
Vakttelefon: 67 16 26 00  
[nrpa@nrpa.no](mailto:nrpa@nrpa.no)

### *3. 2 Ansvar og oppgaver ved større strålingsulykker*

Ved atomulykker eller strålingsulykker eller hvor sannsynligheten for slike ikke kan utelukkes, vil det sentrale Kriseutvalget ved atomulykker tre sammen. Kriseutvalget vil med sine fullmakter sørge for iverksettelse av nødvendige koordinerte tiltak. Fylkesmannen er Kriseutvalgets regionale ledd ved en atomulykke. Fylkesmannen leder det regionale atomberedskapsutvalget (ABU) og koordinerer iverksatte tiltak på oppdrag fra Kriseutvalget.

Fylkesmannen i Troms  
Postboks 6105  
9291 Tromsø  
Telefon 77 64 20 00  
[postmottak@fmtr.no](mailto:postmottak@fmtr.no)

Kommunens ansvar og oppgaver kan kort sammenfattes ved å etablere kommunens kriseledelse som skal:

- påse at de tiltak som er besluttet iverksatt lokalt blir gjennomført
- påse nødvendig samordning av fagetatens tiltak lokalt, f. eks. landbruk, helse, mattilsyn, miljø, fiskeri
- viderebringe relevant informasjon fra ansvarlige sentrale og regionale myndigheter
- legge til rette for effektiv informasjonsutveksling mellom de respektive fagetater
- sørge for at relevante opplysninger gjøres kjent for ABU v/ fylkesmannens krisestab
- bistå politiet i arbeidet med evakuering og sikring eller annet etter behov

### *3. 3 Kommunal kriseledelse*

Ordfører og rådmann varsles ved alle omfattende hendelser/ uhell som involverer radioaktivitet. Disse vurderer om hendelsen er av en slik karakter at den kommunale kriseledelsen sammenkalles. For kriseledelsens sammensetning og oppgaver henvises det til overordnet beredskapsplan for kommunen (Lenvik).

Ethvert uhell hvor radioaktive stoffer er involvert, stiller store krav til korrekt og hurtig informasjon. Kommunen har en gjennomtenkt strategi for hvordan man kommuniserer med befolkningen, media og andre virksomheter under slike krisesituasjoner, og hvordan man kunngjør tiltak iverksatt av Kriseutvalget. Kommunens støtteapparat og strategi for informasjon er nærmere beskrevet i den overordnede beredskapsplan (Lenvik). Det vises for øvrig til kommunens kriseinformasjonsplan (Lenvik).

### *3. 4 Det kommunale tjenestetilbudet*

En atomulykke og tiltakene som iverksettes ifm. med en slik ulykke kan ha betydelige konsekvenser for samfunnet. Det kan medføre at virksomheter må legge om den ordinære driften i en periode. Omlegging kan skje ved redusert kapasitet og/eller økt belastning, ved at aktivitetene økes eller opprettholdes på normal nivå ved hjelp av ressurser fra andre kommuner. Kommunens kriseledelse avgjør de ulike tiltak og når de evt. skal iverksettes.

### 4. Forhåndsbestemte tiltak

Kriseutvalget ved atomulykker har forhåndsbestemt 9 tiltak som kan være aktuelle ved atomuhell. Beskjed om iverksetting kommer fra Kriseutvalget via Fylkesmannen:

4. 1 Sikring av sterkt forurensede områder
4. 2 Akutt evakuering
4. 3 Tiltak i næringsmiddelproduksjon
4. 4 Rensing av forurensede personer
4. 5 Opphold innendørs
4. 6 Bruk av jodtabletter
4. 7 Kostholdsråd
4. 8 Andre konsekvensreducerende tiltak

Tiltakene kan gis som pålegg eller som råd. For alle tiltakene må kommunen videreformidle informasjon om tiltakene og rapportere om gjennomføringen av tiltakene. Under følger en nærmere forklaring til hvert av tiltakene.

#### 4. 1. Sikring av områder som er sterkt forurenset

*Tiltaket innebærer avgrensning av tilgang, trafikkrestriksjoner og sikring og fjerning av kilde.*

Kommunen skal bistå politiet i arbeidet med sikring av forurensete områder. Dette skjer via adgangsbegrensninger, trafikkrestriksjoner m.m. Kommunen stiller ressurser til rådighet for sikring av tilgang dersom nødvendig.

#### 4. 2. Pålegge akutt evakuering av lokalsamfunn

*Tiltaket innebærer avgrensning av tilgang, trafikkrestriksjoner og sikring og fjerning av kilde.*

Dersom evakuering blir nødvendig, skal kommunen legge forholdene til rette for det, via kunngjøring, transport, innkvartering og forpleining. Kommunen stiller ressurser til rådighet dersom nødvendig. Politiet iverksetter evakuering. Det vises for øvrig til kommunens kriseinformasjonsplan.

#### 4. 3. Pålegge kortsiktige tiltak/restriksjoner i produksjon av næringsmidler

*Tiltaket innebærer at husdyr må holdes inne, at innhøstning må utsettes, samt at fôr må framskaffes til husdyr.*

Kommunens kriseledelse viderefremidler utarbeidete informasjonstiltak og retningslinjer til produsenter og distributører av næringsmiddel, og gjør, om nødvendig, lokale tilpasninger. Kommunen stiller også ressurser til rådighet hvis nødvendig.

#### *4. 4. Pålegge eller gi råd om rensing av forurensede personer*

Kommunen må i samarbeid med politiet, ev. Forsvaret/ Sivilforsvaret gjennomføre rensing av forurensete personer. Dette består bl.a. i å stille rensemuligheter (dusjanlegg) til disposisjon.

Slik rensing skal foregå etter nærmere anvisninger fra kommunens kriseledelse.

Forurensede personer kler av seg i forurenset sone hvor klærne pakkes som spesialavfall, vedkommende dusjer og går over i ren sone.

Deponi av forurensete artikler lagres lokalt i samråd med Fylkesmann og Sivilforsvaret.

#### *4. 5. Gi råd om opphold innendørs*

Kommunen skal viderefremidle anbefalinger om opphold innendørs. Om nødvendig kan kommunen, i samarbeid med politimesteren, tilpasse rådene til lokale forhold.

Kommunens kriseledelse og virksomhetsledere vurderer og igangsetter drift av egne institusjoner under innendørsoppholdet, samt drift av egen virksomhet. Dette gjelder bl.a. drift av skoler og barnehager ut over vanlig arbeidstid, drift av helse- og pleieinstitusjoner utover vanlig arbeidstid samt drift av lokalsamfunnet. Kommunen har oversikt over beboere som er avhengig av hjemmehjelp, samt en strategi for hvordan disse skal følges opp. Om nødvendig må kommunen framskaffe egnet verneutstyr for ansatte som må oppholde seg utendørs.

#### *4.6 Bruk av jodtabletter*

*Tiltaket innebærer fordeling og utdeling av jodtabletter.*

De første dagene etter et reaktoruhell vil radioaktivt jod være den største bidragsyteren til stråleeksponeringa. Radioaktivt jod tas opp i skjoldbruskkjertelen og øker risiko for kreft her, spesielt hos barn og unge under 18 år og barn i mors liv.

Ved å ta jodtabletter blokkeres opptaket av radioaktivt jod i skjoldbruskkjertelen. Tas jodtablettene umiddelbart etter eksponering av radioaktivt jod er beskyttelsen 95-98 %. Jodtabletter tatt 24 timer før eksponering gir ca. 70 % beskyttelse, mens jodtabletter 24 timer etter eksponering ikke beskytter i det hele tatt.

**Jodprofylakse er derfor et hastetiltak som kommunen har begrenset tid på å iverksette, og det skal iverksettes så raskt som mulig. Jodtabletter bør inntas innen få timer etter et utslipp.**

De områdene som først berøres av nedfall må prioriteres først.

Alle under 18 år i tillegg til gravide og ammende anbefales jodprofylakse ved større strålingsulykker. Det er ingen eller svært liten effekt av jodtilskudd til voksne.

**Tabell 1 Dosering av jod ved profylakse etter strålingsulykker. Tabellen er basert på WHO's anbefalinger (2), men tilpasset norske tablettstørrelser**

<b>Aldersgruppe</b>	<b>Mengde kaliumjodid (mg)</b>	<b>Antall tabletter (tablett à 65 mg)</b>
Nyfødte - opptil 1 md.	1	¼
Spedbarn fra 1md. - opptil 3 år	32	½
Barn fra 3 år - opptil 12 år	65	1
Ungdom fra 12 år - opptil 18 år	130	2
Gravide og ammende	130	2

Dagens jodtabletter er utplassert av Helsedirektoratet, og har pga. EU-regler angitt en holdbarhetstid på 5 år. Kaliumjodid er et stabilt produkt med vesentlig lengre holdbarhet enn dette. Helsedirektoratet har ansvar for å skifte lagrene når de vurderer at det er fare for at tablettene ikke lengre er virksomme, og det gjøres rutinesjekker for å se at så ikke er tilfelle.

Jodtablettene deles ut til pasienter i målgruppen etter anbefaling fra Kriseutvalget. Tablettene gis som engangsdose av personell med delegert myndighet. Kommunens kriseledelse avgjør lokaler for distribusjon av jodtabletter, men i utgangspunktet anbefales følgende utdelingssteder:

Finnsnes: Festsalen på Distriktsmedisinsk senter  
 Rossfjord: Rossfjord sykehjem  
 Nord-Senja: Hjemmetjenesten Gibostad  
 Skaland: Berg sykehjem  
 Sifjord: Sifjord sykehjem  
 Gryllefjord: Gryllefjord sykehjem  
 Stonglandseidet: Tranøy sykehjem  
 Vangsvik: Hjemmetjenesten Nord  
 Dyrøy: Dyrøy sykehjem  
 Sørreisa: Sørreisa sykehjem

Befolkningstall basert på kommune, 0 – 18 år (1.1.2017):

Lenvik: 2676 personer  
 Berg: 159 personer  
 Tranøy: 293 personer  
 Torsken: 171 personer  
 Sørreisa: 765 personer  
 Dyrøy: 199 personer

Jodtablettene er lagret på følgende steder:

<b>Lager</b>	<b>Ansvarlig</b>	<b>Antall tabletter</b>	<b>Lokalisasjon</b>
Berg	Fagleder sykehjem	450	Berg sykehjem
Dyrøy	Fagleder sykehjem	3300	Dyrøy sykehjem, O2-lager
Lenvik	Fagleder sykehjem	6000	Finnsnes omsorgssenter

## Atomberedskapsplan for Berg, Dyrøy, Lenvik, Sørreisa, Torsken, Tranøy

Sørreisa	Ledende helsesøster	3300	Sørreisa sykehjem
Torsken	Fagleder sykehjem	450	Sifjord & Gryllefjord sykehjem
Tranøy	Fagleder sykehjem/leder hjemmetjenesten	4280 Stonglandseidet 400 Vangsvik	Stonglandseidet sykehjem og Hjemmetjenesten Nord, Vangsvik

Finnsnes Interkommunale Legevakt har et interkommunalt tilleggslager (på loft) på 11 400 tabletter.

Kommunens kriseledelse har ansvar for å organisere dette arbeidet i samarbeid med kommuneoverlegen.

Anbefaling om jodprofylakse til målgruppene og utdelingssteder kommuniseres via kommunens nettsider, media og SMS til alle innbyggere (Lenvik). Kommunen må også være forberedt på å håndtere store mengder henvendelser fra befolkningen, og det vil være viktig med rask og forståelig kommunikasjon via media for å imøtekomme befolkningens behov for informasjon.

Kommunen fører oversikt over antall personer i de ulike kategoriene som har mottatt jodprofylakse. Kriseledelsen må følge opp de som ikke har mulighet til å motta jodtabletter ved utdelingsstasjonene for å sørge for at disse eventuelt får disse brakt ut av hjemmetjenesten eller lignende.

### Advarsler og forsiktighetsregler

- Tilførsel av jod til nyfødte (første levemåned) skal kun skje under oppsyn av helsepersonell. Helsepersonell kan få utfyllende råd om dette ved å kontakte Nasjonal behandlingstjeneste for CBRNE-medisin ved Oslo Universitetssykehus, tlf. 22 11 73 50.
- Personer med Graves sykdom, autoimmun thyreoiditt, hypokomplementemisk urtikariell vaskulitt og dermatitis herpetiformis skal ikke ta jodtabletter.
- Lege bør rådspørres før bruk av jodtabletter hvis det er mistanke om overfølsomhetsreaksjoner for jod.
- Personer som har operert bort skjoldbruskkjertelen trenger ikke ta jodtabletter.

### 4.7 Gi kostholdsråd

Kommunen videreformidler utarbeidete informasjonstiltak og retningslinjer til produsenter og distributører av næringsmidler, og gjør om nødvendig lokale tilpasninger. Kommunen stiller ressurser til rådighet for kunngjøring og kontrolltiltak i samarbeid med det lokale mattilsynet, jfr. kriseinformasjonsplan.

### 4.8 Gi råd om konsekvensreducerende tiltak

Kommunen legger forholdene til rette for en rekke praktiske handlinger, i kombinasjon med tiltakene over og i samarbeid med andre instanser. Kommunen stiller ressurser til disposisjon for å sikre liv og helse, miljø og materielle verdier.

## 5. Radioaktive kilder i kommuner

Det finnes bare en radioaktiv kilde i de 6 kommuner; Senja Avfallselskap på Botnhågen i Lenvik.

Senja avfallsselskap har egne retningslinjer for lagring og destruksjon, samt transport av radioaktivt materiale. Oversikt over kildenes plassering og strålingsfare er tilgjengelig for innsatsmannskaper i tilfelle brann eller andre hendelser/ uhell.

Ingen av apotekene i Lenvik håndterer p.t. radioaktive kilder.

Sted/ virksomhet	Kildetype	Kontaktperson
1. Senja Avfallselskap IKS		Bernt Karolius (mob 41503545)

## 6. Måleressurser i kommuner

Sivilforsvaret har egne radiacmålepatruljer tilknyttet fredsinnsettingsgruppene (FIG) som foretar rutinemessige målinger av bakgrunnsstrålingen i Troms fylke. Disse vil også bli satt inn ved et evt. nedfall av radioaktivitet. For Troms er målepunktene som følger:

### Troms sivilforsvarsdistrikt:

FIG	1	2	3
<b>Nordreisa</b>	Kvænanngsfjellet	Høgegga	Betesta
<b>Skjervøy</b>	Eidevannet	Skjervøybrua/Skattøra	Maurusund
<b>Storfjord</b>	Hatteng	Skibotn	Lulle/Skibotndalen
<b>Tromsø</b>	Sydspissen	Krysset ved Belvika	Håkøybotn
<b>Lenvik</b>	Finnfjord	Skitrekk Sandvika	Leiknes
<b>Torsken</b>	Torsken	Skaland-Berg	Gryllefjord-Torsken

### Annet måleutstyr i kommuner: nei

Troms sivilforsvarsdistrikt  
 Postboks 2257, 9269 Tromsø  
 Tlf: 77 66 52 40  
[troms.sfd@dsb.no](mailto:troms.sfd@dsb.no)

## 7. Varsling

Varsling om atomulykke eller atomuhell til kommunen blir vurdert i hvert enkelt tilfelle. Normalt kommer varslingen fra fylkesmannen, men kan også komme fra politiet.

Statens strålevern er tilsynsmyndighet for strålevern i Norge, og har utstyr og kompetanse som kan benyttes ved håndtering av ulykker med radioaktive kilder. Strålevernet har døgnbemannet telefonvaktjeneste.

### Varsling til Statens strålevern

av atomulykker og uhell/ ulykker med

- strålekilder
- radioaktivt materiale
- røntgenutstyr
- og forhold som kan ha eller har medført strålingsfare

Statens strålevern  
Tlf. 67 16 25 00  
Vakt tlf. 67 16 26 00  
(døgnkontinuerlig)  
Faks 67 14 74 07

## 8. Rapportering

Ved uhell/ hendelser der det sentrale Kriseutvalget er etablert rapporterer kommunen til fylkesmannen i Troms v/ Samfunnssikkerhets- og beredskapsstaben:

Tlf. kontor 77 64 20 00

Det benyttes eget skjema for rapportering, se vedlegg til denne planen.

Lenvik kommune bruker i tillegg DSB-Cim som rapporteringsverktøy.

## 9. Kompetanse og øvelser

Oversikt over kommunalt ansatte med ansvar for/kompetanse innen atomberedskap:

Berg:

	Navn	Kompetanse	Telefon	Adresse
1	Wenche Pedersen	Rådmann	4565177	
2	Roar Åge Jakobsen	Ordfører	97706644	
3	Jorid Meyer	Levekårsleder	41660038	
4	Renate Lysberg	PRO-leder	91574925	
5	Steinar Konradsen	Ass. kommuneoverlege	95796417	

## Atomberedskapsplan for Berg, Dyrøy, Lenvik, Sørreisa, Torsken, Tranøy

Dyrøy:

	<b>Navn</b>	<b>Kompetanse</b>	<b>Telefon</b>	<b>Adresse</b>
1	Marit Alvig Espenes	Ordfører		
2	Tore Uthaug	Rådmann	40 40 01 25	
3		Enhetsleder sykehjem	77189274 (døgnbemannet telefon)	
4	Steinar Konradsen	Ass. kommuneoverlege	95796417	

Lenvik:

	<b>Navn</b>	<b>Kompetanse</b>	<b>Telefon</b>	<b>Adresse</b>
1	Geir Inge Sivertsen	Ordfører	7787 1012 951 48 700	
2	Bjørn Fredriksen	Rådmann	900 28129	
3	Torleif Josefsen	Beredskaps- Koordinator	7787 1018/ 952 26 828	
4	Steinar Konradsen	Ass. kommuneoverlege	77871311/ 95796417	

Sørreisa

	<b>Navn</b>	<b>Kompetanse</b>	<b>Telefon</b>	<b>Adresse</b>
1	Jan Erik Nordahl	Ordfører	975 17 103	
2	Ann Kristin Trondsen	Rådmann	992 04 611	
3	Leni Lekang	Ledende helsesøster	46823303	
4	Tor Ivar Olsen	Brann- og beredskapssjef	99204836/ 98455121	
5	Steinar Konradsen	Ass. kommuneoverlege	95796417	

Torsken

	<b>Navn</b>	<b>Kompetanse</b>	<b>Telefon</b>	<b>Adresse</b>
1	Fred Flakstad	ordfører	901 31 930	
2	Lena Hansson	rådmann	959 49 719	
3	Nina Frantzen	Virksomhetsleder PLO	90963526 (døgnbemannet telefon: 40764761)	
4	Steinar Konradsen	Ass. kommuneoverlege	95796417	



## Atomberedskapsplan for Berg, Dyrøy, Lenvik, Sørreisa, Torsken, Tranøy

### Tranøy

	<b>Navn</b>	<b>Kompetanse</b>	<b>Telefon</b>	<b>Adresse</b>
1	Jan Fredrik Jenssen	Ordfører	901 73 092	
2	Alf Rørbakk	Rådmann	954 58 124	
3	Fred Inge Fredriksen	Virksomhetsleder teknisk drift	99228695	
4	Tranøy sykehjem		975 96527	
5	Hjemmetjenesten Nord		991 68509 / 99157955	
6	Steinar Konradsen	Ass. kommuneoverlege	95796417	

Skal denne planen fungere etter hensikten, må kommuner gjennomføre øvelser rettet mot atomulykker og hendelser.

	<b>Sted</b>	<b>Tid</b>	<b>Øvelsesform</b>	<b>Merknad</b>
1				
2				
3				

### **Vedlegg**

1. Fordelingsliste
2. Skjema for rapportering til Fylkesmannen i Troms
3. Henvisninger

**VEDLEGG I      FORDELINGSLISTE (FORSLAG):**

Oppdatert utgave oversendes i hht. liste:

Ordfører  
Varaordfører  
Rådmann  
Informasjonsansvarlig  
Beredskapsansvarlig  
Kommunalsjefene  
Fagkonsulent helse og sosial  
Kommuneoverlege  
Politi/lensmann  
Fylkesmannen i Troms

For øvrig ligger oppdatert plan på kommunens intranettside.

**VEDLEGG II SKJEMA FOR RAPPORTERING TIL FYLKESMANNEN I TROMS**

**SKJEMA - RAPPORTERING FRA KOMMUNE TIL  
FYLKESMANN**

Side \_\_\_\_ av totalt antall sider: \_\_\_\_

Situasjonsrapport fra: \_\_\_\_\_ kommune Dato og klokkeslett: \_\_\_\_\_

**1. OVERSIKT OVER SITUASJONEN:**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**2. TILTAK SOM ER IVERKSATT:**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Side \_\_\_\_\_ av totalt antall sider: \_\_\_\_\_

**3. ETABLERT BEREDSKAPSORGANISASJON:**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**4. ANDRE OPPLYSNINGER:**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

## VEILEDER TIL RAPPORTMAL FRA KOMMUNEN TIL FYLKESMANNEN

### **Generelt:**

Nedenfor finnes en veileder til for rapportering fra kommune til Fylkesmannen i Troms. Det skal bare rapporteres om aktuelle punkter, og bare der det er endringer fra forrige rapport. Underpunktene nedenfor er bare en huskeliste/momentliste.

### **1. Oversikt over situasjonen**

- Generell situasjonsbeskrivelse
- Vurdering av situasjonen kommende døgn
- Vurdering av tilført ressursbehov kommende døgn

### **2. Tiltak som er iverksatt**

### **3. Etablert beredskapsorganisasjon**

- Egen kriseledelse
- Eventuelle organisasjonsendringer/-tilpasninger
- Iverksatte tiltak
- Møter i beredskapsrådet

### **4. Andre opplysninger**

- Informasjon mot publikum og media
- Spesielle spørsmål knyttet til økonomi og/eller juridiske forhold
- Teknisk
  - Vannforsyning
  - Avløp/renovasjon
  - Kraftforsyning
- Helse- og sosial
  - Primærhelsetjenesten
  - Institusjoner
  - Hjemmebaserte tjenester
  - Skader på og trusler mot liv og helse
  - Befolkningen (evakuerte, skadede, døde etc.)
- Samband
- Samferdsel
- Forsyninger
- Kultur/kirke
- Skoler/barnehager
- Miljø/kulturvern

### VEDLEGG III      REFERANSER

#### Lovgrunnlag

- Lov nr 36 av 12.05.2000. Om strålevern og bruk av stråling
- Lov om helsemessig og sosial beredskap av 23.06.2000 med tilhørende forskrifter

#### Styrende dokumenter

- Atomulykkesberedskap. Sentral og regional organisering. Kgl. res. av 26. juni 1998.
- Plan for Kriseutvalget ved atomulykker, Kriseutvalgets faglige rådgivere og sekretariat av 11.02.2003.
- Retningslinjer for utarbeidelse av planverk for Faglig råd/ Kriseutvalget ved atomulykker samt regionale ledd i atomulykkesberedskapen (fastsatt av SHD 07.11.97).
- Plangrunnlag for den kommunale atomberedskapen. Utgitt av Statens strålevern 2017
- Plan og veileder for den regionale atomberedskapen av 01.07.1999. (Tiltakene som framgår her danner basis for kommunens planlegging og beredskap. Tiltakene er relevante også ved uhell av lokal karakter.)

#### Andre dokumenter

- Plan for atomberedskapsutvalget i Troms
- Kommunale risiko- og sårbarhetsanalyser – bidrag til atomberedskapsdelen, utgitt av Statens strålevern 24.08.1995 og sendt ut til kommunen via fylkesmannen.
- Overordnet beredskapsplan for Lenvik kommune
- Plan for helsemessig og sosial beredskap – Lenvik kommune
- Helhetlig ROS-analyse for Lenvik kommune
- ROS-analyse for atomberedskapen i Lenvik kommune



## Saksframlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Formannskapet i Torsken	58/18	30.08.2018

### Ansettelse - habilitets ansettelse

#### Rådmannens innstilling

Sten Hansson ansettes i 20 % prosjektstilling frem til 31.mai 2019.

#### Saksopplysninger

Torsken kommune har vedtatt satsing mot reiseliv/turisme i kommunens fyrtårn, samt i intensjonsavtalen med Berg, Lenvik, Torsken og Tranøy Kommune av februar 2017. Satsingen er i startfasen og arbeidet er godt i gang.

Sommeren 2017 var startskuddet for turistinformasjon i Gryllefjord som et pilotprosjekt. Administrasjonen og næringsstyret vedtok 21.november 2017 videre satsing hvor det ble bevilget kr 200.000 til turistinformasjonen og kr 200.000 til prosjekteringsarbeid fra Torsken kommunes næringsfond.

Torsken kommune ansatte Sten Hansson i stillingen på turistinformasjonen sommeren 2018, samt en del forarbeid fra ca mars 2018. Stilling ble utlyst gjennom Torsken kommune og karriere.no.

Sten Hansson var den som hadde best kvalifikasjoner.

Sommeren 2018 har Gryllefjord turistinformasjon hatt ca 5000 besøkende og en omsetning av lokaleprodukter på ca kr 90.000.

Torsken kommune vil være retningsdrivende for turisme i Senja kommune med bl.a turistinformasjon, nasjonal turistveisenter og utvikling av reiselivet. Dette er også forespeilet prosjektleder i Senja kommune Hogne Eidissen.

### **Videre arbeid**

Utvikling og endring i reiselivet er en kontinuerlig prosess og det er derfor viktig at prosessen fortsetter så vi er godt forberedt til sommersesongen 2019. En vel så viktig faktor er videreutvikling av helårsturisme/reiseliv. Torsken kommune skal også vektlegge betydelig satsing i den sørlige delen av kommunen. For å lykkes i dette arbeidet må det planlegges og få aktører til dette. Torsken kommune ønsker også å arbeide mot et nasjonal turistveisenter. En forutsetning for satsing videre mot turisme og reiseliv er en ansettelse i prosjektstilling. Sten Hansson har nylig fullført sin bachelor utdanning innen reiseliv, samt at han har svært god kjennskap til kommunen, Senja og regionen, samt involvert i prosjektets bakgrunn og videre arbeid.

### **Tilsetningsreglementet punkt 4 (2012/128-5)**

*«Tidsbegrensende arbeidsforhold med inntil 12 måneders varighet, kan besettes uten utlysing.»*

Prosjektet er finansiert med tidligere tildelte midler. Stillingen er underlagt nærings-og utviklingssjef Jørn Aarsland.





## Saksframlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Formannskapet i Torsken	59/18	30.08.2018

### Dispensasjonssøknad utvidelse av slaktemerder lokalitet Værnes

#### Rådmannens innstilling

Wilsgård fiskeoppdrett AS gis dispensasjon fra gjeldene kystzoneplan for Torsken Kommune for utvidelse av slaktemerder ved lokalitet Værnes.

#### Saksopplysninger

For å sikre stabile tilførsler av slaktefisk til anlegget, og med et økende volum i matfiskproduksjonen søker Wilsgård Fiskeoppdrett AS om utvidelse av slaktemerdanlegget med to flytekrager ved slakteriet i Torsken.

Wilsgård Fiskeoppdrett har godkjent slaktemerdanlegg for 720 MTB og søker om å doble denne ved å utvide anlegget fra to til fire merder ( flytekrage + not).

Nytt volum blir 1440 MTB som vil gi bedre mulighet til å ha kontinuerlig drift ved slakteriet i perioder hvor værforhold kan hindre sikker opplasting av brønnbåt på matfisklokaliteter.

Anlegget består av to flytebrygger og 4 x 130 meters plastmerder ( flytekrage + not ) med fortøyninger.

#### Anleggsposisjoner:

Senterposisjon: N 69o 20.158 Ø 17o 05. 612

Hjørne posisjoner ramme:

Nord øst: N 69o 20.159 Ø 17o 05. 668

Nord vest: N 69o 20.137 Ø 17o 05. 494

Syd øst: N 69o 20.103 Ø 17o 05. 725

Syd vest: N 69o 20.082 Ø 17o 05. 548

Søknaden gjelder utvidelse av eksisterende areal ved Wilsgårds slakteanlegg i Torsken hvor det tidligere er gitt tillatelse til plassering av slaktermerder. Tillatelse til plassering av dagens slaktermerder (2 stk) ble gitt på grunnlag av reguleringsplanen for Torsken Gård hvor sjøområdet var avsatt til industriformål. Utvidelsen vil medføre at arealet må utvides ut over allerede avsatt areal og det må derfor gis dispensasjon. Dispensasjonen må gjøres fra kommunens kystsoneplan da denne er gjeldende for alt sjøareal i dag.

## Vurdering

Saken har vært sendt til sektormyndighetene for eventuelle uttalelser. Følgende har sendt inn merknader:

Troms Fylkeskommune

Kystverket Troms og Finnmark

Fiskarlaget Nord ba om forlenget svarfrist til 10 august, men har ikke sendt inn merknad innen dette.

Troms fylkeskommune har bemerket følgende:

*Vi savner en utredning av tiltakets virkninger i forhold til kirka i Torsken. Det må gjøres en vurdering av den visuelle påvirkningen anlegget kan ha på den vernede kirka og kirkestedet. Vi tenker da spesielt på merking og lyssetting av anlegget, eventuell støy, fargebruk og utstrekning og høyde. Vi forutsetter at det blir stilt krav om dette forut for konsesjonsbehandlingen.*

Slaktermerden slik de er utformet vil ikke virke skjemmende fra kirkestedet i Torsken, merden ligger relativt lavt i vannet. Det vil heller ikke bli mer støy i området enn det er i dag da lossing fra føringsbåt og pumping foregår i dag.

Det kan være at lyssettingen av merden kan virke noe skjemmende, det anbefales derfor at det gjøres avbøtende tiltak rundt dette innenfor hva lovverket tillater.

Arealet hvor selve merdene blir liggende er innenfor avsatt område for aquakultur, imidlertid skal området dekke det areal som fortøyningene dekker, og det er derfor en dispensasjon må gis. Det er vurdert dithen at å pålegge søker å regulere området grunnet dette ikke vil være hensiktsmessig.

Kystverket har Bemerket følgende:

*Plankartet som er vedlagt søknaden er fra vedtatt arealplan for Torsken kommune i 2011. Torsken kommune vedtok at Kystplan Midt- og Sør-Troms skulle gjelde for kommunen 19.10.2015. Kystverket tolker det slik at det henvises til en ikke gjeldene plan for kystsonen i søknaden. Vedtatt plan fra 2015 er heller ikke tilgjengelig på kommunens nettsider og en kan derfor ikke finne hvilke planformål det søkes dispensasjon fra. Kystverket Troms og Finnmark har ingen kommentarer til selve arealdisponeringen og er positiv til tiltaket til Wilsgård Fiskeoppdrett AS, men mener at dispensasjonspraksisen skal være streng og juridisk riktig. Kystverket har i dette tilfellet ikke grunnlag til å gi en kommentar på søknad om dispensasjon fra plan.*

Kartutsnittet som ligger ved søknaden er fra den siste kystsoneplanen som ble vedtatt i 2015 og det medfører ikke riktighet at dette er en arealplan for Torsken Kommune fra 2011.

Den nye kystsoneplanen fra 2015, er som Kystverket bemerker, ikke tilgjengelig på Kommunens nettsider og dette er beklagelig. Kystverket har ingen kommentarer til selve

arealdisponeringen og det forutsettes at avklaringer i forbindelse med fortøyninger blir gjort ved selve konsesjonsbehandlingen.

Kystsonenplanen for Torsken er nå under revidering og det forventes at ny plan vil være klar for politisk behandling høsten 2019. Wilsgård Fiskeoppdrett ønsker å øke kapasiteten på slakteriet og filetfabrikken og med denne utvidelsen vil tilførselen bli sikret og stabil.

De negative konsekvensene ved en slik utvidelse vil være minimale med tanke på omgivelsene. To ekstra merder vil gi et større visuelt inntrykk enn i dag, men i et miljø med eksisterende industri og båttrafikk vil ikke dette være fremhevende. Støymessig vil ikke dette medføre vesentlig økning annet enn noe hyppigere anløp av brønnbåt ved levering av slakteferdig fisk.

Fordelene med å gi Wilsgård Fiskeoppdrett dispensasjon fra kystsonenplanen vil være større enn de negative konsekvensene tiltaket vil medføre. Det anbefales derfor å innvilge søknaden.

**Fra:** Yngve Paulsen (yngve.paulsen@akerbla.no)

**Sendt:** 20.06.2018 14:35:17

**Til:** Bjørn Petter Lauransen; postmottak

**Kopi:**

**Emne:** Dispensasjonssøknad utvidelse av slaktemerdanlegg lokalitet Værenes i Torsken

**Vedlegg:** Søknad\_dispensasjon\_Værnes\_Torsken\_.pdf;Værnes\_1073-A102 Kystsoneplankart 1-50 000\_rev00.pdf;Værnes\_1073-A103 Olex 1-5000\_rev00.pdf;Værnes\_1073-A104 Anleggsskisse\_rev00.pdf;Værnes\_1073-A101 Sjøkart 1-50 000\_rev00.pdf

Torsken Kommune  
Herredshusvegen 11

9380 GRYLLEFJORD

Vedlagt oversendes dispensasjonssøknad fra Wilsgård Fiskeoppdrett AS for utvidelse av slaktemerdanlegg i Torsken.

*Mvh,*

**Yngve Paulsen**  
*Senior rådgiver*  
*Mobil 913 95 143*



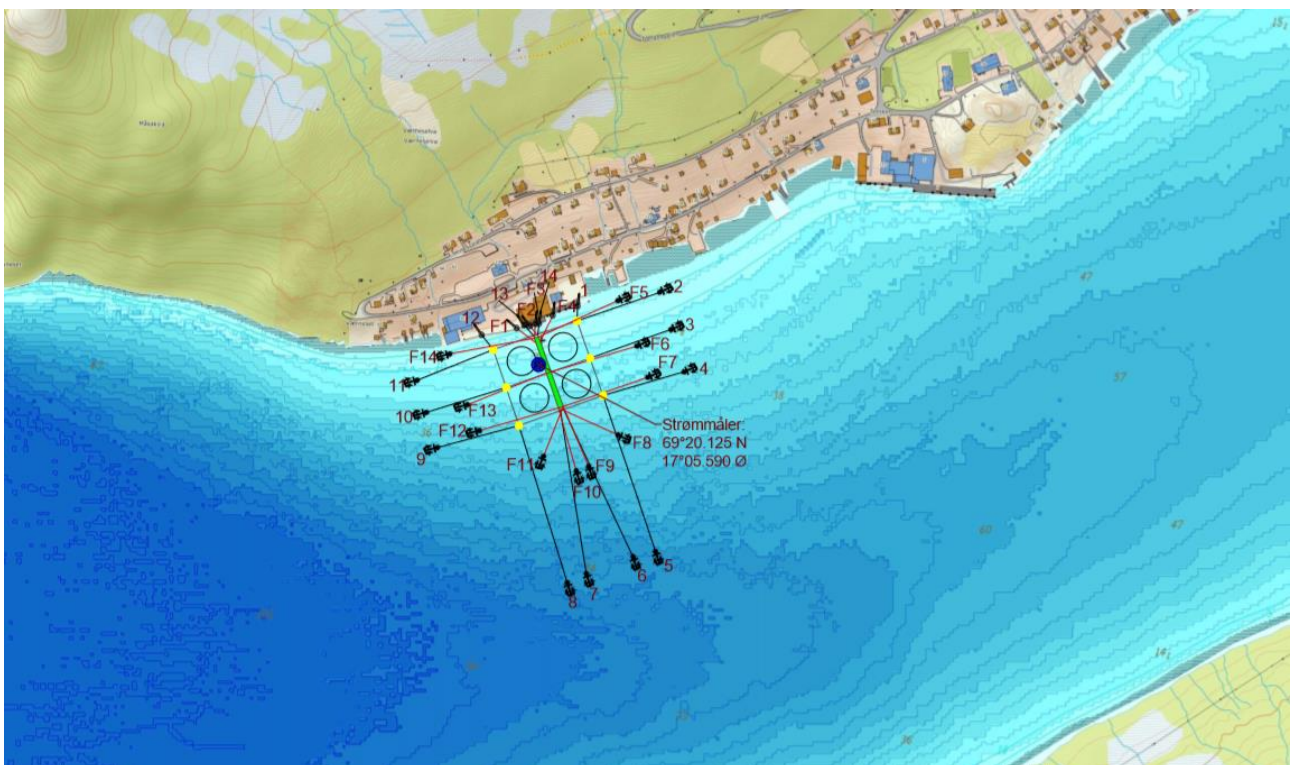
[www.akerbla.no](http://www.akerbla.no)

Torsken kommune  
Herredshusveien 11  
  
9380 GRYLLEFJORD  
  
Att: Teknisk avdeling

Sted: Torsken  
Dato: 20.06.2018  
Vår ref: Fredd Wilsgård  
Deres ref: Lena Hansson  
Direktetlf: +47 90573554  
E-post: fredd@wilsgaard.no

## WILSGÅRD FISKEOPPDRETT AS - SØKNAD OM DISPENSASJON LOKALITET VÆRNES

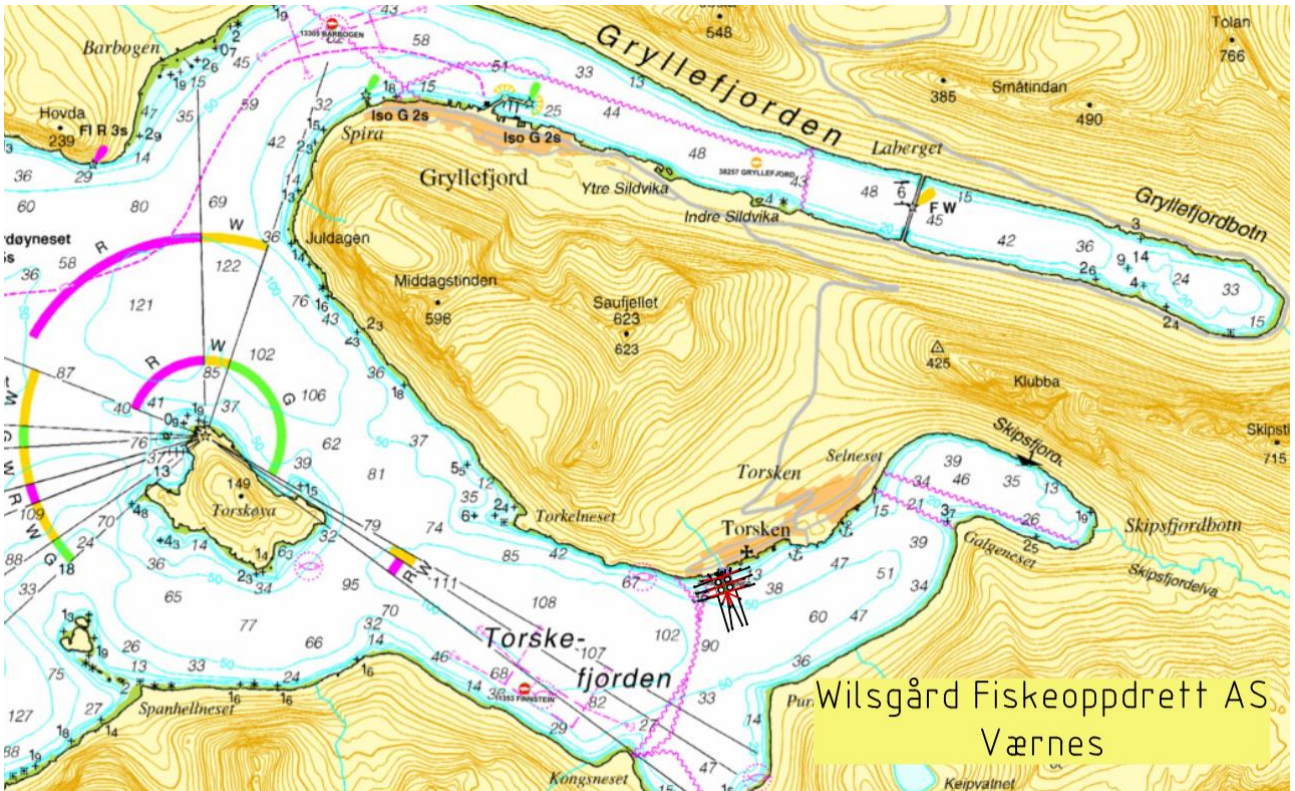
Aktiviteten ved lakseslakteriet i Torsken har økt betydelig de siste år. For å sikre stabile tilførsler av slakte fisk til anlegget, og med et økende volum i matfiskproduksjonen søker Wilsgård Fiskeoppdrett AS om utvidelse av slaktemerdanlegget med to flytekrager ved slakteriet i Torsken.



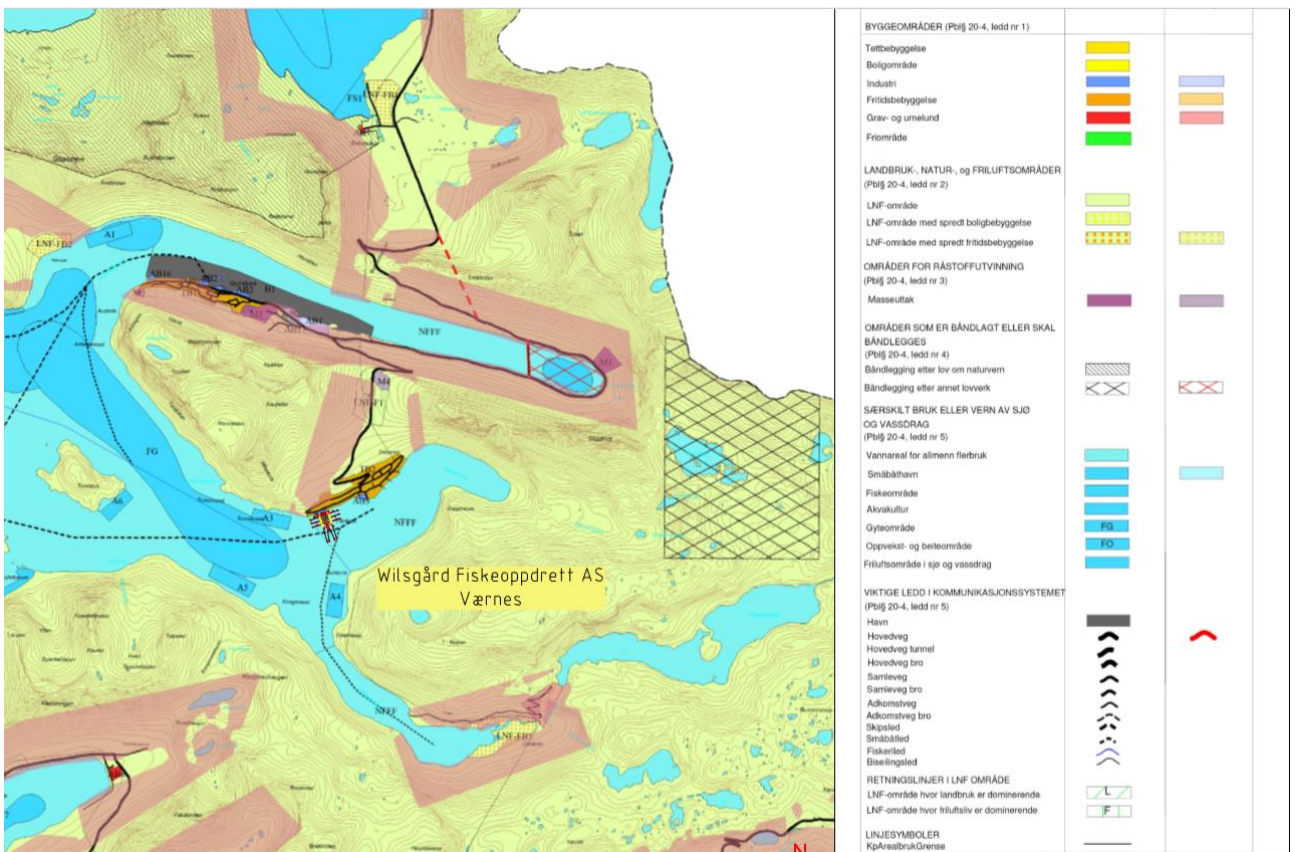
**Figur 1.** Kartutsnitt slaktemerdanlegg som viser anlegg med fortløyninger.

Wilsgård Fiskeoppdrett har godkjent slaktemerdanlegg for 720 MTB og søker om å doble denne ved å utvide anlegget fra to til fire merder ( flytekrage + not).

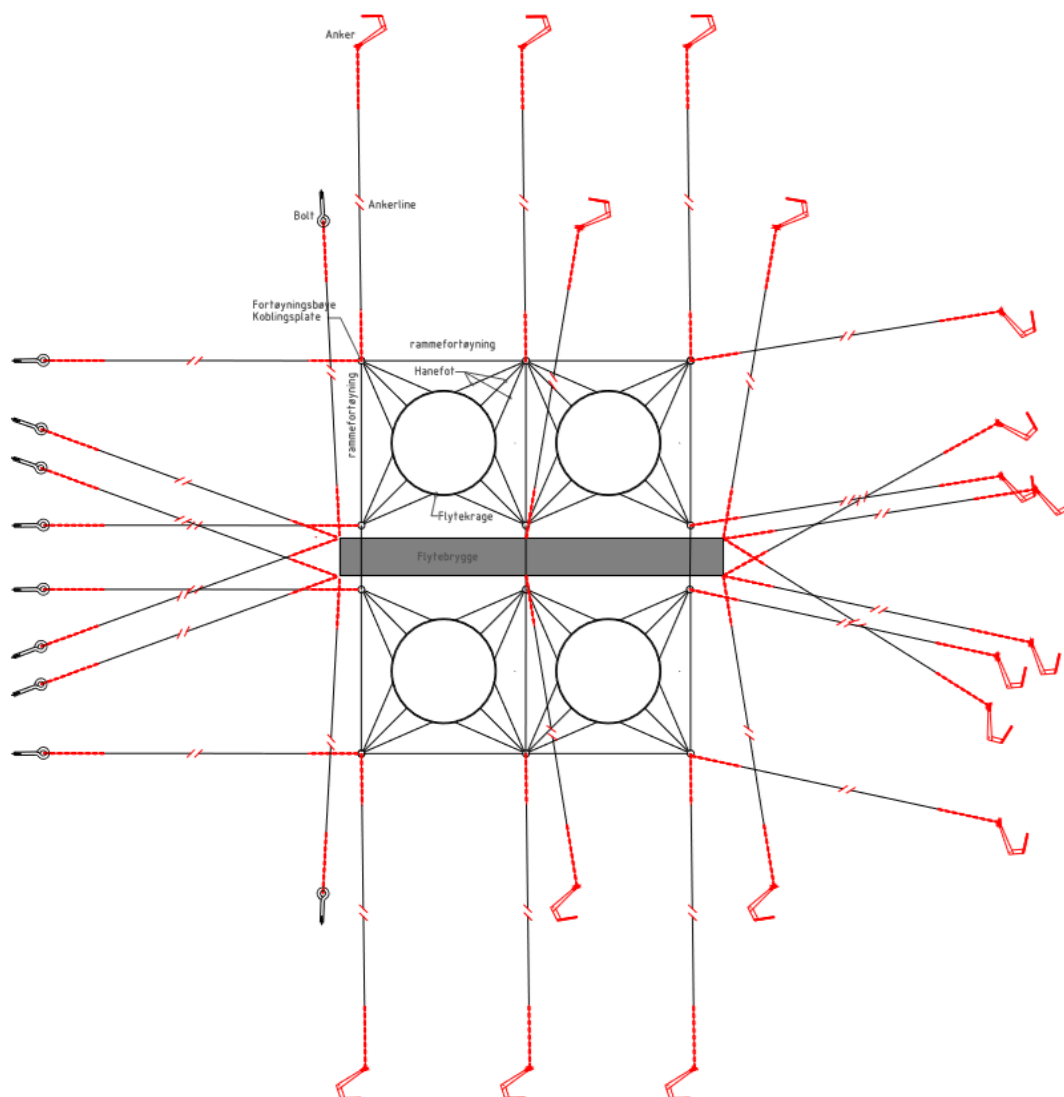
Nytt volum blir 1440 MTB som vil gi bedre mulighet til å ha kontinuerlig drift ved slakteriet i perioder hvor værforhold kan hindre sikker opplasting av brønnbåt på matfisklokaliteter.



Figur 2. Sjøkart som viser anleggsplassering med fortøyninger og lyktesektorer.



Figur 3. Oversiktsbilde med innerkant av ramma i anlegg inntegnet som gul strek



**Figur 4.** Anleggsskisse

Anlegget består av to flytebrygger og 4 x 130 meters plastmerder ( flytekrage + not ) med fortøyninger.

### Anleggsposisjoner

Senterposisjon: N 69° 20.158 Ø 17° 05. 612

Hjørne posisjoner ramme:

Nord øst: N 69° 20.159 Ø 17° 05. 668

Nord vest: N 69° 20.137 Ø 17° 05. 494

Syd øst: N 69° 20.103 Ø 17° 05. 725

Syd vest: N 69° 20.082 Ø 17° 05. 548

## Hvit sektor og ferdsel

Anlegget ligger i grønn sektor til fyrlykta på Torskøya og vil ikke være til hinder for sjøverts ferdsel. Det er ingen rutegående skip i området.

## Betydning for lokalsamfunnet i Torsken

Wilsgård Fiskeoppdrett søker utvidelsen av slaktermerdanlegget for sikre stabil råstofftilgang ved slakteriet når vi utvider til to skift og slakter 220 tonn rund fisk pr dag. Antall arbeidsplasser øker med 5 – årsverk.

Vi må alltid ha to tomme merder når vi tar imot en brønnbåt som i dag har kapasitet på 500 ton pr. leveranse.

I praksis vil vi ikke ha mer enn 1000 tonn (eller mindre) i anlegget på samme tid.

Utvidelsen vil ha flere fordeler:

- Lokaltetens gode beskaffenhet:
  - Grunnlag for god dyrevelferd
  - Meget god vannutskifting
  - God bunntopografi
  - Ikke til hinder for allmenn ferdsel
  - Stor avstand til andre aktører
- Arbeidsplasser
  - Sikrer kontinuerlig arbeid for flere ansatte slakteriet og filetanlegget i Torsken.

**På denne bakgrunn søkes dispensasjon fra gjeldende kystsoneplan slik at Wilsgård Fiskeoppdrett AS kan utvide slaktermerdanlegget på lokalitet Værnes i Torsken.**

Ytterligere opplysninger gis av undertegnede.

Med vennlig hilsen

Wilsgård Fiskeoppdrett AS

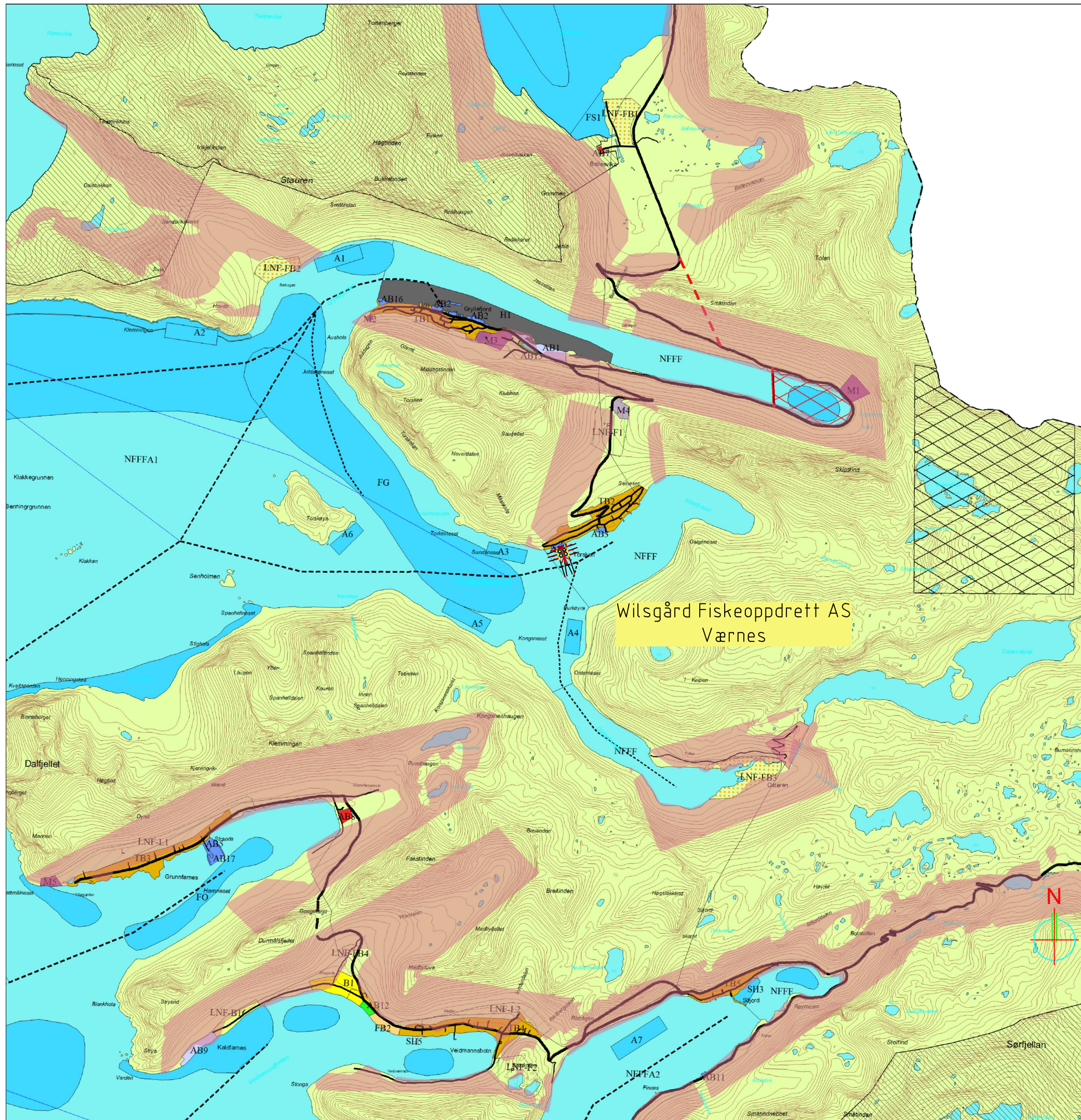


Fredd Wilsgård  
daglig leder

Vedlegg:

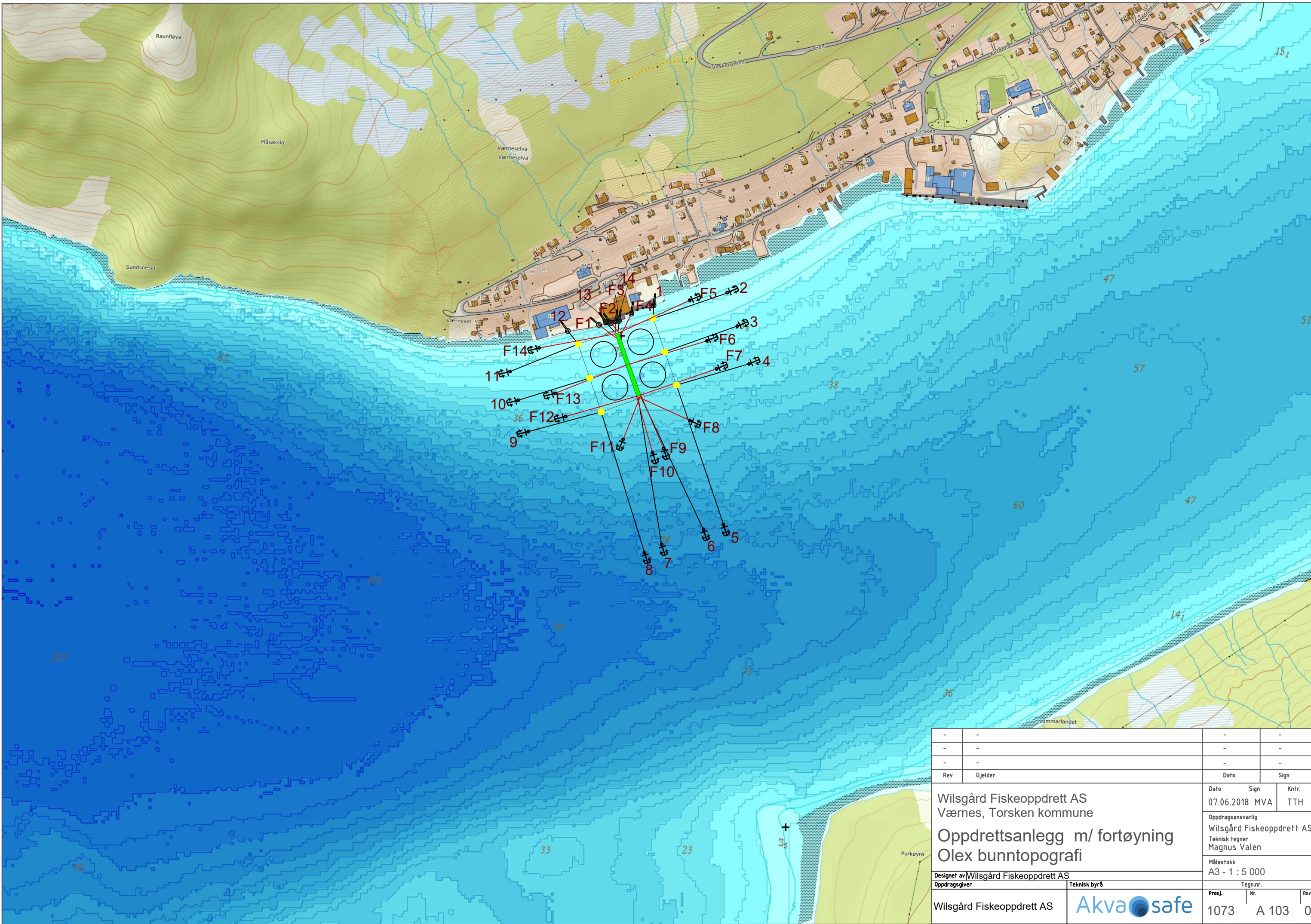
1. Sjøkart med anlegg inntegnet
2. Kystsoneplankart med anlegg inntegnet
3. Olex – kart med anlegg inntegnet
4. Anleggsskisse



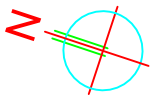
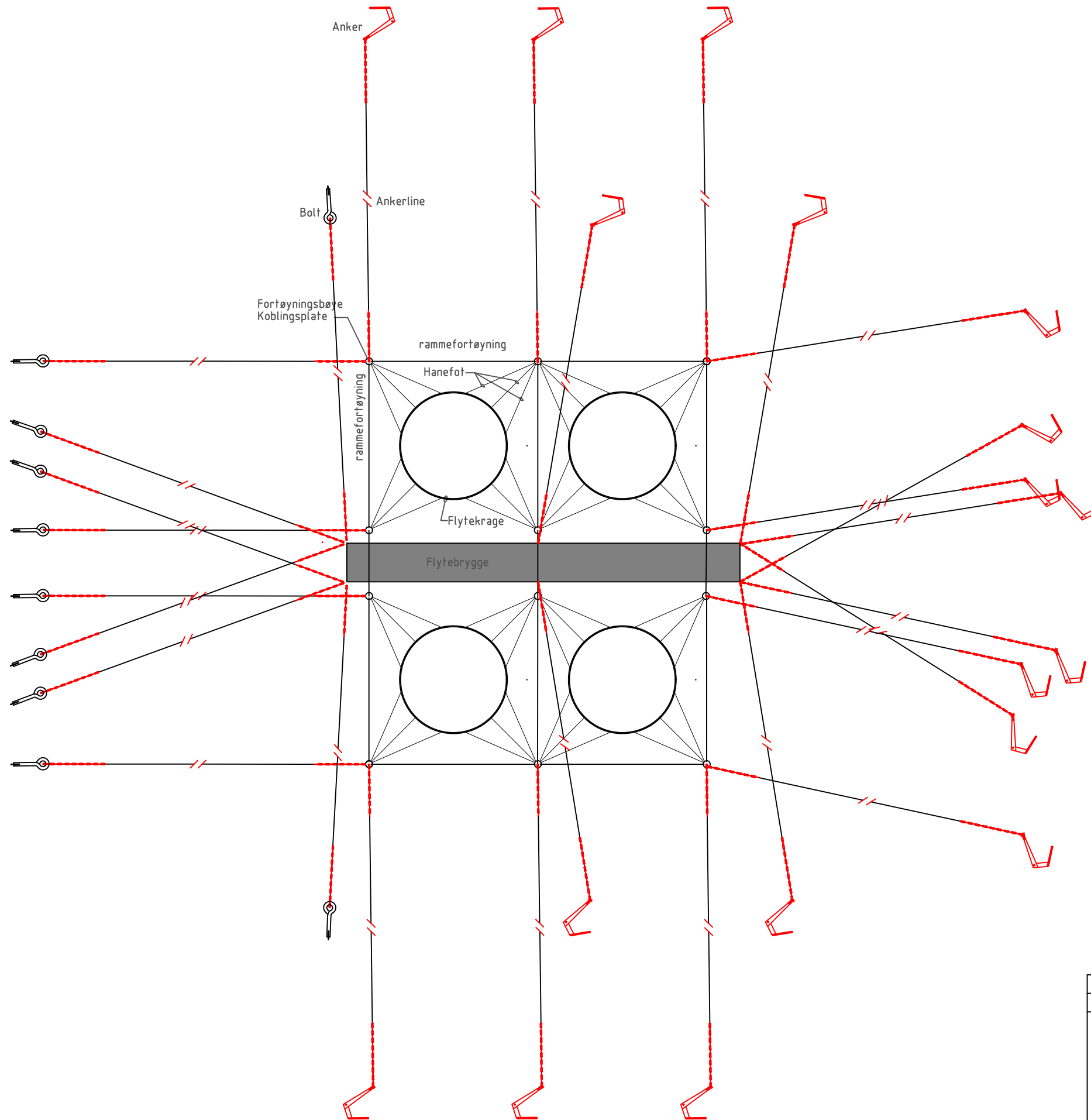


	Nåværende	Framtidig
<b>BYGGEOMRÅDER (Pbl§ 20-4, ledd nr 1)</b>		
Tettbebyggelse		
Boligområde		
Industri		
Fritidsbebyggelse		
Grav- og urnelund		
Frrområde		
<b>LANDBRUK-, NATUR-, og FRILUFTSOMRÅDER (Pbl§ 20-4, ledd nr 2)</b>		
LNF-område		
LNF-område med spredt boligbebyggelse		
LNF-område med spredt fritidsbebyggelse		
<b>OMRÅDER FOR RÅSTOFFUTVINNING (Pbl§ 20-4, ledd nr 3)</b>		
Masseuttak		
<b>OMRÅDER SOM ER BÅNDLAGT ELLER SKAL BÅNDLEGGES (Pbl§ 20-4, ledd nr 4)</b>		
Båndlegging etter lov om naturvern		
Båndlegging etter annet lovverk		
<b>SÆRSKILT BRUK ELLER VERN AV SJØ OG VASSDRAG (Pbl§ 20-4, ledd nr 5)</b>		
Vannareal for allmenn flerbruk		
Småbåthavn		
Fiskeområde		
Akvakultur		
Gylteområde		
Oppvekst- og beiteområde		
Friluftsområde i sjø og vassdrag		
<b>VIKTIGE LEDD I KOMMUNIKASJONSSYSTEMET (Pbl§ 20-4, ledd nr 5)</b>		
Havn		
Hovedveg		
Hovedveg tunnel		
Hovedveg bro		
Samleveg		
Samleveg bro		
Adkomstveg		
Adkomstveg bro		
Skipsled		
Småbåttled		
Fiskeriled		
Bisellingsled		
<b>RETNINGSLINJER I LNF OMRÅDE</b>		
LNF-område hvor landbruk er dominerende		
LNF-område hvor friluftsliv er dominerende		
<b>LINJESYMBOLER</b>		
KpArealbrukGrense		

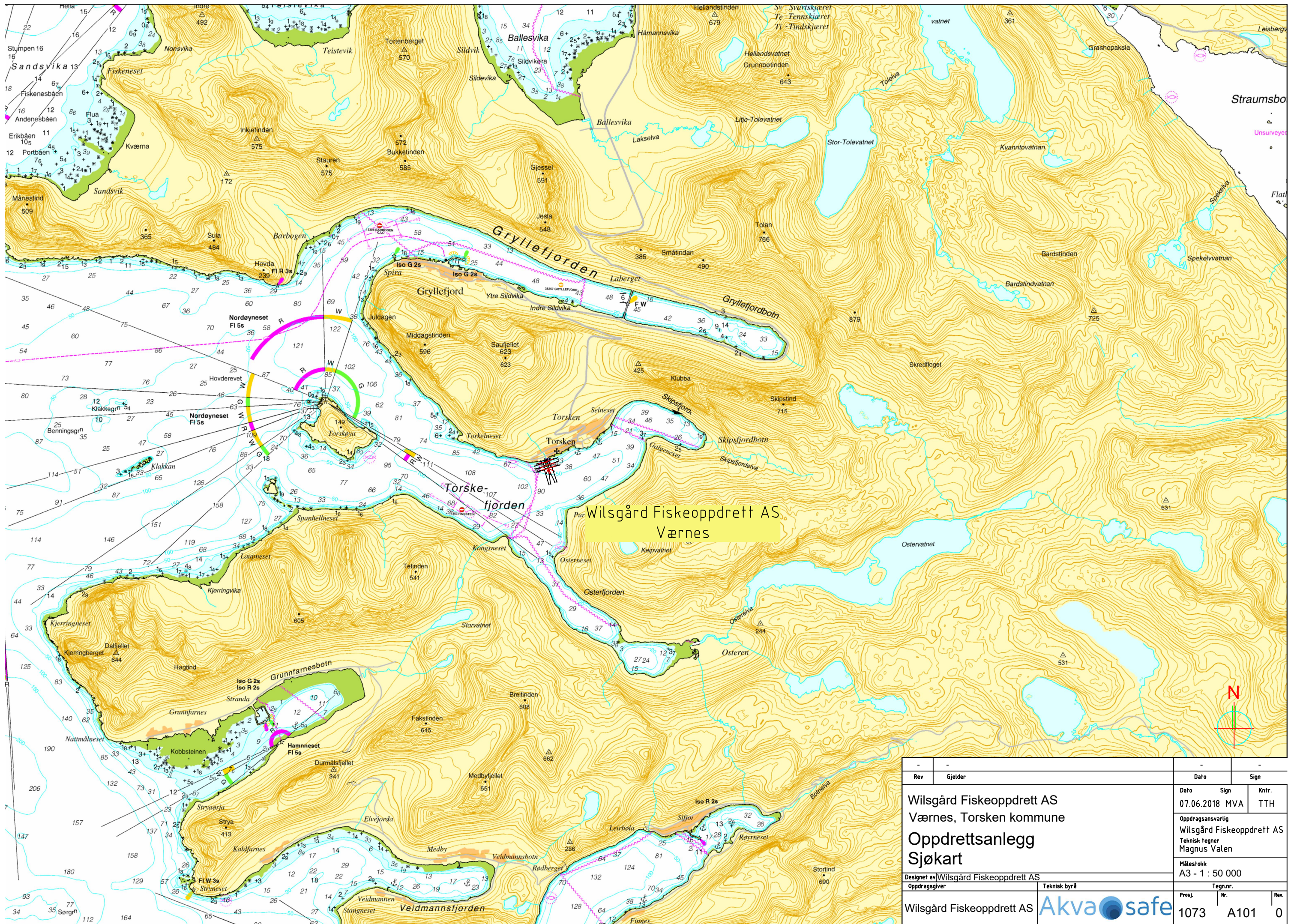
Rev	Gjelder	Dato	Sign
-	-	-	-
Wilsgård Fiskeoppdrett AS Værnes, Torsken Kommune		Dato	Sign
		07.06.2018	MVA
Oppdrettsanlegg Kystsonerplan kart		Kntr.	TTH
Designert av Wilsgård Fiskeoppdrett AS Oppdragsgiver		Oppdragsansvarlig Wilsgård Fiskeoppdrett AS Teknisk tegner Magnus Valen	
Teknisk byrå Akva safe		Målestokk	
		A3 - 1 : 50 000	
Wilsgård Fiskeoppdrett AS		Prosj.nr.	Nr.
		1073	A 102
		Rev.	0



-	-	-	-
-	-	-	-
-	-	-	-
Rev	Gjelder	Dato	Sign
Wilsgård Fiskeoppdrett AS Værnes, Torsken kommune		Dato	Sign
		07.06.2018	MVA
		Kntnr. TTH	
Oppdrettsanlegg m/ fortøyning Olex bunntopografi		Oppdragsansvarlig Wilsgård Fiskeoppdrett AS	
		Teknisk tegner Magnus Valen	
Designet av Wilsgård Fiskeoppdrett AS		Målestokk A3 - 1 : 5 000	
Oppdragsgiver	Teknisk byrå	Tegn.nr.	
Wilsgård Fiskeoppdrett AS	Akva safe	Prosj.	Nr.
		1073	A 103
			Rev. 0



Rev	Gjelder	Dato	Sign
-	-	-	-
Designet av Wilsgård Fiskeoppdrett AS Oppdragsgiver		Dato 07.06.2018	Sign MVA Kntr. TTH
Oppdrettsanlegg m/ fortøyning <b>ANLEGGSSKISSE</b>		Oppdragsansvarlig Wilsgård Fiskeoppdrett AS Teknisk tegner Magnus Valen	
Målestokk A3		Tegn.nr. Nr.	
Wilsgård Fiskeoppdrett AS		Akva safe	Rev. 0
1073		A 104	0



Wilsgård Fiskeoppdrett AS  
Værnes

Rev	Gjelder	Dato	Sign
-	-	-	-
Wilsgård Fiskeoppdrett AS Værnes, Torsken kommune		Dato	Sign
Oppdrettsanlegg Sjøkart		07.06.2018	MVA
Designet av Wilsgård Fiskeoppdrett AS		Knr. TTH	
Oppdragsgiver		Oppdragsansvarlig	
Wilsgård Fiskeoppdrett AS		Wilsgård Fiskeoppdrett AS	
Teknisk byrå		Tegnr.	
Akva safe		1073	
Målestokk		Rev.	
A3 - 1 : 50 000		A101 0	



## Saksframlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Formannskapet i Torsken	60/18	30.08.2018

### Økonomirapport 2. kvartal 2018

#### Rådmannens innstilling

Økonomirapporten for 2. kvartal 2018 blir tatt til orientering.

#### Saksopplysninger

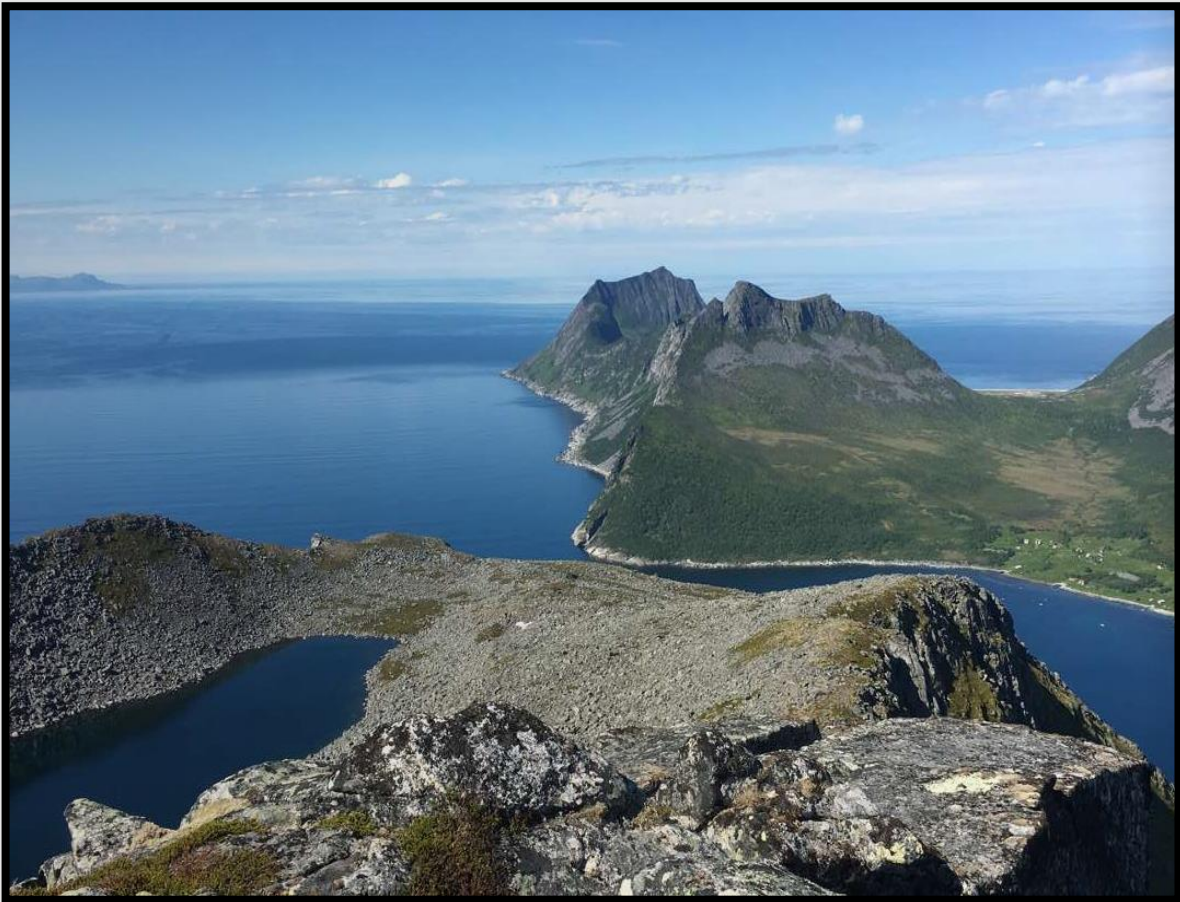
Økonomirapporten for 2. kvartal 2018 forklarer den økonomiske situasjonen til Torsken kommune. Rapporten blir sikrere jo lenger ut i året man kommer. Økonomirapporten for 2. kvartal 2018 bekrefter at det er variasjoner i driften på de ulike rammeområdene.

Totalt sett etter 2. kvartal 2018 har Torsken kommune sitt driftsregnskap et merforbruk på kr 34 089.

# Økonomirapport

---

## Torsken kommune



**2. kvartal 2018**

---

## Innholdsfortegnelse

1.0 Innledning.....	2
2.0 Hovedtall drift pr. 2. kvartal 2018.....	3
3.0 Lønnsanalyse 2. kvartal 2018.....	3
4.0 Rammeområder .....	4
4.1 Ramme 1 Sentraladministrasjonen .....	4
4.2 Ramme 2 Oppvekst .....	4
4.3 Ramme 3 Helse, omsorg og sosial.....	4
4.4 Ramme 4 Teknisk var-området .....	4
4.5 Ramme 5 Kommunale bygg .....	5
5.0 Sykefravær .....	5
Rapportering fra virksomhetene.....	5
6.0 Sentraladministrasjonen .....	5
6.1 Kommunesammenslåingen.....	5
6.2 Personal .....	6
6.3 Kultur.....	6
6.4 Flyktningetjenesten.....	8
6.5 Tilskudd, bruken og frivillighet.....	9
7.0 Ramme 2 Oppvekst .....	11
7.1 Gryllefjord oppvekstsenter .....	11
7.2 Medby oppvekstsenter.....	12
8.0 Ramme 3 Helse-omsorg og sosial.....	14
8.1 NAV Torsken og tjenester funksjonshemmede.....	14
8.2 Tiltak utenfor institusjonen.....	15
8.3 Helsestasjon .....	16
8.4 PLO (Pleie- og omsorgssektoren).....	16
9.0 Ramme 4 og 5 .....	18
9.1 Teknisk avdeling og bygg.....	18

## 1.0 Innledning

Økonomirapporten for 2. kvartal forklarer den økonomiske situasjonen til Torsken kommune. Rapporten blir sikrere jo lenger ut i året man kommer. Økonomirapporten for 2. kvartal bekrefter at det er variasjoner i driften på de ulike rammeområdene. Økonomien i Torsken kommune jobbes det kontinuerlig med, og det er et viktig tema som blir tatt opp på ledermøtene i kommunen.

Torsken kommune avla et driftsregnskap for 2017 med kr 6 512 602 i regnskapsmessig mindreforbruk. Det regnskapsmessige mindreforbruket ble vedtatt av kommunestyret at skulle avsettes til disposisjonsfondet. Etter avlagt årsregnskap for 2017 sendte rådmannen ut brev til lederne av virksomhetene i Torsken kommune om at hun ønsket tilbakemeldinger på framtidige satsingsområder og ønsker. Den 12. juni vedtok kommunestyret følgende fordeling til virksomhetene av disposisjonsfondet til Torsken kommune:

- Gryllefjord barnehage	kr 35 000
- Medby barnehage	kr 35 000
- Gryllefjord skole	kr 100 000
- Medby skole	kr 100 000
- Gryllefjord sykehjem	kr 100 000
- Sifjord sykehjem	kr 100 000
- Innkjøp av Ipad	kr 465 000
- Innkjøp av data til lærerne	kr 242 800
- Teknisk etat sør, scooter	kr 60 000
- Teknisk etat sør, toalett	kr 25 000
- Teknisk etat sør, brannslange og otterpumpe	kr 56 000
- Sifjord sykehjem, dører	kr 115 000
- Sifjord sykehjem, maling	kr 95 000
- Sifjord sykehjem, vinduer	kr 77 000
- Bassengovervåker, Medby skole	kr 40 000
- Teknisk etat nord, asfaltkutter	kr 14 800
- Teknisk etat nord, sandstrøer	kr 20 900
- Barnevernstiltak	kr 2 000 000
- Asfaltering kommunale veier	kr 2 000 000
<b>Sum</b>	<b>kr 5 681 500</b>

Pengedryss etter kjempeoverskudd i Torsken:

## – Viktig å gi noe tilbake

Aldri før har ordføreren i Torsken opplevd et lignende handlingsrom til å dele ut midler til gode tiltak.

For politikerne i Torsken kommune har det vært viktig å gi noe tilbake til virksomhetene.

«Virksomhetene våre har i mange år hatt en ønskeliste, men vi har på en måte ikke hatt råd til å innvilge midler til å realisere noe særlig av disse. En viktig grunn til det fine resultatet vi fikk i fjor er jobben gjort ute i virksomhetene, derfor synes vi nå det er viktig å gi noe tilbake, sier Flakstad.»



## 2.0 Hovedtall drift pr. 2. kvartal 2018

Torsken kommune sine driftsinntekter pr. 2. kvartal 2018 var på om lag 70,9 mill. kroner, som gir et negativt avvik i forhold til budsjett på om lag 1,8 mill. kroner. Det er da tatt høyde for kjente inntekter som tilhører 2. kvartal.

Driftsutgiftene pr. 2. kvartal 2018 var på om lag 62,4 mill. kroner. Det gir et positivt avvik i forhold til budsjett på om lag 1,7 mill. kroner. Det er da tatt høyde for kjente utgifter som tilhører 2. kvartal.

Totalt sett etter andre kvartal 2018 ligger Torsken kommune sitt driftsregnskap med et merforbruk på kr 34 089.

Pr 30.06.2018	Budsjett	Regnskap	Avvik
Sum utgifter	64 093 912	62 362 919	-1 730 993
Sum inntekter	-72 635 745	-70 870 663	1 765 082
<b>Netto</b>	<b>-8 541 833</b>	<b>-8 507 744</b>	<b>34 089</b>

## 3.0 Lønnsanalyse 2. kvartal 2018

I økonomirapportene gjennomføres det en lønnsanalyse. Bakgrunnen for dette er at kommunen gir et mangfold av tjenester til innbyggerne og spiller en viktig rolle for kommunens næringsliv. Lønnsutgiftene inkl. de sosiale utgiftene utgjør store deler av kommuneregnskapet og er derfor analysert i en egen tabell nedenfor.

Lønnsanalyse 2. kvartal 2018	Budsjett	Regnskap	Avvik
Fast lønn	22 245 537	21 293 128	-952 409
Vikarutgifter	396 084	1 472 049	1 075 965
Lønn ekstra arbeid	606 688	501 495	-105 193
Lønn renhold	1 253 272	1 099 262	-154 010
Overtidslønn	-	281 657	281 657
Lønn politikere	502 482	505 025	2 543
Øvrige lønnsutgifter	715 539	761 096	45 557
<b>Sum lønn</b>	<b>25 719 602</b>	<b>25 913 712</b>	<b>194 110</b>
Pensjonspremie	6 244 279	5 480 805	-763 474
Arbeidsgiveravgift	1 704 498	1 610 564	-93 934
Refusjon sykelønn/annet	-1 168 813	-1 871 519	-702 706
<b>Netto lønnskostnader</b>	<b>32 499 566</b>	<b>31 133 562</b>	<b>-1 366 004</b>

## 4.0 Rammeområder

Ramme		Regnskap	Budsjett inkl. endring	Avvik i NOK
1	Setrale styringsenheter og fellesutgifter	6 999 247	6 896 690	102 557
2	Oppvekst	9 464 619	10 008 224	-543 605
3	Helse-omsorg-sosial	17 863 571	17 542 387	321 184
4	Teknisk	1 277 207	1 119 172	158 035
5	Bygninger	1 883 456	1 742 793	140 663
		<b>37 488 100</b>	<b>37 309 265</b>	<b>178 835</b>

Totalt sett for andre kvartal på de ulike rammeområdene er det et negativt avvik på kr 178 835. Dette er etter korreksjoner i forhold til lisenser, abonnemeter og forsikringer som er betalt for hele året. Refusjoner for gjesteelever, sykkelønsrefusjoner og tilskudd er det korrigert for.

Ramme 1 (sentraladministrasjonen), ramme 3 (helse), ramme 4 (teknisk etat) og ramme 5 (bygg) har negative avvik i forhold til budsjett. Ramme 2 (oppvekst) har positivt avvik i forhold til budsjett.

Rådmannen vil foreta administrative budsjettreguleringer innenfor den enkelte ramme etter behov.

### 4.1 Ramme 1 Sentraladministrasjonen

Ramme 1 har et merforbruk på kr 102 557. På ramme 1 er det tatt med kjente inntekter, tilskudd og overføringer som ennå ikke er mottatt. Grunnen til at det er negativt avvik på ramme 1 er at inntekten på sykkelønsrefusjonene er budsjettert på ramme 1. Det er få virksomheter i Torsken kommune som har hatt sykefravær uten å måtte hente inn vikar. Det er ønskelig at inntekten på sykkelønsrefusjonene på ramme 1 blir regulert for i budsjettet.

### 4.2 Ramme 2 Oppvekst

Ramme 2 har et mindreforbruk på kr 543 605. Begge skolene, barnehagene og voksenopplæringen i Torsken kommune går økonomisk bra etter tildelt budsjett.

### 4.3 Ramme 3 Helse, omsorg og sosial

På ramme 3 har vi et merforbruk på kr 321 184. På sykehjemmene er det tatt høyde for brukerbetaling på institusjon og refusjoner fra staten som vil komme senere. Gryllefjord Sykehjem og Sifjord sykehjem har totalt etter andre kvartal et negativt avvik på kr 300 329.

På ansvarene barnevern og tiltak utenfor institusjon har kommunestyret bevilget totalt kr 2 000 000. Dette er tatt hensyn til i økonomirapporten, og begge ansvarene går ut i balanse etter andre kvartal. Denne budsjettreguleringen vedtok kommunestyret den 12. juni 2018.

### 4.4 Ramme 4 Teknisk var-området

Ramme 4 har et merforbruk på kr 158 035. Merforbruket skyldes vedlikehold på kommunale veier og økte lønnsutgifter i regnskapet i forhold til budsjett på beredskap og redning.

#### 4.5 Ramme 5 Kommunale bygg

På ramme 5 har vi et merforbruk på kr 140 663. Merforbruket skyldes økte strømuttergifter på kommunale bygg og vedlikehold av disse.

#### 5.0 Sykefravær

Oversiktene under viser fordelingen mellom legemeldt sykefravær og egenmeldinger innenfor de ulike rammeområdene i Torsken kommune per 2. kvartal 2018. Sykefraværet har gått ned siden 1. kvartal 2018

Sykefravær t.o.m 2. kvartal 2018 i prosent				
Ramme	Legemeldt	Egenmelding	Samlet	1. kvartal 2018
Setrale styringsenheter og fellesutgifter	2,4	4,5	7,2	8,6
Oppvekst	5,7	2,4	8,1	8,8
Helse-omsorg-sosial	6,2	4,2	10,6	10,9
Teknisk/bygninger	4,3	2,4	6,7	5,5
<b>Torsken kommune</b>	<b>5,2</b>	<b>3,4</b>	<b>8,9</b>	<b>9,4</b>

### Rapportering fra virksomhetene

#### 6.0 Sentraladministrasjonen

##### 6.1 Kommunesammenslåingen

Berg, Lenvik, Tranøy og Torsken kommune danner en ny kommune den 01.01.2020. Målet med sammenslåinga er å få en større og mer robust kommune. Det legges ut informasjon om sammenslåingsprosessen på hjemmesiden til den nye kommunen, og adressen til nettsiden er som følger: [senja2020.no](http://senja2020.no). Prosjektleder for kommunesammenslåinga er Hogne Eidissen. Eidissen blir da også framtidig rådmann for Senja kommune fra 01.01.2020.

Det øverste nivået under rådmannen, kommunalsjefsnivået ble bestemt i Senja kommune før sommeren 2018. Den 23. mai ga fellesnemnda politisk tilslutning til at nye Senja kommune skal organiseres med fire sektorer. Disse er *Stab/støtte*, *Oppvekst og kultur*, *Samfunnsutvikling* og *Helse, pleie og omsorg*. Hver av sektorene skal ledes av en kommunalsjef. De nye kommunalsjefene er som følger:

- Rune Hoholm, som i dag er kommunalsjef for oppvekst og kultur i Lenvik kommune. Hoholm har fått stillingen som kommunalsjef for *Oppvekst og kultur* i Senja kommune.
- Jorid Meyer, er i dag levekårsleder i Berg kommune med ansvar for oppvekst, helse- og omsorgsfeltet. Meyer har fått stillingen som kommunalsjef *Helse og omsorg* i Senja kommune.
- Alf Rørbakk, er i dag rådmann i Tranøy kommune. Rørbakk har fått stillingen som kommunalsjef *Samfunnsutvikling* i Senja kommune.
- Geir Henning Iversen, er i dag økonomisjef i Lenvik kommune. Iversen har fått stillingen som kommunalsjef *Stab/støtte* i Senja kommune.

Prosjektleder Hogne Eidissen vil i nær fremtid sende ut et mer utfyllende notat om den videre prosessen, til alle ansatte i Berg, Tranøy, Lenvik og Torsken kommune. Fortløpende vil ansatte videre i organisasjonen innplasseres i tråd med kartleggingssamtaler, drøftinger av kriterier med tillitsvalgte, arbeidsmiljøloven, samt hovedtariffavtalen og hovedavtalen.

## 6.2 Personal

Torsken kommune har ansatt Monica Almestad i fast 100 % stilling som helsesøster fra den 1. juni 2018. Almestad jobber 3 dager i uken i sørbygda, og 2 dager i uken i nordbygda. Alt administrativt arbeid tar hun fra sørbygda.

Bjørn Lauransen er ansatt som kommuneingeniør med vikariat som teknisk sjef i Torsken kommune fra 01.10.2018 fram til 01.01.2020. Etter 01.01.2020 vil Lauransen ha en fast 100 % stilling som kommuneingeniør i Senja kommune.

## 6.3 Kultur

### Kulturskolen

Kulturskolen har våren 2018 tilbud om opplæring i følgende disipliner: Gitar/ ukulele, piano og sang. I tillegg har vi hatt tilbud i kunst og håndverk på Medby og et dansetilbud i Gryllefjord.

I sør - kommunen har 9 elever hatt et tilbud i ulike musikkdisipliner og 5 stykker på kunsttilbudet. I Gryllefjord har 17 elever hatt ulike musikktilbud. Vi har også hatt tilbud om dans, noe som er veldig populært. Her gis et tilbud til 9 gutter (egen gruppe) pluss to jentegrupper, tilsammen 15 stykker. Totalt har 23 elever deltatt på dans.

Totalt har kulturskolen gitt et tilbud til 54 elevplasser. Av disse er 17 gutter og resten jenter. Dette er veldig bra i forhold til det totale antallet elever i kommunen på 96 elever. Noen elever har flere tilbud.

Elever ved kulturskolen opptre på Ukm - arrangement, har egne konserter og medvirker med underholdning på kultur- og skoleavslutninger. I april 2018 deltok kulturskolen på minnemarkeringen for Svenskgrunntragedien i 1943. Kulturskolen bidrar også med ca. 28 % av musikkundervisning til grunnskolen.

Vi ønsker å gi et tilbud om digital musikkopplæring fremover. Dette avhenger imidlertid av nødvendig utstyr og programvare.

Det har vært kulturskoleavslutning i juni både på Medby og i Gryllefjord. Tross stengte veier deltok også elever fra Medby på avslutningen i Gryllefjord.





## Kultursektoren

### Fra Fylkesmønstringen Ukm

I den årlige fylkesmønstringen ønsker vi å implementere i skolens planarbeid, men her kan vi bli mye bedre. Lokale mønstringer er viktig for å få opp interessen hos elevene. Her kan og må skolen spille en viktig rolle. Ukm er et frivillig tilbud. Målet må imidlertid være at flest mulig elever blir motivert til å delta enten alene eller i gruppe med andre. Skolene må være villig til å ta en del i dette ansvaret. Ukm i 2018 ble arrangert i løpet av mars måned i Gryllefjord. Neste år (mars 2019) blir arrangementet lagt til Medby. De som gikk videre til fylkesfinalen var: Christian Pettersen (gitar og vokal), Silje Lange (sang), dansegruppe jenter og Reidun Nygård (kunst).

### Den kulturelle skolesekken

Torsken kommune har et samarbeid med den kulturelle skolesekken om faste arrangement på skolen. I tillegg kommer bestillingstilbud. Liste over bestillingstilbud blir sendt skolene som sender sine ønsker tilbake til kulturleder. Tilbudet blir koordinert av Kultur i Troms. Tildelte midler som av en eller annen grunn er ubenyttet blir avsatt på fond. Det lages en plan over hvordan disse midlene skal benyttes.

Det er viktig at elevene får delta på disse arrangementene. Derfor må skolene gå gjennom fasttilbudet hver høst og implementere det i sitt planarbeid.

### Den kulturelle spaserstokken

Kommunen har etter søknad mottatt midler for å kunne tilby arrangement på sykehjemmene. Det har vært avholdt arrangementer med musikk på hvert sykehjem. Noen arrangementer tilbys fra kulturitroms, mens andre booker vi selv. Tilbakemeldingen har vært veldig positive. Midlene vi mottar fra den kulturelle spaserstokken er øremerket og tiltak må rapporteres.

### Musikkbinger

Torsken kommune har etter søknad fått innvilget støtte til 2 musikkbinger og musikkutstyr fra MUO (Musikkutstyrsordningen). Finansieringen er også vedtatt av kommunestyret. Bingene er

bestilt. De blir laget i Danmark og fraktet hit med trailer. Vi regner med og håper at de kommer på plass i løpet av høsten. Ansvar for tilrettelegging og grunnarbeider blir kommunen ved teknisk etat.

Den ene bingen blir plassert ved Medby skole og den andre ved kommunehuset i Gryllefjord. Musikkbingene er lydisolerte øvingslokaler utstyrt med instrumenter og målet er at øvingslokalet skal være tilgjengelig for både barn og voksne. Det lages en egen øvingsplan for brukerne. Det er naturlig at ansvar for drift og vedlikehold legges til kulturskolen.



#### 6.4 Flyktningetjenesten

Det ble politisk vedtatt at Torsken kommune skulle bosette 10 flyktninger i årene 2014, 2015 og 2016. I tillegg ble det bestemt at vi skulle ta imot 4 overføringsflyktninger fra Syria.

Vi har pr dags dato bosatt 62 flyktninger. Det har vært store familiegjenforeninger, derfor er antall flyktninger kommet opp i dette antallet. Pr skrivende stund er det flere av flyktningene som har forlatt kommunen. En stor familie på ni har reist. Det er et par enslige flyktninger som har flyttet til andre kommuner og en familie har flyttet til Lenvik kommune for å starte på videregående skole fra høsten.

Bosettingen er fordelt på Torsken og Gryllefjord. Det er viktig at flyktningene blir bosatt i nærheten av kommuneadministrasjonen, offentlige kontorer, voksenopplæring, butikk og offentlig kommunikasjon når de er i introduksjonsprogrammet. Man ser at antall flyktninger i nord kommunen har stor betydning for opprettholdelse og behov for ressursene i barnehage og skole.

Samtidig er flere av de voksne ferdig i programtiden og er videre i jobb eller utdanning. En har hittil gode resultater i forhold til sysselsetting etter ferdig program, det har også vært stor

etterspørsel fra bedrifter i nord kommunen om sesongarbeidere og flere er inne i arbeid når det er behov. Det er viktig at næringslivet blir en naturlig del av en fremtidig bosetningsprosess.

Det er politisk bestemt at Torsken kommune skal bosette 10 flyktninger i året i de neste tre årene 2017 - 2019. Status er at tilgangen på flyktninger er redusert og signalene fra sentrale hold er at små kommuner ikke vil bli prioritert i bosetningssammenheng. Det vil med andre ord si at fremtidig bosetting i Torsken kommune sannsynligvis vil bli fraværende.

Dette vil føre til store utfordringer i forhold til økonomi og opprettholdelse av tjenesten slik den fremstår i dag. Også i forhold til voksenopplæringen vil det bli færre elever. Det vil samtidig være viktig å ta vare på de flyktningene som er bosatt i kommunen, med henhold til jobb og integrering. I introprogrammet bør fokuset ligge i jobbrelatert opplæring og videreutdanning innen arbeidsrettede oppgaver i kommunen. Det er viktig at flyktningetjenesten og voksenopplæringen tilpasser et opplegg som forenes med disse behov.

Alle nyankomne innvandrere mellom 18 og 55 år blir tatt opp i introduksjonsprogrammet når de bosettes i kommunen. Introduksjonsordningen og opplæring i norsk og samfunnskunnskap er regulert i lov 4. juli 2003 nr. 80 (introduksjonsloven). Rammene for disse to ordningene er fastsatt i loven og skal følges av alle kommuner og andre. Introduksjonsordningen består av to hovedelementer, introduksjonsprogrammet og introduksjonsstøtten. Kommunen har en plikt til å sørge for hhv. introduksjonsordning og opplæring i norsk og samfunnskunnskap til personer i målgruppen, dette er altså en lovpålagt oppgave for kommunene. Kommunen kan dermed ikke velge å ikke tilby disse to ordningene i tråd med introduksjonslovens rammer.

Flyktning tjenesten består i dag totalt av to 100 % stillinger.

Økonomien i flyktning tjenesten er god. Man har hatt god økonomisk styring, og man har vist måtehold. Man er avhengig av at det bosettes flyktninger videre for å opprettholde økonomien.

## **6.5 Tilskudd, bruken og frivillighet**

### **Barnefattigdomsmidler**

Torsken kommune har fått innvilget i 2018 kr 75 000 i barnefattigdomsmidler fra Barne-, ungdoms- og familiedirektoratet. Disse midlene er øremerket utstyr.

Det er ønskelig å utarbeide en større utstyrsbank ved hjelp av barnefattigdomsmidlene. Torsken kommune har blant annet hatt utlån av skøyter i vinter. Dette tilbudet var helt avgjørende for opparbeidelse av skøytebanen i Gryllefjord. Skøyter og tilhørende utstyr ble utlånt via biblioteket. Dette bidro til et stort engasjement blant de som gikk på skøyter, men det ble også en sosial møteplass. Skøytebanen ble bygd på dugnad, det meste av materialer ble finansiert via frivilligheten. Snømåking ble utført av frivillige. Torsken kommune investerte i 10 par skøyter, noen ishockeykøller og en presenning som ble finansiert gjennom barnefattigdomsmidlene. Uten frivilligheten ville det neppe vært en skøytebane i Gryllefjord.

En vesentlig faktor for å få mest mulig ut av tildelte midler er at befolkningen får et eierforhold til tiltakene, vi er da avhengig av frivillig sektor. Fremover må og skal Torsken kommune jobbe tettere med frivilligsektor og gi gode rammevilkår. Sannsynligvis koster det lite eller ingenting økonomisk, vi må bare gjøre det riktig.

### **Universell utforming**

Torsken kommune har fått innvilget kr 100 000 fra Barne-, ungdoms og familiedirektoratet som er øremerket universell utforming på Gryllefjord oppvekstsenter. Prosjektet er igangsatt og vil ferdigstilles i løpet av høsten 2018/våren 2019.

Det er på Gryllefjord oppvekstsenter nedsatt en arbeidsgruppe bestående av foreldre som stiller på dugnad for oppbygging av areal, montering og annet arbeid. Uten frivilligheten ville prosjektet blitt mindre, noe som gjenspeiler mindre tilbud til brukeren.

### **Nasjonal biblioteket**

Torsken kommune har fått innvilget kr 40 000 som er øremerket bibliotekene. Medby bibliotek har mottatt kr 26 000 av disse til nye reoler, hyller o.l. De resterende midlene skal brukes i Gryllefjord.

### **Frivilligheten sin betydning for utvikling**

Hva tenker den enkelte i dag når vi sier frivillig organisasjon? Noen tenker slik og noen tenker sånn. (Korps, bygdeungdomslag, velforening, revylag, kreftforening, fotballag, livssynsorganisasjon, studieforbund osv., listen er lang). Nettopp fordi så mange av oss er involvert i frivillig sektor gjennom fritidsinteresser og særinteresser, så har vi vårt eget bilde av hva frivillighet er. Likevel mener jeg å møte en mangel på forståelse av betydningen av dette engasjementet for samfunnet som helhet. Det bilde man har av sin egen interessesfære blir ofte ikke satt i inn i en større sammenheng. En holdning jeg har møtt er at vi må prioritere tilskudd til barn og unge, for de voksne kan betale for sine hobbyer sjøl. Dette blir et nokså ensidig bilde av frivillighetens funksjon, hva begrepet inneholder og hvilke mekanismer som rår. Det holder ikke å betrakte frivilligheten for hva det innebærer for den enkelte å delta, man må også se på hva denne deltakelsen betyr for samfunnet som helhet.

Vi kan ikke ta frivilligheten for gitt og tro at den fortsatt vil leve i beste velgående uten at den får gode rammevilkår å utvikles innenfor, og uten at den blir viet interesse og fokus også på lokalt politisk plan. Etter min mening er bevisst fokus på de muligheter og verdier som frivillig sektor representerer og et helhetlig syn på frivillig sektor sin rolle i samfunnet viktige faktorer for en ivaretagelse av velferdssamfunnet. Det som er min største misjon med valget av tema er jakten på betydningen av frivillighet som noe mye mer enn en lokal trivselsfaktor.

## **Økonomi**

Grunnen til at det er merforbruk på ramme 1 er at inntekten på sykelønnsrefusjonene er budsjettert på ramme 1. Det er få virksomheter i Torsken kommune som har hatt sykefravær



uten å måtte hente inn vikar. Det er ønskelig at inntekten på sykelønnsrefusjonene på ramme 1 blir budsjettregulert for gjennom bruk av disposisjonsfondet i Torsken kommune.

<b>Ansvar</b>	<b>Regnskap</b>	<b>Revidert budsjett</b>	<b>Avvik</b>	<b>Forventet avvik pr 31.12.18</b>
<b>Ramme 1 Sentraladministrasjon</b>	6 999 247	6 896 690	102 557	0
<b>Totalt</b>	<b>6 999 247</b>	<b>6 896 690</b>	<b>102 557</b>	<b>0</b>

## 7.0 Ramme 2 Oppvekst

### 7.1 Gryllefjord oppvekstsenter

#### Tjenesteproduksjon i forhold til vedtatte forutsetninger og planer:

Etter endt andre kvartal er Gryllefjord oppvekstsenter ved slutten av driftsåret 2017-18. Vi drifter etter gjeldende lover (Opplæringsloven og Barnehageloven), samt de forskrifter som følger av disse. Undervisningen har vært tuftet på opplæringsplanene og årsplanene som ble godkjent høsten 2017, og de kompetanse-, lærings- og ferdighetsmål disse var tuftet på, i henhold til Kunnskapsløftet. I barnehagen har de jobbet etter godkjente årsplaner og mot de mål de har satt seg for barnehageåret.

Kartlegging i fagene norsk, engelsk og matematikk er gjennomført på alle trinn, noe som gjør det enklere å tilpasse undervisningen i forhold til hver enkelt elev. Årets eksamen er avvirket, åtte elever gikk ut av 10.klasse denne våren.

Det har også vært en markering i barnehagen i forbindelse med seksåringene som nå går over i skolen.

På skolen har elever og lærere klargjort bygget og ryddet til ferien, skoleåret ble avsluttet med idrettsdag på fotballbanen og tilstelning på skolen med sang og underholdning i gymsalen, samt utdeling av vitnemål til 10.klasse. Emma Dahl sluttet, Simen Wilhelmsen begynner på lærerutdanning fra høsten og skal bare jobbe 50 %. Tre nye lærere er ansatt i fast stilling fra høsten av, Monica Linløkken, Cecilie Høydahl og Grethe Pedersen.

I barnehagen slutter Marita Jakobsen. Agnes Richardsen følger et barn over fra barnehagen til skolen, så to stillinger er lyst ut i barnehagen, en fast og en for et år. Ved utgangen av andre kvartal ser det ut som om Gryllefjord barnehage får fullt belegg barnehageåret 2018/2019.

#### Økonomi

Virksomheten har gode rutiner på å følge med forbruket. Jevnlige kontroller gjør at man har god kontroll på drifta.

Ansvar	Regnskap	Revidert budsjett	Avvik i kroner	Forventet avvik pr 30.06.18
211 Gryllefjord skole	3 487 312	3 565 523	-78 211	0
241 Gryllefjord barnehage	2 123 263	2 201 719	-78 455	0
<b>Totalt</b>	<b>5 610 575</b>	<b>5 767 242</b>	<b>-156 666</b>	<b>0</b>

## Personal/HMS

Årsak	Antall dager fravær
Permisjoner	17 dager
Sykemeldinger	100 % 68 dager 60 % 23 dager 50 % 12 dager
Egenmeldinger	29 dager

## 7.2 Medby oppvekstsenter

### Tjenesteproduksjon i forhold til vedtatte forutsetninger og planer:



Vårsemesteret ved Medby oppvekstsenter er nå tilbakelagt. Sommerferien står for døren, og små og store ser fram til en velfortjent pust i bakken.

Det er gjennomført kartlegging i norsk, matematikk, engelsk og ikt. Det å kartlegge elevenes kompetanse, er et viktig redskap i å kunne tilpasse undervisningen til hver enkelt elev. Elevene på 10. trinn har gjennomført eksamen både i muntlig og skriftlig, med gode resultater.

Barnehagen var på sin tradisjonelle tur i juni. Vi var å besøkte Senjatrollet, noe som alltid er veldig populært. Dette var en tur som ble arrangert sammen med foreldrene. En flott tur for alle.

Onsdag 20.juni dro Medby skole på dagstur til Polar Park. Vi fikk være med på rovdryguiding, og de elevene som hadde tillatelse fra foreldrene fikk også muligheten til å prøve zipline.

I juni ble den årlige vernerunden gjennomført ved virksomheten. Vi ser at vi har gode rutiner på vedlikehold og tilsyn ved det bygningsmessige, slik at det er få avvik som må rettes opp.

Vårhalvåret har vi hatt langtidssykemeldinger på skolen. Dette skaper utfordringer for den daglige driften. Vi har liten tilgang på vikarer, noe som gjør at en del ansatte må påta seg ekstra oppgaver. I barnehagen har fraværet vært stabilt, med få ansatte borte fra jobb.

Vi har tilsatt 2 nye ansatte ved Medby oppvekstsenter, en ved barnehagen, og en ved skolen. Vi gleder oss til de skal starte, og ønsker de velkommen til oss.

Kort oppsummert har det vært et lærerikt og spennende barnehage- og skoleår både for barn, elever, ansatte og administrasjon. Timeplaner, arbeidsplaner og vaktlister for skole og barnehageåret 2018-2019 var ferdig før det ble tatt sommerferie, så alle kan starte godt forberedt i august.

## Økonomi

Ansvar	Regnskap	Revidert budsjett	Avvik i kroner	Forventet avvik pr 31.12.18
<b>212(skole)</b>	2 594 026	2 728 975	-134 949	0
<b>242(barnehage)</b>	1 024 548	1 163 790	-139 242	0
<b>Totalt</b>	<b>3 618 574</b>	<b>3 892 765</b>	<b>-274 191</b>	<b>0</b>

### Endringer innenfor egen budsjetttramme:

Virksomheten har gode rutiner på å følge med forbruket. Jevnlige kontroller gjør at virksomheten har god kontroll på drifta. Vi har bedt om en budsjettregulering da det er budsjettert med en gjesteelev som er flyttet, samt at vi har en ansatt som går av med pensjon i juli som vi har lønnstilskudd på. Samlet beløp det søkes budsjettregulering på er kr 190.000.

## Personal/HMS

Legemeldt sykefravær er gått opp ved Medby oppvekstsenter. Vi har en liten endring i egenmeldinger og permisjoner.

Årsak	Antall dager fravær
Permisjoner	2 dager
Sykemeldinger	40 dager 100 % 26 dager 50 %
Egenmeldinger	2 dager

## 8.0 Ramme 3 Helse-omsorg og sosial

### 8.1 NAV Torsken og tjenester funksjonshemmede

#### Tjenesteproduksjon i forhold til vedtatte forutsetninger og planer:

NAV arbeider fremdeles målrettet for å hjelpe mottakere av økonomisk sosialhjelp ut i inntektsgivende arbeid eller aktivitet og selvforsørgelse, noe vi delvis lykkes med. Det er arbeids- og tidkrevende å gjøre endringsarbeid for den enkelte bruker. Vi har også hatt fokus på å hjelpe brukerne med å se muligheter og løsninger for hjelp til selvhjelp. NAV har endret regelverk for mottakere av arbeidsavklaringspenger. Dette har forårsaket at noen få har mistet rett til slike ytelser uten å ha andre inntekter. Dette har økt utbetaling av økonomisk sosialhjelp. Noen av våre bosatte flyktninger har ikke tilstrekkelige egne inntekter til å dekke nødvendig livsopphold. Når vi i tillegg ikke har lykkes med å få alle ut i inntektsgivende arbeid har dette også forårsaket økt utbetaling av økonomisk sosialhjelp.

Ansvarer tiltak for funksjonshemmede er uten store endringer. Det er for lavt på kontoen velferdstiltak jfr. besluttede tiltak, budsjettet må reguleres opp på post 112003 (velferdstiltak brukere). Ansvarer 312 og 380 må sees i sammenheng.

#### Økonomi

Merforbruk på ansvar 311 skyldes i hovedsak økt utbetaling av økonomisk sosialhjelp. På enkeltpost bidrag 147001 er det forventet overforbruk som for hele 2018 vil kunne bli cirka kr 150 000,-.

Ansvar	Regnskap	Revidert budsjett	Avvik i kroner	Forventet avvik pr 31.12.18
<b>311 (Sosialtjenesten)</b>	584 805	534 764	50 041	150 000
<b>312 (Tiltak funksjonshemmede)</b>	220 905	227 004	-6 099	0
<b>Totalt</b>	<b>805 710</b>	<b>761 768</b>	<b>43 942</b>	<b>150 000</b>

Ansvarer 311 forventes i 2018 ikke i balanse på grunn av økt bruk av økonomisk sosialhjelp. Det er ønskelig med en budsjettregulering på kroner 150 000.

**Personal/HMS**

Årsak	Antall dager fravær
Permisjoner	0
Sykemeldinger	0
Egenmeldinger	0

**8.2 Tiltak utenfor institusjonen****Tjenesteproduksjon i forhold til vedtatte forutsetninger og planer:**

Individrettet tiltak er kostnadskreven og pr. i dag kjøper Torsken kommune heldøgntiltak for 1 person, 2 personer t.o.m. mai og igjen 2 personer fra september 2018. Nytt enetiltak/kjøp av tjenester vil koste ca kr. 270 000,- pr. mnd, oppstart 28.08.18. Økning i kostnad med ca kr. 90 000,- pr. måned sett i forhold til det som lå i opprinnelig budsjett for 2 personer. Tiltak utenfor institusjonen er uten store endringer. Ansvarene 380 og 312 må sees i sammenheng. Kommunestyret har bevilget kr 1 000 000 til ansvaret tiltak utenfor institusjon. Med denne bevilgningen forventes det at ansvaret skal gå i balanse ved årets slutt..

**Økonomi**

Ansvar	Regnskap	Revidert budsjett	Avvik i kroner	Forventet avvik pr 31.12.18
<b>380 (Tiltak utenfor institusjon)</b>	2 024 171	2 035 142	-10 971	0
<b>Totalt</b>	<b>2 024 171</b>	<b>2 035 142</b>	<b>-10 971</b>	<b>0</b>

**Personal/HMS**

Årsak	Antall dager fravær
Permisjoner	0
Sykemeldinger	0
Egenmeldinger	0

### 8.3 Helsestasjon

#### Tjenesteproduksjon i forhold til vedtatte forutsetninger og planer:

Fra 01.06.18 begynte Monica Almestad som helsesøster i Torsken kommune i en 100 % stilling.

Oppgaver andre kvartal har vært oppfølging i skolehelsetjenesten og kontroller på helsestasjonen. I og med at det i en periode ikke har vært helsesøster i fulltid i kommunen har det blitt gjort et arbeid med å komme ajour med oppgavene i helsestasjonen.

#### Økonomi

Virksomheten har gode rutiner på å følge med forbruket.

Ansvar	Regnskap	Revidert budsjett	Avvik i kroner	Forventet avvik pr 31.12
<b>323 Helsestasjon</b>	205 779	225 637	-19 858	0
<b>Totalt</b>	<b>205 779</b>	<b>225 637</b>	<b>-19 858</b>	<b>0</b>

### 8.4 PLO (Pleie- og omsorgssektoren)

#### Tjenesteproduksjon i forhold til vedtatte forutsetninger og planer:

PLO gir tjenester til pasienter på sykehjemmet og i hjemmetjenesten etter gjeldende lovverk og vedtak.

Ved Sifjord sykehjem har vi 14 rom, de har vært dekket andre kvartal.

Ved Gryllefjord sykehjem er det 15 rom, de har vært dekket andre kvartal.

I PLO nord gis det flere tjenester i hjemmet enn i PLO sør.

#### Aktiviteter på sykehjemmene:

I ledige stunder leser personalet for pasientene, vi har lånt bøker fra biblioteket. Ellers gjøres det aktiviteter som trim med fysioterapeut, baking o.l. Vi har regelmessige andakter og gudstjenester på sykehjemmet, dette annonseres. Vi har også jevnlig tilstelninger med den kulturelle spaserstokken.

Ansatte og ledelsen følges fortsatt opp av arbeidslivssenteret Nav, vi jobber med arbeidsmiljøet.

## Økonomi

### Kort gjennomgang av regnskap i forhold til budsjett:

Ansvar 361/ 362: det har vært en del langtidssykemeldte og korttidsfravær i denne perioden. Vi ser at sykefraværet er økende sammenlignet med 2017. Vi har sammen med ansatte vurdert behovet for å innleie vikarer til hver vakt.

Ansvar 371/372: det er i ressursstyring (turnusprogram) budsjettert på disse ansvar, men når det gjøres endringer og evt. settes inn vikarer, blir dette gjeldende i ansvar 361 og 362.

Vi vil etterstrebe å jevnlig kontrollere tall for drifta. Vi gjør månedlige kontroller, hvor forbruket sees på.

Ansvar	Regnskap	Revidert budsjett	Avvik i kroner	Forventet avvik pr 31.12
<b>362(Sifjord sykehjem)</b>	5 139 981	4 637 235	502 746	0
<b>372(hjemmetjenesten)</b>	766 573	803 702	-37 129	0
<b>Totalt</b>	<b>5 906 554</b>	<b>5 440 937</b>	<b>465 617</b>	<b>0</b>

Ansvar	Regnskap	Revidert budsjett	Avvik i kroner	Forventet avvik pr 31.12
<b>361 (Gr.fjord sykehjem)</b>	4 497 164	4 703 293	-206 129	0
<b>371(hjemmetjenesten)</b>	770 987	730 146	40 841	0
<b>Totalt</b>	<b>5 268 151</b>	<b>5 433 439</b>	<b>-165 288</b>	<b>0</b>

## Personal/HMS

I PLO sør er det mange ansatte med ulike verv. Politisk og organisasjonsverv gjør at vi har mange permisjon søknader.

### PLO sør (Sifjord)

Årsak	Antall dager fravær
Permisjoner med lønn	22
Sykemeldinger	61
Egenmeldinger	31
Ferie	35

**PLO nord (Gryllefjord)**

Årsak	Antall dager fravær
Permisjoner med lønn	7
Sykemeldinger	120
Egenmeldinger	29
Ferie	49

**9.0 Ramme 4 og 5****9.1 Teknisk avdeling og bygg****Tjenesteproduksjon i forhold til vedtatte forutsetninger og planer:**

Bjørn Lauransen er ansatt som kommuneingeniør med vikariat som teknisk sjef i Torsken kommune fra 01.10.2018 fram til 01.01.2020. Etter 01.01.2020 vil Lauransen ha en fast 100 % stilling som kommuneingeniør i Senja kommune.

Bengt Richardsen er engasjert i arbeid med saker som gjelder kart og oppmåling.

**Planprogram Vann og avløp**

I 2017 fikk Torsken kommune tildelt kr. 300 000,- for utarbeidelse av planprogram for kommunens vann- og avløpssystem. Arbeidene skulle egentlig være startet i 2017 med ferdigstilling ved årsskiftet 2018. Det ble innvilget en utsettelse og forslag til planprogram ble påbegynt i november 2017. Det er opprettet en styringsgruppe samt en prosjektgruppe som skal arbeide med planen som er beregnet ferdig høsten 2018.

**Bygging av renseanlegg på Gryllefjord vannverk.**

Gryllefjord vannverk har i dag ikke rensing av vannet i form av UV anlegg. Det har vært et pålegg fra mattilsynet siden 2014 om etablering av dette. Prosjektet ble først utlyst i 2015, hvor det kom inn ett tilbud. På bakgrunn av lite ressurser på teknisk avdeling, samt lite sammenligningsgrunnlag siden det kun var en tilbyder ble prosjektet utsatt. Status i dag er at prosjektet har vært ute på Doffin. Det er planlagt ferdigstilling av prosjektet på senhøsten 2018.

**Ny vannledning til Grunnfarnes.**

Dette prosjektet ble også utlyst i 2015, her kom det inn ett tilbud på utførelse. Tilbyder gikk imidlertid konkurs før oppstart og prosjektet måtte utsettes.

Status på dette prosjektet er at det har vært lagt ut på Doffin. Tilbyder er bestemt og Bjørn Lauransen venter på kontrakt for signering. Det er ønskelig at prosjektet skal starte opp innen oktober 2018.

**Vedlikehold vannledninger i Gryllefjord.**

Det har de siste årene vært en del større lekkasjer på ledningsnettet i Gryllefjord. Ledningsnettet er gammelt og den største grunnen til lekkasjene er at det ikke er riktige omfyllingsmasser rundt



ledningsnett. Ledningsnett ligger i veien og omfyllingsmassene er til dels store steiner som presser på ledningene ved telehiv og kjørelastning. Planen er å bruke avsatte midler på fond til å skifte ut deler av ledningsnett samt kummer og ventiler for å unngå lekkasjer i fremtiden. Arbeidet med kartlegging av kritiske punkter er påbegynt og prisforespørsel vil bli gjennomført i 2018.

### **Tilstandskontroll Gryllefjord skole.**

Gryllefjord skole bærer preg av slitasje og er langt fra den standard et skolebygg bør være i dag. Det er vanskelig å holde jevn temperatur i bygget og ventilasjonen er meget dårlig.

Det er planlagt å gjennomføre en tilstandskontroll på skolebygget som vil vurdere om det bør renoveres eller bygges ny skole, basert på kostnadsnivå. Alle tekniske bygningsdeler vil bli vurdert. Skolebygget går på dispensasjon fra kommuneoverlegen på 10. året.

### **Ny vannledning fra Gryllefjord til Torsken**

Det skal prosjekteres en ny vannledning fra det nye renseanlegget som bygges i Gryllefjord og over skaret frem til høydebassenget i Torsken. Dette for å trygge vanntilførselen til innbyggere og industri. Det er lite vann å hente i dagens magasin som forsyner Torsken og ved langvarig tørke kan vannmangel bli en realitet.

### **Oppgradering kommunal vei i Torsken**

Veien fra butikken og frem til slakteriet og filetfabrikken i Torsken er ikke bygget for den belastningen den i dag er utsatt for. Det skal prosjekteres å traue ut hele veien og fylle inn masser som vil gjøre veien sterk nok for den tungtrafikken som foregår der i dag. Samtidig vil det bli prosjektert inn ny vann og avløpsledning i veien.

## **Økonomi**

Det blir gjort månedlige kontroller på ramme 4 og ramme 5. I tillegg blir det rapportert kvartalsvis om den økonomiske situasjonen på ramme 4 og 5 til formannskap og kommunestyret.

<b>Ramme</b>	<b>Regnskap</b>	<b>Revidert budsjett</b>	<b>Avvik i kroner</b>	<b>Forventet avvik pr 31.12.18</b>
<b>Ramme 4 Teknisk</b>	1 277 207	1 119 172	158 035	0
<b>Ramme 5 Bygninger</b>	1 883 456	1 742 793	140 663	0
<b>Sum</b>	<b>3 160 663</b>	<b>2 861 965</b>	<b>298 698</b>	<b>0</b>



## Saksframlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Formannskapet i Torsken	61/18	30.08.2018

### Nye regler i eiendomsskatteloven

#### Rådmannens innstilling

1. Torsken kommunestyre vedtar fremlagte forslag til endringer i retningslinjer og vedtekter for alminnelig taksering
2. Endringene i retningslinjen og vedtekten trer i kraft for skatteåret 2019. Endringene i retningslinjen og vedtekten for å sikre at disse er i tråd med gjeldende lov om eiendomsskatt trer i kraft fra vedtakstidspunktet.
3. Endringene i vedtektene kunngjøres.

#### Saksopplysninger

Endring av lov om eiendomsskatt og spesielt lovens regler om eiendomsskatt knyttet til verker og bruk/produksjonsutstyr – populært kalt «maskinskatt», som trer i kraft fra skatteåret 2019.

Begrepet verker og bruk har vært et sentralt begrep knyttet til eiendomsskatt i Norge. Begrepet verker og bruk omfatter det som i dagligtale ofte betegnes som bedriftens produksjonsutstyr. Lovendring vedrørende verker og bruk ble vedtatt den 19.12.2017 med virkning fra skatteåret 2019. Lovendringen betyr at kommunene allerede fra skatteåret 2019 må innrette seg etter de nye reglene vedrørende verker og bruk/produksjonsutstyr og de overgangsreglene som er fastsatt til eiendomsskattelova §§ 3 og 4:

«Kommunar som i skatteåret 2018 skreiv ut eiendomsskatt på verk og bruk som frametter vert rekna som næringsseigedom kan frå og med skatteåret 2019 til og med skatteåret 2024 skrive ut eiendomsskatt på eit særskilt fastsett grunnlag. Det særskilte grunnlaget skal baserast på

differansen mellom eigedomsskattegrunnlaget i 2018 og 2019 som er forårsaka av at produksjonsutstyr og -installasjonar ikkje skal reknast med i grunnlaget. Dette særskilte

## Vurdering

grunnlaget skal i 2019 vere lik seks sjudelar av differansen, og reduserast med ein sjudel kvart påfølgjande år. Skattesatsen ved slik avtrappa utskrivning kan ikkje vere høgare enn den som blei nytta for dei same eigedomane for skatteåret 2018».

Lovendringen krever at kommunene fra skatteåret 2019 legger opp til å trappe ned eiendomsskatten for verker og bruk/produksjonsutstyr til og med skatteåret 2024.

I praksis betyr dette at kommunen må gjennomføre retaksring av de eiendommene der vi i dag har inkludert eiendomsskatt for verker og bruk/produksjonsutstyr innen utgangen av 2018, slik at det er skattesatsen for næringseiendommen etter overgangsreglene som skrives ut for 2019. Retakseringen vil i praksis omfatte alle kommunens næringseiendommer.

I de foreliggende forslagene til endringer av retningslinje og vedtekt for eiendomsskatt, er nødvendige endringer som følge av lovendringene foretatt.

Videre er Torsken kommunens regler for hvilke eiendommer som fritas for eiendomsskatt harmonerer i dag ikke fullt ut med gjeldende lovverk, som sier:

§ 5. Fri for eigedomsskatt er:

- a) Eigedom som staten eig, så langt
  - eigedomen vert nytta av Kongen eller kongehuset, Stortinget eller Regjeringa
  - eigedomen vert nytta til kulturelle føremål, slik som idrettsanlegg, musé, teater, skulpturar m.v.
  - eigedomen har historisk bygg eller anlegg
  - eigedomen vert nytta av Forsvaret til forsvarsanlegg, avgrensa leirområde eller militært øvingsområde
  - eigedomen tilhøyrer staten sine samferdselsforetak så langt dei tener ålmennyttige føremål
  - eigedomen er vassfall, fabrikk eller anna føretak som staten eig og som tener ålmennyttige føremål
- b) Eigedom som høyrer til jernvegar til ålmenn bruk, så langt og så lenge eigedomen vert nytta i verksemda.
- c) Kyrkjjer.
- d) Eigedomar som kommunen sjølv eig.
- e) Legasjons- og konsulateigedomar som ein annan stat eig, når den andre staten fritek norsk eigedom for tilsvarende skatt hjå seg.
- f) Eigedom som statens lufthamnselskap eig, i same omfang som fritaket for statens eigedom etter bokstav a femte strekpunkt.
- g) Eigedom som helseforetak eig, i same omfang som fritaket for statens eigedom etter bokstav a sjette strekpunkt.
- h) Eigedom som vert driven som gardsbruk eller skogbruk, herunder gartneri og planteskule tilknytta slik drift.
- i) Ikkje utbygde delar av Finnmarkseiendommen sin grunn i Finnmark fylke. Dette fritaket gjeld likevel ikkje tomteareal, jamvel om arealet ikkje er utbygd enno.
- j) Område som er vedteke verna som nasjonalpark eller naturreservat i medhald av lov 19. juni 2009 nr. 100 om forvaltning av naturens mangfold (naturmangfoldloven). Fritaket gjeld også for område verna som nasjonalpark eller naturreservat etter den tidlegare lov 19. juni 1970 nr. 63 om naturvern. Fritaket gjeld ikkje bygning med tomt og tomteareal, jamvel om arealet ikkje er utbygd enno.
- k) Lavproduktiv grunneigedom som staten eig direkte eller indirekte, så langt den tener ålmennyttige føremål. Fritaket gjeld ikkje bygning med tomt og tomteareal, jamvel om arealet ikkje er utbygd enno.

Administrasjonen vil i denne forbindelse nevne at «Forskrift om sammenslåing av Berg kommune, Lenvik kommune, Torsken kommune og Tranøy kommune til Senja kommune, Troms», i § 6 omfatter overgangsregler for harmonisering av utskrivningen av eiendomsskatt i de fire kommunene. Disse overgangsreglene omfatter imidlertid ikke reglene knyttet til endringene i regelverket for eiendomsskatt for verker og bruk.

De foreliggende forslagene til endringer i våre lokale retningslinjer og vedtekter har vært lagt ut på høring med høringsfrist 14. 09. 2018, pr. 22.08.18 er det ikke kommet noen innspill.

På grunnlag av endringene i eiendomsskatten for verker og bruk er det nødvendig å gjennomføre retaksering av de eiendommene i Torsken kommune.

I dokumentene som har vært på høring er innhold som foreslås strøket merket med rødt og nye punkter merket med blått.



# **Torsken kommune**

## **Eiendomsskatt**

### **FORSLAG TIL EIENDOMSSKATTEVEDTEKTER**

**VEDTATT - 23.10.07**

**REVIDERT - 06.03.08, 17.06.08, 26.01.10, 12.09.17**

**FORESLÅTT REVIDERT - 28.08.18**

# KAP. I: Klagenemnd

- § 1-1 I medhold av eiendomsskatteloven § 20 skal klager avgjøres av ei nemd som kommunestyret velger, dersom kommunen ikke tar klagen til følge. Kommunestyret kan enten opprette en egen nemd til å ta seg av disse oppgavene eller velge å legge oppgavene til en annen nemd i kommunen. Kommunestyret må fatte vedtak om hvilket organ som skal være klagenemnd for eiendomsskattesaker. Det skal velges 3 personer med personlig vara til klagenemnda. Valgperioden følger kommunevalgperioden.
- § 1-2 Valgbarhet, inhabilitet og møteplikt. Et medlem er inhabil til å delta i taksten når medlemmet
- selv er eier, panthaver eller leieboer til eiendommen,
  - er i slekt eller i svogerskap med en som nevnt under a) i opp- eller nedstigende linje eller sidelinje så nær som søsken,
  - er eller har vært gift, partner eller forlovet med, eller er fosterfar eller fostermor eller er fosterbarn til eier,
  - er verge for en person som nevnt under a),
  - er styrer eller medlem av styret for et selskap, en forening, Sparebank, stiftelse eller offentlig innretning som er eier, panthaver eller leieboer til eiendommen,
  - er medlem av formannskapet.
- Likedan er et medlem inhabil når andre særegne omstendigheter foreligger som er egnet til å svekke tilliten til vedkommende medlems upartiskhet. Nemnda treffer selv avgjørelse om hvorvidt et medlem er inhabil
- § 1-3 Medlemmer av klagenemnda plikter å stille til alle møter i de respektive nemnder, med mindre det foreligger lovlig forfall.
- § 1-4 Sakkyndige. Nemnda kan be eiendomsskattekontoret tilkalle sakkyndig hjelp til å avgi veiledende uttalelser på det bygningstekniske, industrielle, maskintekniske, juridiske eller andre områder når dette anses nødvendig. De sakkyndige deltar ikke i selve takseringen og har ingen stemmerett.

## KAP. II: FORBEREDELSE AV TAKSERINGEN

- § 2-1 Økonomiavdelingen fungerer som eiendomsskattekontor. Det påligger eiendomsskattekontoret å sørge for alt administrativt og kontormessig arbeid for takstnemnda og klagenemnda.
- § 2-2 Eiendomsskattekontoret utarbeider en liste over eiendommer som takstnemnda inviteres til å vurdere. Listen skal også inneholde eiendommer som skal unntas eller kan fritas for eiendomsskatt, jf. eiendomsskatteloven §§ 5 og 7. Det etableres en egen liste over **verker og bruk strykes og erstattes med – næringseiendommer, kraftverk, vindkraftverk og kraftnett.**
- § 2-3 Eiendomsskattekontoret forbereder takseringen ved å innhente tilgjengelig informasjon om den enkelte eiendom. Eiendomsskattekontoret kan be eieren utlevere opplysninger av betydning for taksten.
- § 2-4 Eiendomsskattekontoret engasjerer besiktigelsesmenn i samråd med takstnemnda. Hver besiktigelsesmann anvises et takstdistrikt eller liste over **verk og bruk strykes og erstattes med – næringseiendommer, kraftverk, vindkraftverk og kraftnett.**

## KAP. III: GJENNOMFØRING AV TAKSERINGEN

- § 3-1 Det påligger lederen av takstnemnda, i samarbeid med eiendomsskattekontoret å planlegge og lede arbeidet med takseringen. Eiendomsskattekontorets leder innkalles til alle møter i takstnemnda. Eiendomsskattekontoret berammer takstene i samråd med den takstnemnda og besiktigelsen i samråd med besiktigelsesmennene.
- § 3-2 Før den alminnelige taksering påbegynnes, drøfter den takstnemnda de alminnelige retningslinjer for takseringen for å sikre størst mulig ensartethet i vurderingen.
- Takstnemnda skal foreta prøvetaksering for å fastsette prisnivået for takseringen.
- Takstnemnda kan benytte vedtatte sjabloner til bruk i takseringen. Sjablonene skal være et hjelpemiddel for å komme fram til eiendommenes omsetningsverdi, og skal ta høyde for at eiendommenes beskaffenhet, anvendelighet og beliggenhet kan virke inn på verdien.
- Det skal føres protokoll over forhandlingene i takstnemnda.
- § 3-3 Takstnemnda er i samarbeid med eiendomsskattekontoret ansvarlig for å gi besiktigelsesmennene informasjon og veiledning om praktiseringen av de alminnelige retningslinjene. Prøvetaksering bør finne sted med så vel nemnda som besiktigelsesmennene til stede for å sikre likeartet praksis.

§ 3-4 Eiendommens eier bør varsles om at takst skal holdes. Eiendomsskattekontoret fastsetter frist for varsel, og sender ut varsel.

§ 3-5 Eiendommene skal i alle tilfelle besiktes av en besiktelsesmann. I forbindelse med befaringen utarbeider besiktelsesmennene forslag til takst.

Forslag til takst bør inneholde grunnlagsdata og prinsippene for verdsettelsen. Ved taksering av antatte verk og bruk bør takst forslaget også inneholde de opplysninger som er nødvendige for at takstnemnda skal kunne ta stilling til om eiendommen kvalifiserer som **verk og bruk strykes – næringseiendom, kraftverk, vindkraftverk og/eller kraftnett**.

§ 3-6 Takstnemnda fastsetter i møte takstene på bakgrunn av de forslag som er utarbeidet av besiktelsesmennene.

Takstnemnda tar i forbindelse med fastsettelsen av taksten stilling til om den enkelte eiendom inngår i eiendomsskatteområdet eller skal beskattes som **verk og bruk – strykes – næringseiendommer, kraftverk, vindkraftverk og kraftnett**, eiendomsskatteloven § 4 tredje og fjerde punkt, og hvilke eiendommer som skal unntas fra eiendomsskatt etter eiendomsskatteloven § 5.

Det bør utarbeides særskilt forslag for grunn og bygning hvis de eies av forskjellige skattytere.

Besiktelsesmennene deltar ikke i takstnemndas fastsettelse av taksten.

§ 3-7 Takstprotokollen må inneholde opplysninger om når takst er avholdt, hvilken eiendom det gjelder, og takstsummen. Videre bør den kort angi hva som inngår i taksten og hvilke verdsettelsesprinsipper som er anvendt. Alternativt kan disse opplysninger gis ved en henvisning til besiktelsesmannens takst forslag. Takstprotokollen skal undertegnes ved avslutningen av hvert møte.

## KAP. IV: OMTAKSERING OG SÆRSKILT TAKSERING

§ 4-1 I perioden mellom de alminnelige takseringer kan omtaksering/særskilt taksering foretas etter de retningslinjer og vilkår som fremgår av byskattelovens § 4, 3. og 4. ledd.

Fristen for å begjære omtaksering er 1. november i året forut for skatteåret.

Takstnemnda i samråd med eiendomsskattekontoret tar stilling til om vilkårene for omtaksering/særskilt taksering er oppfylt.

Verdsettelsen bør skje etter samme prinsipper og samme prisnivå som ved forrige alminnelige taksering.

Skattyter orienteres om taksten ved melding om vedtak.

## KAP. V: OVERTAKST



- § 5-1 Overtakst kan begjæres av vedkommende skattyter eller formannskapet.
- § 5-2 Begjæring om overtakst må fremsettes innen tre uker fra utleggelse av skattelisten det året alminnelig omtaksering finner sted eller fra melding av vedtak ved omtaksering/ særskilt taksering etter byskatteloven § 4, 3. og 4. ledd.
- § 5-3 Ved fristoversittelse kan fristutsettelse innvilges når skattyter ikke kan bebreides for fristoversittelsen eller det er av særlig stor betydning å få behandlet begjæringen.
- § 5-4 Begjæring om overtakst sendes eiendomsskattekontoret. Så snart som mulig etter at klagefristen er ute oversender eiendomsskattekontoret samtlige begjæringer til takstnemnda.
- § 5-5 Takstnemnda kan endre taksten i skattyters favør dersom den finner begjæringen begrunnet. I motsatt fall oversendes begjæringen til klagenemnda.
- § 5-6 Takstnemnda avholder overtakst etter forutgående besiktigelse.
- § 5-7 Takstnemnda kan prøve alle sider av saken og kan endre taksten til skattyters ugunst.
- § 5-8 Takstnemnda utarbeider en overtakstprotokoll med en kort begrunnelse for overtaksten. Protokollen skal angi hvilket faktum og rettsanvendelse overtaksten bygger på og hvilke verdsettelsesprinsipper som er anvendt. Overtakstprotokollen må ta stilling til klagerens anførsler.
- § 5-9 Begjæring om overtakst har ikke oppsettende virkning.

## KAP. VI: FORSKJELLIGE BESTEMMELSER

- § 6-1 Kommunestyret/formannskapet fastsetter godtgjørelsen til nemndsmedlemmer og besiktigelsesmenn.
- Eiendomsskattekontoret fastsetter godtgjørelsen til sakkyndige som nevnt i §1-4.
- Eiendomsskattekontoret sørger for utbetaling av godtgjørelsen.
- § 6-2 Ved første gangs utskriving av eiendomsskatt må alminnelig taksering være avsluttet innen utgangen av juni i skatteåret. Deretter skal eiendomsskatten så vidt mulig være utskrevet og skattelisten offentliggjort innen 1. mars i skatteåret. Første året bunnfradrag innføres er fristen 1. april.
- § 6-3 Eiendomsskattekontoret fører eiendomsskattelite med slik innhold som nevnt i eiendomsskatteoven § 15. Listen skal ligge ute til offentlig gjennomsyn i minst tre uker etter at det er kunngjort at listen er lagt ut.

Det kunngjøres i lokalpressen når og hvor utleggelse finner sted. Kunngjøringen skal inneholde opplysninger om fristen for å begjære overtakst og hvem begjæringen skal sendes til.

Samtidig med at eiendomsskattelisten legges ut, sendes skatteseddel til skattyter.

§ 6-4 Eiendomsskatten forfaller til betaling sammen med de andre kommunale avgiftene.

## KAP. VII: OVERGANGSREGLER KNYTTET TIL NÆRINGSEIENDOMMER

§ 7-1 Overgangsregel til eiendomsskatteloven §§ 3 og 4:

Kommuner som i skatteåret 2018 skrev ut eiendomsskatt på verk og bruk som framover blir regnet som næringseiendom kan fra og med skatteåret 2019 til og med skatteåret 2024 skrive ut eiendomsskatt på ett særskilt fastsett grunnlag. Det særskilte grunnlaget skal baseres på differansen mellom eiendomsskattegrunnlaget i 2018 og 2019 som er forårsaket av at produksjonsutstyr og -installasjoner ikke skal regnes med i grunnlaget. Dette særskilte grunnlaget skal i 2019 være lik seks syvdeler av differansen, og reduseres med en syvendedel hvert påfølgende år. Skattesatsen ved slik avtrappa utskrivning kan ikke være høyere enn den som ble brukt for de samme eiendommene for skatteåret 2018.

RØD tekst – strykes

BLÅ tekst – foreslått endret til



## Saksframlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Formannskapet i Torsken	62/18	30.08.2018

### TV-aksjonen 2018

#### Ordførers innstilling

Torsken kommune innvilger kr. 2.000,- til TV-aksjonen 2018 – NRK KIRKENS BYMISJON 2018.

#### Saksopplysninger

TV-aksjon NRK Kirkens Bymisjon 2018 har oversendt skriv til kommunene med oppfordring om bidrag fra kommunene til TV-aksjonen.

TV-aksjonen NRK 2018 går til Kirkens bymisjons arbeid for å skape et varmere og mer inkluderende samfunn.

Med årets TV-aksjon kan Kirkens Bymisjon skape møter som endrer liv. Ved å åpne dører og legge til rette for at flere skal møtes, skal vi vise hvorfor årets TV-aksjon er viktigere enn aldri før. Vi skal tilby mennesker som opplever å stå utenfor, et nytt fellesskap, en seng eller en samtale og slik bidra til at flere får muligheten til å oppnå egne mål og drømmer. Pengene som samles inn skal skape 700 000 møter mellom mennesker.

#### Vurdering

Torsken kommune har de senere år bevilget kr. 2.000,- til TV-aksjonen. Ordfører registrerer innvilget beløp på [www.giverstafett.no](http://www.giverstafett.no)



## Saksframlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Formannskapet i Torsken	63/18	30.08.2018

### Prosjektering Gryllefjord skole

#### Rådmannens innstilling

Det bevilges inntil Kr. 1.000.000,- til forprosjektering for nytt skolebygg i Gryllefjord. Beløpet belastes fondsavsetning.

#### Saksopplysninger

Administrasjonen ønsker å starte forprosjektering av et nytt skolebygg i Gryllefjord. Det nye skolebygget vil erstatte eksisterende bygg utenom den delen av skolen som inneholder gymnastikksal og svømmebasseng. Det er planlagt at forprosjektering vil være ferdig i løpet av mars 2019 og at et kostnadsoverslag kan legges frem for videre behandling

#### Vurdering

Kommunen selv har tidligere gjort en vurdering av vedlikeholdsbehovet på skolen i Gryllefjord. Det mest prekære nå er inn klima og dårlig luft for elever og lærere. Slik skolebygget er i dag med tanke på planløsning er det meget vanskelig, og kostbart, å få til en ventilasjon som vil gi akseptabel luftkvalitet og et godt inn klima. Kombinert med det store vedlikeholdsbehovet som er knyttet opp mot resterende bygningsmasse har administrasjonen vurdert det slik at en prosjektering på å rive deler av skolen og erstatte dette med ny bygningsmasse som er tilpasset dagens krav til skolebygg vil være mer hensiktsmessig enn å bruke midler på en ny kartlegging av kostnader med oppgradering av eksisterende bygningsmasse.

Erfaringsmessig vil et overslag på renovering av gamle bygg av denne typen bli så unøyaktig at det ikke er forsvarlig å legge dette til grunn for en investeringsramme. Grunnen for dette er at det underveis i et prosjekt med å renovere gamle bygg oppstår utfordringer man ikke har mulighet å forutse samtidig som kostnadene skyter i været.

Et kostnadsoverslag på rivning og oppføring av nytt bygg vil være mye mer nøyaktig, og vil gi politikerne et bedre grunnlag for å vurdere kostnader og eventuelt fatte et vedtak.



## Saksframlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Formannskapet i Torsken	64/18	30.08.2018

### Heis - Sifjord sykehjem

#### Rådmannens innstilling

Torsken kommune innvilger inntil kr. 500.000,- til investering av heisløsning for Sifjord sykehjem.

#### Saksopplysninger

Heisleverandør må ha byggeskisse før eksakt pris gis.  
(Senjabygg vil komme med anbud, hvis pris over kr 300.000 må anbudet ut til 3 leverandører)

Heisleverandørene opplyser at hos oss vil det være tre alternative løsninger, dette når trappeheis er utelukket. To av disse heisene er med sjakt, den ene betegnes som ordinær heis (Hotell), og den andre som løfteplattform med sjakt. Heis av type som på hotell utelukkes av hensyn til at den er meget kostbar. Den andre, løfteplattform med sjakt, er av samme type som vi har fått tilbud på tidligere, det vil si den som var tenkt montert inne gjennom etasjeskiller 1 og 2 etasje.

Felles for heis eller løfteplattform med sjakt er at det ifølge lovverket (teknisk forskrift) er pålagt at den ikke skal stå i temperatur under +5 grader. Enten må vi gå bort fra denne løsningen eller alternativt montere den inne som først planlagt eller hvis montering ute som diskutert på samarbeidsmøtet må det bygges et nytt inngangsparti med påfølgende isolasjon og varme slik at temperatur på minimum +5 grader sikres.

Kostnaden til montering ligger i kostnadsoverslag, kostnaden til montering ute vil bli med tillegg av bygging av nytt inngangsparti. Kommunen er avhengig av å få tegningen over ny bygget før heisleverandører kan gi et forpliktende pristilbud.

Det tredje alternative løsningen er løfteplattform uten sjakt, denne er åpen uten vegger men med karmen på ca 1 meter høyde. Denne koster ca kr 150 000 ekskl. mva ferdig montert + støping av betongsokkel hesien skal stå på. Her kan det eventuelt bygges et inngangsparti uten krav til isolasjon og varme. Selv om denne kan stå ute vil det sterkt anbefale å montere den slik at den er beskyttet for regn, snø og vind. I motsatt fall vil det sannsynlig bli ofte tekniske problemer i form av stopp, høyere servicekostnader og markert kortere brukstid før den må skiftes ut.

Det er ikke den store prisforskjellen mellom løfteplattform med og uten sjakt. Mange års flerbrukstid vil være sterkt fordelaktig for løfteplattform med sjakt. Det anbefales derfor en slik løsning. Om en slik løsning skal monteres ute eller inne er et økonomisk spørsmål, og muligens også et funksjonelt spørsmål i forhold til at det allerede er lite areal på sykehjemmet. Det er ikke mange m<sup>2</sup> en slik heis behøver, utvendig mål gir et plassbehov på 2,2 m<sup>2</sup>.

### **Vurdering**

Det sees behov for heis ved Sifjord sykehjem til personheis og vareleveranse. Det vil samtidig bli utbygget et nytt inngangsparti til Sifjord legekantor.



## Saksframlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Formannskapet i Torsken	65/18	30.08.2018

### Forprosjektering vann - overføringsledning Gryllefjord - Torsken

#### Rådmannens innstilling

Det bevilges inntil Kr.500.000,- til forprosjektering av ny vannledning mellom rensestasjon i Gryllefjord og frem til høydebasseng i Torsken

#### Saksopplysninger

Administrasjonen ønsker å starte forprosjektering av ny vannledning mellom den nye rensestasjonen i Gryllefjord, som er under bygging, og frem til høydebassenget i Torsken. Dette for å sikre en stabil tilførsel av rent vann til Torsken.

#### Vurdering

Det har i lengre tid vært flere utfordringer med vannverket i Torsken, vi har opplevd bakterier i vannet, liten kapasitet fra vannkilden, samt at renseanlegget begynner å bli gammelt og lite funksjonsdyktig.

For å sikre vanntilførselen til innbyggere og bedrifter, samt opprettholde en kvalitet som er innenfor regelverket vil det kreves større oppgraderinger av utstyr og tilførsel fra Skipsfjordvannet. Det er også usikkerhet knyttet til om man klarer å øke kapasiteten fra Skipsfjorden i det hele tatt.

Administrasjonen ønsker derfor å prosjektere en ny vannledning fra rensestasjonen som nå er under bygging i Gryllefjord og frem til høydebassenget i Torsken. Kapasiteten på vannverket i Gryllefjord er stor nok til å kunne forsyne begge bygdene. I tillegg vil man kun ha et vannverk å drifte istedenfor to slik det er i dag, og dette vil gi besparelser i driftsperioden.



Det er tenkt å beholde tilførselsledning fra Skipsfjordvannet som “ reserveledning ” i tilfellet noe skulle skje med den nye overføringsledningen.

Siste vinter opplevde vi at det ble et kritisk lavt nivå i Skipsfjordvannet. Dette kunne medført at industrien måtte ha stoppet sin produksjon i en periode. Med en ny ledning over skaret fra Gryllefjord vil man sikre en stabil tilførsel gjennom hele året fra et nytt renseanlegg som tilfredsstiller de nyeste kravene til Mattilsynet.



## Saksframlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Formannskapet i Torsken	66/18	30.08.2018

### Nedleggelse av Kongsnes kirkegård

#### Vedlegg

- 1 Brev til kommunen angående Kongsnes kirkegård
- 2 Vedtak angående nedleggelse av Kongsnes kirkegård

#### Rådmannens innstilling

Torsken kommune ved formannskapet slutter seg til vedtaket i Torsken menighet sak 013/18, om nedleggelse av Kongsnes kirkegård.

#### Saksopplysninger

Torsken kommune ved rådmann har mottatt henvendelse fra Torsken menighet vedr. menighetsrådets sak nr 013/18, nedleggelse av Kongsnes kirkegård.

Den siste begravelsen som ble utført på Kongsnes var i 1965, i 2005 sluttet man med vedlikehold. Det er Nord-Hålogaland bispedømmeråd som godkjenner en event nedleggelse, men det kreves i følge gravferdsloven § 4 at kommunen gir sin tilslutning av vedtaket til menighetsrådet før det kan godkjennes av bispedømmerådet.

#### Vurdering



DEN NORSKE KIRKE

**Torsken menighet**

Kirkekontoret  
9380 GRYLLEFJORD  
Tlf: 77873062  
Faks: 77873009

Torsken kommune  
Herredshusv 11  
9380 GRYLLEFJORD

Torsken 09.08.2018  
Vår saksbehandler: sid  
Vår ref.: 18/00021-003  
Arkivkode: 519

### **Nedleggelse av Kongsnes kirkegård**

Torsken menighet vedtok i et møte 5. juni då. å legge ned Kongsnes kirkegård. Det ble sendt søknad til Nord-Hålogaland bispedømmeråd for godkjenning av nedleggelsen, men det kreves ifølge gravferdsloven § 4 at kommunen gir sin tilslutning av vedtaket til menighetsrådet før det kan godkjennes av bispedømmerådet. Vi håper kommunen kan stille seg bak vedtaket i menighetsrådet.

Vennlig hilsen

Stein Iden  
Kirkeverge



# DEN NORSKE KIRKE

## Torsken menighet

---

Dato:	15.05.2018
Arkivsak	18/00021
Dokumentnummer:	18/00021-001
Arkivkode:	519
Saksbehandler:	Stein Iden

---

---

Saksnr	Sak	Møtedato
013/18	Nedleggelse av Kongsnes kirkegård	05.06.2018

---

### Saksfremstilling

Kongsnes kirkegård ligger på et fraflyttet sted på andre siden av fjorden i forhold til bygda Torsken. Det er ingen hus igjen på stedet. Den siste begravelsen på Kongsnes kirkegård var i 1965, og i 2005 sluttet man å vedlikeholde kirkegården. Alle kriterier er til stede for å få den lagt ned, men Torsken menighetsråd må fatte et vedtak på nedleggelse.

Dersom kirkegården vedtas nedlagt, må rester av nettinggjerdet rundt kirkegården fjernes, og gjenværende gravsteiner må i det minste legges ned.

### Forslag til vedtak

Kongsnes kirkegård legges ned.

### Møtebehandling

### Vedtak

Kongsnes kirkegård legges ned etter 5. august, og det markeres i en gudstjeneste denne dagen. Det praktiske ved nedleggelsen utføres etter denne datoen.



## Saksframlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Formannskapet i Torsken	67/18	30.08.2018

### Salg av 4 - manns bolig i Torsken

#### Rådmannens innstilling

Administrasjonen i Torsken kommune legger eiendommen gnr 24 bnr 225 ut for salg snarest.

#### Saksopplysninger

Torsken kommune har innhentet verdi takst på eiendommen gnr 24 bnr 225. Dette etter melding fra formannskapet tidligere om ønsket om å selge denne kommunale eiendommen.

Saka ble behandlet som tilleggsak i formannskapet den 30.08.18

#### Vurdering

**Fra:** Per-Arne Andreassen (per-arne.andreassen@torsken.kommune.no)

**Sendt:** 27.08.2018 08:56:22

**Til:** Lena Hansson

**Kopi:** postmottak

**Emne:** VS: SV: Verditakst Torsken

**Vedlegg:** endelig\_8749089F64C749FD8E12D92D27E99124.pdf

Hei

Her er verditakst

Les gjennom og ikke nøl med å ta kontakt om det er noe.

Mvh

Ivan Bredo Isaksen

Spira Takst AS